

Утвержден
решением Собрания депутатов
Шенкурского муниципального
района Архангельской области
от «01» апреля 2022 года № 335

**Порядок
проведения экспертизы нормативных правовых актов
Шенкурского муниципального района Архангельской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», законом Архангельской области от 23.09.2004 № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», устанавливает порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Шенкурского муниципального района Архангельской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее также – экспертиза нормативных правовых актов, экспертиза).

Экспертиза нормативных правовых актов не проводится в отношении нормативных правовых актов Шенкурского муниципального района Архангельской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и подлежащих оценке фактического воздействия.

Экспертиза нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Экспертиза нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования и затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, является формой оценки применения обязательных требований.

1.2. Субъектами отношений, возникающих в связи с проведением экспертизы нормативных правовых актов, являются заявители проведения экспертизы нормативных правовых актов Шенкурского муниципального района Архангельской области, разработчики нормативных правовых актов Шенкурского муниципального района Архангельской области, участники публичных консультаций и уполномоченный орган.

Заявителями проведения экспертизы нормативных правовых актов Шенкурского муниципального района Архангельской области являются субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности в Шенкурском районе, общественные объединения в сфере предпринимательской и иной экономической

деятельности, уполномоченный при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей, объединения потребителей, саморегулируемые организации, осуществляющие деятельность на территории Шенкурского района, органы местного самоуправления муниципальных образований Шенкурского муниципального района (далее - заявители).

Разработчиками нормативных правовых актов являются органы местного самоуправления Шенкурского муниципального района Архангельской области и структурные подразделения администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области, осуществляющие функции по участию в выработке муниципальной политики и нормативному правовому регулированию в соответствующих сферах ведения (далее - разработчики).

Участниками публичных консультаций являются физические и юридические лица, общественные объединения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, объединения потребителей, саморегулируемые организации, научно-экспертные организации, уполномоченный при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей, органы местного самоуправления муниципальных образований Шенкурского муниципального района Архангельской области, иные заинтересованные лица.

Уполномоченным органом по вопросам проведения экспертизы нормативных правовых актов Шенкурского муниципального района Архангельской области является Комиссия по проведению оценки регулирующего воздействия и экспертизы нормативных правовых актов», затрагивающих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – уполномоченный орган).

1.3. Процедура проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

- формирование плана проведения экспертизы правовых актов;
- размещение извещения об экспертизе правовых актов;
- проведение публичных консультаций по правовому акту;
- подготовка заключения об экспертизе правового акта.

2. Формирование плана проведения экспертизы правовых актов

2.1. Экспертиза правовых актов проводится в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы правовых актов (далее – План), утверждаемым распоряжением главы Шенкурского муниципального района Архангельской области.

2.2. Проект Плана формируется уполномоченным органом ежегодно до 1 января планируемого года по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на основании предложений о проведении экспертизы правовых актов, поступивших в уполномоченный орган от субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, общественных и научно-исследовательских организаций, осуществляющих деятельность на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области, органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления Шенкурского муниципального района Архангельской области и иных заинтересованных организаций и лиц (далее – заявители).

2.3. В целях формирования проекта Плана на очередной календарный год

уполномоченный орган не позднее 1 ноября текущего года размещает на официальном информационном интернет-портале Шенкурского муниципального района Архангельской области (далее – официальный сайт) извещение о формировании проекта Плана в целях сбора предложений о проведении экспертизы правовых актов от заявителей, содержащее адреса (почтовый и электронный), по которым можно направлять предложения о проведении экспертизы правовых актов.

Предложения о проведении экспертизы правовых актов принимаются уполномоченным органом до 15 декабря текущего года.

При отсутствии предложений план на очередной календарный год не формируется.

2.4. Предложения о проведении экспертизы правовых актов должны содержать следующие сведения:

реквизиты правового акта (вид и наименование правового акта, дата принятия и вступления его в силу, номер, редакция);

мотивированное обоснование наличия в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;

информацию о потенциальных участниках публичных консультаций;

иную информацию, позволяющую, по мнению заявителя, оценить обоснованность предложения;

наименование заявителя;

данные о заявителе (почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон).

