

Архангельская область

Муниципальное образование «Шенкурский муниципальный район»

Администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 05 » февраля 2020 года № 82 р

г. Шенкурск

О мероприятиях по формированию сведений о трудовой деятельности в электронном виде

В соответствии с Федеральными законами от 16 декабря 2019 года № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде» и от 16 декабря 2019 года № 436-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

1. Провести в администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области (далее – администрация МО «Шенкурский муниципальный район»), в органах администрации МО «Шенкурский муниципальный район» со статусом юридического лица, в муниципальных учреждениях и предприятиях, учредителем которых является администрация МО «Шенкурский муниципальный район», следующие мероприятия:

1) принятие или изменение локальных нормативных актов (при необходимости) с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при его наличии).

2) подготовка и обсуждение с уполномоченными в установленном порядке представителями работников изменений (при необходимости) в соглашения и коллективные договоры в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

3) уведомление, не позднее 30 июня 2020 года, каждого работника в письменной форме об изменениях в трудовом законодательстве в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде, а также о праве работника сделать выбор, подав письменно одно из заявлений о сохранении бумажной трудовой книжки или о предоставлении сведений о трудовой деятельности в электронном виде;

4) обеспечение технической готовности к предоставлению сведений о трудовой деятельности работников;

5) начиная с 01 января 2020 года, ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлено кадровое мероприятие (прием, перевод, увольнение), либо работником подано заявление о выборе ведения сведений о трудовой деятельности, представление в ПФР отчетности в виде формализованного документа – формы СЗВ-ТД (с 01.01.2021 года устанавливаются два вида отчетности с разными сроками сдачи формы СЗВ-ТД);

в отношении руководителей органов администрации МО «Шенкурский муниципальный район» со статусом юридического лица, руководителей муниципальных учреждений, предприятий, учредителем которых является администрация МО «Шенкурский муниципальный район» обязанность представления отчетности – формы СЗВ-ТД возложить на соответствующие органы администрации, муниципальные учреждения, предприятия.

2. Руководителям органов администрации МО «Шенкурский муниципальный район» со статусом юридического лица, руководителям муниципальных учреждений, предприятий, учредителем которых является администрация МО «Шенкурский муниципальный район» назначить лиц, ответственных за исполнение мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего распоряжения.

3. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы – руководителя аппарата администрации МО «Шенкурский муниципальный район» С.Н.Теплякова.

Глава муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

С.В.Смирнов