

**Архангельская область**

**Муниципальное образование  
«Шенкурский муниципальный район»**

**Администрация муниципального образования  
Шенкурский муниципальный район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «09» марта 2017 г. № 184 -па

г. Шенкурск

**Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2022 годы»**

**(в редакции постановлений № 813-па от 29.11.2018, № 524-па от 29.08.2019)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169, руководствуясь Уставом МО «Шенкурское», администрация МО «Шенкурский муниципальный район»

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2022 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.

Временно исполняющий полномочия главы МО  
«Шенкурский муниципальный район»

В.В.Парфенов

**Порядок  
общественного обсуждения муниципальной программы (ее проекта)  
муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»  
«Формирование современной городской среды МО «Шенкурский  
муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы»**

1.1. Настоящий Порядок общественного обсуждения муниципальной программы (ее проекта) муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы» (далее - Порядок) определяет порядок и сроки общественного обсуждения муниципальной программы (ее проекта) муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды на территории МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы» (далее - муниципальная программа).

1.2. Общественное обсуждение муниципальной программы проводится публично и открыто в целях обеспечения открытости и доступности информации о муниципальной программе, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к муниципальной программе.

Участниками общественного обсуждения муниципальной программы являются граждане и их представители, общественные, научные и иные организации, общественные объединения, интересы которых затрагиваются проектом муниципальной программы.

1.3. Общественное обсуждение муниципальной программы организуется ответственным исполнителем муниципальной программы, разработавшим проект муниципальной программы совместно с общественной комиссией по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы» (далее - Общественная комиссия), состав которой указан в приложении № 1 к настоящему Порядку).

Общественное обсуждение муниципальной программы проводится до направления муниципальной программы на утверждение Главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

1.4. В целях проведения общественных обсуждений, муниципальная программа подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» [www.shenkursk-region.ru](http://www.shenkursk-region.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не позднее, чем за 30 дней до даты утверждения муниципальной программы.

1.5. При размещении муниципальной программы на официальном сайте одновременно размещается уведомление о проведении общественного обсуждения муниципальной программы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с указанием:

- наименования ответственного исполнителя муниципальной программы;
- сроков начала и завершения проведения общественного обсуждения муниципальной программы, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;
- сроков приема замечаний и предложений, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;
- даты, времени и места заседания Общественной комиссии;
- почтового адреса для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы;
- официального адреса электронной почты муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в сети Интернет для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы.

Основным требованием к лицам, направляющим замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы, является необходимость указания фамилии, имени и отчества гражданина (физического лица) либо наименования организации (юридического лица) или общественного объединения. В противном случае, замечания и (или) предложения признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

Предложения и замечания, поступившие по окончании срока приема предложений и замечаний, установленного в пункте 1.5 настоящего Порядка, а также не относящиеся к предмету регулирования муниципальной программы, отклоняются без рассмотрения.

1.6. В целях проведения оценки замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы, проводится заседание Общественной комиссии. На заседание Общественной комиссии приглашаются лица, направившие замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы. На заседании Общественной комиссии вправе присутствовать иные заинтересованные лица.

1.7. Предложения и замечания, поступившие в отношении проекта муниципальной программы, носят рекомендательный характер.

1.8. Заседания Общественной комиссии ведет ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии (далее - Председательствующий).

Председательствующий открывает заседание Общественной комиссии и оглашает его тему, перечень вопросов, выносимых на заседание Общественной комиссии, основания и причины их проведения, представляет секретаря.

Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится заседание Общественной комиссии, и предоставляет слово лицам, направившим замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы» для аргументации своих предложений к проекту муниципальной программы, а также членам Общественной комиссии и иным заинтересованным лицам.

По окончании выступления каждого участника общественных обсуждений с аргументацией своих предложений (или по истечении предоставляемого времени) председательствующий дает возможность иным участникам общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

Замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы фиксируются в протоколе заседания Общественной комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем общественных обсуждений.

В протоколе заседания Общественной комиссии в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников общественных обсуждений по каждому из обсуждаемых на заседании Общественной комиссии вопросов, высказанные ими в ходе заседания Общественной комиссии устно или письменно.

Лица, направившие замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы вправе снять свои замечания и/или предложения или присоединиться к замечаниям и/или предложениям, выдвинутым другими лицами. Изменения позиций указанных лиц фиксируется в протоколе.

Продолжительность общественных обсуждений определяется характером обсуждаемых вопросов.

Председательствующий вправе принять решение о перерыве в заседании Общественной комиссии и об его продолжении в другое время.

1.9. По результатам заседания Общественной комиссии принимается итоговый документ в виде заключения, содержащего все поступившие

предложения и замечания по проекту муниципальной программы, который подписывается Председательствующим.

В заключении отражаются:

- 1) дата, время и место проведения заседания Общественной комиссии;
- 2) вопросы заседания Общественной комиссии;
- 3) Ф.И.О. председательствующего на заседании Общественной комиссии;
- 4) указание на проект муниципальной программы (с данными о его опубликовании);
- 5) оформление в виде отдельных пунктов всех неснятых предложений и замечаний, представленных участниками общественных обсуждений.