2.5. Правовые акты включаются в План при наличии мотивированного обоснования, указывающего, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Уполномоченный орган отказывает в удовлетворении предложения в следующих случаях:

предложение не затрагивает нормативного правового акта Шенкурского муниципального района Архангельской области, подлежащего экспертизе нормативных правовых актов в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Порядка;

предложение поступило с нарушением срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка;

предложение не содержит каких-либо сведений, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

При отсутствии оснований для отказа в удовлетворении предложений уполномоченный орган учитывает поступившее предложение при формировании плана.

О результатах рассмотрения предложения уполномоченный орган информирует заявителя в течение 15 календарных дней со дня поступления предложения.

2.6. План на очередной календарный год утверждается в срок до 31 декабря текущего года и в течение пяти рабочих дней со дня утверждения размещается уполномоченным органом на официальном сайте.

2.7. В План могут вноситься изменения на основании обращений органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления

Шенкурского муниципального района Архангельской области, а также в случае если правовой акт, включенный в План, прекратил свое действие, признан утратившим силу или отменен.

2.8. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения плана уполномоченный орган размещает его на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Размещение извещения об экспертизе правового акта и публичные консультации по правовому акту

3.1. Уполномоченный орган готовит извещение об экспертизе правового акта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и размещает его на официальном сайте в срок проведения экспертизы правового акта, установленный в Плане.

3.2. Срок проведения публичных консультаций составляет 15 рабочих дней со дня размещения извещения об экспертизе на официальном сайте.

3.3. Для проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту за 15 рабочих дней до планируемой даты начала проведения экспертизы, установленного в плане, уполномоченный орган запрашивает у разработчика материалы, необходимые для проведения экспертизы, включающие сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость правового регулирования соответствующих общественных отношений. Материалы, необходимые для проведения экспертизы нормативного правового акта, представляются разработчиком в уполномоченный орган в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

В случае если разработчиком на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом подлежат указанию в тексте заключения об экспертизе нормативного правового акта.

3.4. В целях проведения экспертизы правового акта уполномоченный орган может использовать различные формы проведения публичных консультаций, в том числе проводить совещания с разработчиком, участниками публичных консультаций, заседания рабочих групп и иные мероприятия с участием заинтересованных организаций и лиц, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

3.5. В рамках экспертизы правового акта допускается использование официальной статистической информации, результатов социологических исследований, в том числе опросов, экспертных оценок, а также иных методов, позволяющих сопоставить прогнозирувавшиеся при разработке проекта правового акта значения выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности с фактическими значениями, а также определить степень достижения целей регулирования.

3.6. Уполномоченный орган рассматривает предложения, поступившие в срок, указанный в пункте 3.2 настоящего Порядка, и в течение пяти рабочих дней готовит и размещает на официальном сайте справку о результатах публичных консультаций по правовому акту по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4. Подготовка заключения об экспертизе правового акта

4.1. В отношении каждого правового акта, включенного в План, уполномоченный орган в срок не более 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций готовит заключение об экспертизе правового акта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.2. Заключение об экспертизе правового акта подписывается руководителем уполномоченного органа.

4.3. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня подписания заключения об экспертизе правового акта размещает его на официальном сайте, а также направляет его в адрес разработчика.

4.4. Разработчик в течение десяти рабочих дней со дня получения заключения об экспертизе правового акта уведомляет уполномоченный орган о принятых мерах по результатам рассмотрения заключения об экспертизе правового акта.

Приложение № 1
к Порядку проведения экспертизы
нормативных правовых актов
Шенкурского муниципального района
Архангельской области

ПЛАН
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Шенкурского муниципального района Архангельской области,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности,
на 20__ год

№ п/п	Реквизиты правового акта (вид и наименование правового акта, дата принятия и вступления его в силу, номер, редакция)	Наименование заявителя	Наименование разработчика	Планируемая дата начала проведения экспертизы правового акта
1	2	3	4	5

ИЗВЕЩЕНИЕ об экспертизе

_____ (вид и наименование правового акта)

I. Приглашение¹

_____ (наименование уполномоченного органа)

извещает о проведении экспертизы _____
(вид и наименование правового акта)

и приглашает Вас принять участие в публичных консультациях по указанному
правовому акту и заполнить ответы на предложенные вопросы к

(вид и наименование правового акта)

Заранее благодарим за сотрудничество!

