

Городское поселение «Шенкурское»
Шенкурского муниципального района Архангельской области
Муниципальный Совет пятого созыва

Вторая (очередная) сессия

Решение

от «08»ноября 2021 года

№ 11

Об утверждении Порядка расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шенкурское»

В соответствии с частью 3 статьи 56¹ Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения «Шенкурское» Шенкурского муниципального района Архангельской области

муниципальный Совет решил:

1. Утвердить Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шенкурское».
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель муниципального Совета
Шенкурского городского поселения –
руководитель Шенкурского
городского поселения

И.В. Питолина

П О Р Я Д О К

расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шенкурское»

1. Настоящий Порядок расчёта и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «Шенкурское» (далее – Порядок), определяет сроки и процедуру расчёта и возврата сумм инициативных платежей, внесённых в бюджет муниципального образования «Шенкурское» гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами, уплачиваемые на добровольной основе, и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального образования «Шенкурское» в целях реализации конкретных инициативных проектов

2. Инициативный проект, выполненный в денежном эквиваленте менее чем на 80 % по истечении срока реализации, является не реализованным.

3. В течение 10 дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта, который не был реализован, администрация Шенкурского муниципального района размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о приёме заявлений о возврате инициативных платежей, перечисленных лицами в целях реализации конкретного инициативного проекта (далее – платежи).

4. Заявление о возврате платежей подаётся в администрацию Шенкурского муниципального района лицом (в том числе организацией), перечислившим (перечислившей) платёж (далее – плательщик).

Заявление о возврате платежей может быть подано плательщиком в течение двух лет со дня внесения платежей.

5. В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заявление о возврате платежей должно содержать:

1) полное или сокращённое фирменное наименование, юридический и почтовый адрес – для юридических лиц;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес места жительства – для физических лиц;

3) причины возврата платежей с указанием конкретного инициативного проекта;

4) полные банковские реквизиты заявителя для перечисления денежных средств.

7. К заявлению о возврате платежей прилагаются:

1) подлинные платежные документы (в случае, если платежи внесены в наличной форме);

2) копии платежных документов (копия распоряжения физического лица и (или) копия письма кредитной организации (ее филиала), организации федеральной почтовой связи, платежного агента, подтверждающего факт включения распоряжения физического лица в платежное поручение на перечисление платежа в бюджет муниципального образования «Шенкурское») в случае, если платежи внесены в безналичной форме.

8. Администратор соответствующего дохода бюджета муниципального образования «Шенкурское» в соответствии с Порядком казначейского обслуживания, утвержденного приказом Казначейства России от 14 мая 2020 года № 21н, принимает решение и направляет заявку на возврат денежных средств и распоряжение о совершении казначейских платежей (возврат) в территориальный орган Федерального казначейства для исполнения в соответствии с бюджетным законодательством.

9. В случае поступления от территориального органа Федерального казначейства отказа в приёме к исполнению документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, администрация Шенкурского муниципального района в течение 5 дней уведомляет плательщика об отказе в возврате платежей и основаниях отказа.

10. В случае образования по итогам реализации конкретного инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях его реализации, возврат указанных остатков осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

В случае предусмотренном настоящим пунктом, сумма возврата платежей конкретному плательщику определяется по формуле:

$$s = P \times O/S, \text{ где:}$$

s – сумма возврата платежей плательщику из остатка инициативных платежей,

P – сумма внесённых плательщиком платежей в целях реализации конкретного инициативного проекта,

O – общая сумма остатка инициативных платежей по итогам реализации конкретного инициативного проекта,

S – общая сумма инициативных платежей, внесённых в целях реализации конкретного инициативного проекта.