Заключение по результатам заседания Общественной комиссии предоставляется Главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

1.10. Разработчик проекта муниципальной программы обеспечивает опубликование (обнародование) заключения Общественной комиссии не позднее чем через 3 дня после его принятия путем размещения сканированной копии документа на официальном сайте.

Указанная информация должна быть доступна на официальном сайте не менее чем в течение пяти рабочих дней со дня её размещения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Порядку проведения общественного обсуждения (ее проекта) муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы»

**Состав общественной комиссии по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы»**

Председатель Комиссии - Глава администрации МО «Шенкурский муниципальный район» - Смирнов С.В.,  
Заместитель председателя - Председатель муниципального Совета Шенкурского городского поселения,  
- руководитель Шенкурского городского поселения - Питолина И.В.,  
секретарь Комиссии - главный специалист отдела ЖКХ, энергетики, транспорта, дорожного хозяйства и благоустройства администрации МО «Шенкурский муниципальный район» - Костина Т.А.

Члены Комиссии:

- Цыкарева З.Г. - ведущий специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Шенкурский муниципальный район»;  
- Росляков А.А. – начальник отдела ЖКХ, энергетики, транспорта, дорожного хозяйства и благоустройства администрации МО «Шенкурский муниципальный район»  
- Заседателева А.С. - председатель Собрания депутатов МО «Шенкурский муниципальный район»;

- Коробицын Е.М. – руководитель управляющей компании ООО «Уютный город»;
- Семакова Е.С., депутат муниципального Совета МО «Шенкурское»;
- Кондратьева Н.В., председатель городского Совета ветеранов,
- Попова А.С. руководитель местного исполнительного комитета Шенкурского местного отделения ВПП «Единая Россия»,
- Кубрякова Л.Е., координатор инспектор региональной общественной организации «Народная инспекция Архангельской области» в Шенкурском районе,
- Кудрявцев В.Д., председатель Общественного совета МО «Шенкурский муниципальный район»;
- Тяпкин Н.В. - депутат Собрания депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»;
- Одоев С.В., ответственный за координацию федерального партийного проекта «Городская среда», председатель правления ПО «Шенкурское», член политсовета Шенкурского местного отделения ВПП «Единая Россия», депутат Собрания депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»;
- Дьячков А.В., начальник ПАО «МРСК Северо-Запада» «Архэнерго» ПО Вельские электрические сети Шенкурский РЭС, член политсовета Шенкурского местного отделения ВПП «Единая Россия»;
- Бунькова З.И. - председатель Шенкурской районной организации Всероссийского общества инвалидов (ВОИ) (по согласованию);
- Борисов А.Н. – начальник ОГИБДД ОМВД России по Шенкурскому району (по согласованию);
- Старкова Я. П. - заместитель председателя совета по делам молодежи при главе администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Порядку проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы»

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о проведении общественного обсуждения**  
**муниципальной программы (ее проекта) муниципального образования**  
**«Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной**  
**городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и**  
**далее на 2018-2024 годы»**

Дата размещения уведомления (начало проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы):

Дата завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы:

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

Настоящим извещаем о проведении общественного обсуждения и сбора замечаний и предложений заинтересованных лиц в отношении проекта муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2022 годы».

Сроки приема замечаний и предложений:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года.

Дата, время и место заседания Общественной комиссии:

Почтовый адрес для приема замечаний и предложений:  
165160, Архангельская обл., г. Шенкурск, ул.В.А. Кудрявцева, д.26,  
каб. № 8.

Адрес электронной почты для приема замечаний и предложений: e-mail:  
shenproz@atnet.ru

Информация о результатах проведения общественного обсуждения будет размещена на официальном сайте [www.shenkursk-region.ru](http://www.shenkursk-region.ru) не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ года.

**Положение об общественной комиссии  
по организации общественного обсуждения проекта  
муниципальной программы муниципального образования  
«Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной  
городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017  
год и далее на 2018-2022 годы», проведению оценки предложений  
заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией  
муниципальных программ муниципального образования  
«Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной  
городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017  
год и далее на 2018-2024 годы»**

1. Муниципальная общественная комиссия по организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы», проведению оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальных программ муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы» (далее – Общественная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» в целях осуществления контроля и координации хода реализации приоритетного «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» на территории на территории МО «Шенкурский муниципальный район».

2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Архангельской области, Уставом муниципального образования, а также настоящим Положением.

3. Руководство деятельностью Общественной комиссии осуществляет Глава администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (далее – председатель Общественной комиссии).