II. Информация о правовом акте

Реквизиты правового акта _____
(вид и наименование правового акта, дата принятия
и вступления его в силу, номер, редакция)

Электронная ссылка на текст правового акта в редакции, действующей на
момент размещения _____

Информация о заявителе (заявителях) _____

Мотивированные (доказательные) обоснования наличия положений,
необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и
инвестиционной деятельности _____

III. Информация о сроках проведения публичных консультаций

Дата размещения извещения об экспертизе правового акта «__» _____
20__ г.

Срок приема предложений в рамках проведения публичных консультаций по
правовому акту составляет __ рабочих дней.

Начало «__» _____ 20__ г.

Окончание «__» _____ 20__ г.

IV. Информация о способах представления предложений и комментариев участниками публичных консультаций

¹ Разделы I – IV заполняются уполномоченным органом

Вы можете представить свои предложения любым из удобных Вам способов (на бумажном носителе почтой, по факсу, по электронной почте).

Контактная информация об ответственном лице уполномоченного органа для представления участниками публичных консультаций своих предложений:

Ф.И.О.

Адрес электронной почты _____

Почтовый адрес _____

Тел./факс _____

Ссылка на официальный сайт _____

V. Контактная информация об участнике публичных консультаций²

Наименование юридического лица/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности), иного заинтересованного лица, представившего предложения _____

Сфера деятельности субъекта предпринимательской и инвестиционной деятельности/иного заинтересованного лица, представившего предложения _____

Ф.И.О. контактного лица _____

Номер контактного телефона _____

Адрес электронной почты _____

VI. Вопросы³

1. Укажите сферу, на которую распространяется действующее правовое регулирование.

2. Какая проблема в данной сфере делает актуальным муниципальное вмешательство? Что определяет необходимость изменения правового регулирования (его отмены или замены)?

3. Какими Вы видите сильные и слабые стороны действующего правового регулирования этой сферы (данной проблемы)?

4. Какие последствия предполагаются, если будет сохраняться действующее правовое регулирование?

5. Какова цель действующего правового регулирования и насколько она соответствует идентифицированной проблемной ситуации?

6. Какие изменения Вы могли бы предложить по сравнению с действующим правовым регулированием? Считаете ли Вы, что нормы нормативного правового акта не соответствуют (противоречат) иным действующим нормативным правовым актам? Если «Да», пожалуйста, укажите нормы/нормативные правовые

² Разделы V и VI заполняются участником публичных консультаций

³ Вопросы формулируются уполномоченным органом индивидуально по каждому правовому акту

акты.

7. Перечислите основные субъекты предпринимательской, и инвестиционной деятельности (далее - адресаты регулирования), группы адресатов, чьи интересы затронуты действующим правовым регулированием? По возможности опишите, каким образом и в какой степени (существенной, несущественной) затронуты их интересы?

8. Является ли действующий вариант достижения поставленных целей (решения проблемы) оптимальным (в том числе с точки зрения преимуществ и издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, потребителей, муниципальных образований Архангельской области, Архангельской области как субъекта Российской Федерации) и сбалансированным (с точки зрения интересов общества)?

9. Уточните возможные качественные и количественные (денежные и натуральные) результаты воздействия действующего варианта правового регулирования для крупнейших групп адресатов регулирования (положительные и отрицательные). Какие издержки (расходы) понесли адресаты регулирования в связи с принятием нормативного правового акта (укрупненно, в денежном эквиваленте)? Какие из указанных издержек Вы считаете необоснованными (избыточными, дублирующими)?

10. Существуют ли иные варианты достижения целей регулирования? Выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратными (обременительными) для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности? По возможности опишите для каждого варианта качественные и количественные (денежные и натуральные) результаты их воздействия для крупнейших групп адресатов регулирования.