4. Общественная комиссия создается в целях:

а) осуществления контроля за реализацией приоритетного национального проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – Приоритетный проект) и рассмотрения любого рода вопросов, возникающих в связи с его реализацией;

б) организация и проведение общественного обсуждения муниципальной программы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы (ее проекта и изменений, вносимых в муниципальные программы);

в) осуществления контроля и координации хода выполнения муниципальных программ муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» «Формирование современной городской среды МО «Шенкурский муниципальный район» на 2017 год и далее на 2018-2024 годы» (далее – муниципальная программа), в том числе конкретных мероприятий в рамках указанных программ;

г) осуществления контроля и координации исполнения муниципальным образованием обязательств, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»;

д) предварительного рассмотрения и согласования отчетов о реализации муниципальной программы на 2017 год и далее на 2018-2024 годы;

е) рассмотрения и предварительной оценки предложений заинтересованных лиц о включении мероприятий в муниципальную программу на 2018-2024 годы (по мере поступления таких предложений).

ж) рассмотрения спорных и проблемных вопросов реализации Приоритетного проекта, выработки предложений по реализации Приоритетного проекта (по мере необходимости);

з) организации сбора предложений и подведения итогов по выбору мероприятий, которые целесообразно реализовать на общественной территории, набравшей наибольшее количество предложений с целью участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды;

и) осуществление взаимодействия с гражданами и организациями по вопросам реализации муниципальной программы, в том числе реализации конкретных мероприятий в рамках муниципальной программы;

к) иных целей – по усмотрению муниципального образования.

5. В состав Общественной комиссии включаются:

а) сотрудники администрации, ответственные за реализацию Приоритетного проекта;

б) представители иных заинтересованных органов местного самоуправления;

в) представители политических партий и движений (по согласованию с ними);

г) представитель средств массовой информации (по согласованию с ними);

д) представители иных организаций или иные лица по решению муниципального образования.

6. Для реализации вышеуказанных задач Общественная комиссия выполняет следующие функции:

а) организует взаимодействие органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, объединений предпринимателей и иных лиц по обеспечению реализации мероприятий Приоритетного проекта или иных связанных с ним мероприятий;

б) организует проведение общественных обсуждений муниципальной программы (ее проекта);

в) осуществляет контроль и координацию за ходом выполнения муниципальной программы, в том числе реализацией ее конкретных мероприятий;

г) проводит оценку поступивших предложений по благоустройству дворовых территорий по утвержденным критериям и подсчет по каждой дворовой территории количества набранных баллов;

д) формирует адресный перечень многоквартирных домов, дворовые территории которых были отобраны для проведения мероприятий по благоустройству;

е) направляет заинтересованным лицам способом, позволяющим подтвердить их получение, уведомления о включении дворовой территории в перечень домов или об отказе во включении дворовой территории в перечень домов, подлежащих благоустройству, с указанием причин отказа;

ж) принимает решение об исключении дворовой территории из перечня домов и проекта муниципальной программы и включению в них дворовой территории из резервного перечня;

з) рассматривает сводную информацию по результатам общественных обсуждений и направляет рекомендации о выборе общественной территории, подлежащей благоустройству в 2017 году и далее в 2018-2024 годах;

и) рассматривает, обсуждает дизайн-проекты (изменений в дизайн-проекты) благоустройства дворовых и общественных территорий, парка, включенных в муниципальную программу, а также направляет рекомендации Главе администрации о согласовании (об отказе в согласовании) данных дизайн-проектов (изменений в дизайн-проекты);

к) обсуждает и согласовывает отчеты о реализации муниципальной программы;

л) взаимодействует со средствами массовой информации с целью увеличения уровня информированности граждан о реализации муниципальной программы, в том числе путем размещения фото- и видеозаписей с заседаний Комиссии, протоколов и иных материалов на

официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район» в сети «Интернет»;

м) организует общественные обсуждения проектов, подготовленных в рамках участия муниципального образования во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды, и подведения его итогов, а также, подводит итоги приема предложений от населения по мероприятиям, предлагаемым к реализации на территории общего пользования муниципального образования, по проектам благоустройства территорий общего пользования муниципального образования;

н) рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации Приоритетного проекта на территории муниципального образования;

о) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на Комиссию задач.

7. Для осуществления возложенных задач Общественная комиссия вправе:

а) запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления МО «Шенкурский муниципальный район», а также организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию по вопросам деятельности Общественной комиссии;

б) привлекать к участию и заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления МО «Шенкурский муниципальный район», а также организаций и предприятий подрядчиков;

в) вносить предложения в органы местного самоуправления МО «Шенкурский муниципальный район» по вопросам обеспечения реализации Приоритетного проекта на территории муниципального образования;

г) совершать иные действия.

8. Решения Общественной комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем Общественной комиссии и секретарем и размещаются на сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район» не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем подписания.

9. Для выполнения возложенных задач Общественная комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

10. Заседания Общественной комиссии целесообразно проводить в форме открытых заседаний, с приглашением средств массовой информации (по согласованию).

11. Члены Общественной комиссии должны присутствовать на заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании по уважительным причинам он вправе с согласия председателя Общественной комиссии направить для участия в заседании своего представителя.