11. Какие конкретные положения нормативного правового акта (совокупности норм) необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению и по возможности оцените его влияние количественно (в денежных средствах или трудовых затратах (человеко-часах), потраченных на выполнение требований, и т.п.). Предоставьте, пожалуйста, предложения по каждому из положений, определенных Вами, как необоснованно затрудняющих деятельность адресатов регулирования.

12. По каждому из положений, определенных Вами как необоснованно затрудняющих деятельность адресатов регулирования, обоснуйте следующее:

- противоречит ли указанное положение целям регулирования или существующей проблеме либо не способствует достижению целей регулирования;
- несет неопределенность или противоречие, в том числе в силу технико-юридических недостатков;
- приводит ли к избыточным обязанностям или наоборот – ограничивает действия субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- создает ли существенные риски для ведения предпринимательской и

инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав органов государственной власти, органов местного самоуправления и должностных лиц либо допускает возможность избирательного применения правовых норм;

приводит ли к невозможности совершения законных действий адресатами регулирования (например, в связи с отсутствием инфраструктуры, организационных или технических условий, информационных технологий) либо устанавливает проведение операций не самым оптимальным способом (например, на бумажном носителе, а не в электронном виде);

способствует ли необоснованному изменению конкурентной среды в какой-либо отрасли экономики;

не соответствует правилам делового оборота, сложившимся в отрасли экономики.

13. Оцените, насколько полно и точно в нормативном правовом акте отражены обязанности и ответственность адресатов регулирования, а также порядок организации их исполнения?

14. Считаете ли Вы нормы нормативного правового акта ясными и однозначными для понимания? (Если «Нет», то укажите неоднозначность норм, установленных в нормативном правовом акте)

15. Предусмотрен ли был механизм защиты своих прав адресатами регулирования и обеспечен ли недискриминационный режим при реализации положений нормативного правового акта?

16. Влияет ли действующее правовое регулирование на конкурентную среду в отрасли экономики? Как изменится конкуренция, если нормативный правовой акт будет приведен в соответствие с Вашими предложениями (после внесения изменений) либо вследствие его отмены?

17. Необходим ли переходный период для вступления в силу предлагаемых изменений? Если да, то какой переходный период необходим и почему?

18. Имеются ли у Вас иные предложения к действующему правовому регулированию отрасли экономики? Если имеются, то, пожалуйста, изложите их.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ об экспертизе

_____ (наименование правового акта)

1. Общие сведения.

_____ (наименование уполномоченного органа)

в соответствии с Порядком проведения экспертизы нормативных правовых актов Шенкурского муниципального района Архангельской области, утвержденным решением Собрании депутатов Шенкурского муниципального района Архангельской области от _____ № _____ (далее – Порядок), а также Планом проведения экспертизы нормативных правовых актов Шенкурского муниципального района Архангельской области на 20__ год, утвержденным распоряжением главы Шенкурского муниципального района Архангельской области от _____ № _____ (далее – План), провел экспертизу _____,

_____ (наименование правового акта)

утвержденного _____ от _____ № _____ (далее – правовой акт).

Разработчиком правового акта является _____ (наименование разработчика).

2. Описание проблемы, на решение которой был направлен нормативный правовой акт (правовое регулирование).

3. Заявленные цели и основные адресаты регулирования, включая группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, органы местного самоуправления, интересы которых затрагиваются нормативным правовым актом (правовым регулированием).

4. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий правового регулирования, достижения заявленных целей.

5. Оценка фактических расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом (правовым регулированием) обязанностей и (или) ограничений.

6. Оценка эффективности реализации предусмотренных нормативным правовым актом (правовым регулированием) полномочий органов местного самоуправления.

7. Результаты публичных консультаций по нормативному правовому акту.

8. Иные замечания и комментарии к нормативному правовому акту (правовому регулированию).

9. Предложения уполномоченного органа:

Вывод

(рекомендация признать утратившим силу нормативный правовой акт;
рекомендация внести изменения в нормативный правовой акт;
рекомендация не изменять нормативный правовой акт.

Обоснование рекомендуемого варианта действий.