**Архангельская область**

**Муниципальное образование**

**«Шенкурский муниципальный район»**

**Администрация муниципального образования**

**«Шенкурский муниципальный район»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «14» августа 2018 г. № 543 - па

г. Шенкурск

**О создании Совета по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе МО «Шенкурский муниципальный район»**

(в ред. от 09.04.2019 № 223-п,

от 26.03.2021 № 134 – па)

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории МО «Шенкурский муниципальный район»:

1. Создать Совет по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе МО «Шенкурский муниципальный район» и утвердить его состав (Приложение № 1).

2. Утвердить [Положение](#Par119) о Совете по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе МО «Шенкурский муниципальный район» (Приложение № 2).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО

«Шенкурский муниципальный район» В.В.Парфенов

Приложение №1

к постановлению администрации

МО «Шенкурский муниципальный район»

от «14» августа 2018г. № 543-па

**СОСТАВ**

**СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ ИНВЕСТИЦИОННОЙ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ГЛАВЕ МО «ШЕНКУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»**

|  |
| --- |
| **Председатель Совета по предпринимательству:** |
| Смирнов С.В. | Глава МО «Шенкурский муниципальный район»,  |
| **Заместитель председателя Совета по предпринимательству:** |
| Красникова О.И. | Заместитель главы администрации МО «Шенкурский муниципальный район»,  |
| **Члены Совета по предпринимательству:** |
| Абышкин В.А. | Руководитель ООО «Сюма плюс» (по согласованию), |
| Арабинский А.А. | Инвестиционный куратор МО «Шенкурский муниципальный район» (по согласованию), |
| Арутюнян А.И. | Руководитель ИП Арутюнян А.И. (по согласованию), |
| Вебер Т.А. | Глава крестьянского фермерского хозяйства «Татьянино» (по согласованию), |
| Верещагин А.Б. | Руководитель ООО «Верхопаденьгское», НП «Ассоциация лесопромышленников Шенкурского района» (по согласованию), |
| Витков А.В. | Руководитель КХ «Наводово» (по согласованию), |
| Долгобородов П.Н. | Руководитель ООО «Лесинвестпродукт», общественный представитель уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей (по согласованию), |
| Доронина Л.А. | Руководитель КХ «Росток» (по согласованию), |
| Заварзин А.А. | Руководитель Медицинский консалтинговый центр (по согласованию) |
| Капустин А.В. | Руководитель ИП Капустин А.В. (по согласованию), |
| Колыбин А.А. | Руководитель ООО «Юмиж-Лес» (по согласованию), |
| Красильникова Н.Д. | Руководитель ИП Красильникова Н.Д. (по согласованию), |
| Кукин С.А. | Руководитель ИП Кукин С.А. (по согласованию), |
| Леонтьев О.В. | Руководитель ИП Леонтьев О.В. (по согласованию), |
| Лехова Е.В. | Руководитель ИП Лехова Е.В. (по согласованию), |
| Лисицын С.А. | Руководитель ИП Лисицын С.А. (по согласованию), |
| Львова Т.В. | Руководитель ИП Львова Т.В. (по согласованию), |
| Одоев С.В. | Руководитель ПО «Шенкурское», ООО «Хлеб» (по согласованию), |
| Пескишев И.П. | Руководитель ИП Пескишев И.П. (по согласованию), |
| Семушин В.И. | Руководитель ООО «Триада» (по согласованию), |
| Тарасенко А.Н. | Руководитель ООО «Рубикон» (по согласованию), |
| Тхоржевская А.В. | Руководитель ИП Тхоржевская А.В (по согласованию), |
| Ульяновская С.В. | Руководитель ИП Ульяновская С.В. (по согласованию), |
| Федотова Г.Н. | Руководитель ИП Федотова Г.Н. (по согласованию), |

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Шенкурский муниципальный район»

от «14» августа 2018г. № 543-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о совете по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе МО «Шенкурский муниципальный район»**

I. Общие положения

Совет при главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом при главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области, обеспечивающим координацию и эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» (далее – Шенкурский муниципальный район), по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Настоящий Порядок определяет основные цели создания, задачи, функции и полномочия Совета, состав, структуру и порядок работы Совета.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Архангельской области, нормативными правовыми актами муниципального образования и настоящим Порядком.

II. Цели, задачи, функции деятельности Совета

* 1. Целями создания Совета являются:
1. содействие формированию благоприятных условий для развития предпринимательства и инвестиционной деятельности на территории Шенкурского муниципального района;
2. привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к выработке и реализации инвестиционной политики и политики в области развития предпринимательства.
	1. Задачи Совета:
3. содействие развитию деловых отношений между гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, юридическими лицами, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, и органами местного самоуправления муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области;
4. привлечение субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности к решению социально-экономических проблем муниципального образования;
5. участие в формировании направлений инвестиционной политики муниципального образования, ее приоритетов с учетом экономических, финансовых и иных возможностей;
6. проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципальных образований Архангельской области, регулирующих развитие предпринимательства и реализацию инвестиционной политики на территории Шенкурского муниципального района;
7. стимулирование роста инвестиционной и предпринимательской активности;
8. привлечение средств инвесторов для развития экономики муниципального образования;
9. исследование и обобщение проблем субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Шенкурского муниципального района, защита законных их прав и интересов;
10. информирование исполнительных органов государственной власти Архангельской области и Уполномоченного при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей о наиболее актуальных проблемах развития малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального района;
11. подготовка предложений для принятия решений главой муниципального образования, органами местного самоуправления муниципального образования по вопросам развития предпринимательства
и инвестиционной политики и защиты прав и законных интересов предпринимательства.
	1. Для достижения целей в соответствии с возложенными задачами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Положения, Совет осуществляет следующие функции:
12. привлечение субъектов предпринимательства к участию
в мероприятиях в сфере предпринимательства и инвестиционной деятельности;
13. выдвижение и поддержка инициатив, имеющих значение
для муниципального образования и направленных на реализацию мероприятий в сфере развития предпринимательской и инвестиционной деятельности;
14. проведение общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также проектов программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
15. рассмотрение отчетов о результатах оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности,
и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
16. привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую и инвестиционную деятельность, и выработку по данным вопросам рекомендаций;
17. рассмотрение инвестиционных проектов, а также результатов
их реализации, включая несостоявшиеся и неуспешные, анализ причин неудач в реализации;
18. рассмотрение проекта плана создания инвестиционных объектов
и объектов инженерной инфраструктуры в муниципальном образовании;
19. выработка рекомендаций органам местного самоуправления муниципального образования по следующим направлениям:

 совершенствование законодательства в области предпринимательства и инвестиционной деятельности;

 определение приоритетов в сфере развития предпринимательства
и инвестиционной политики муниципального образования;

 муниципальная поддержка инвестиционных процессов
и стимулирования инвестиционной активности на территории Шенкурского муниципального района;

 развитие муниципально-частного партнерства на территории Шенкурского муниципального района;

 вовлечение в оборот муниципального имущества;

 взаимодействие с органами государственной власти, контрольно-надзорными органами в интересах предпринимательского сообщества
на территории Шенкурского муниципального района;

 практика применения законодательства, регламентирующего защиту прав предпринимателей;

 участие субъектов малого и среднего предпринимательства в торгах;

 формирование перечня муниципального имущества, которое предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

предоставление налоговых преференций субъектам инвестиционной деятельности.

III. Полномочия Совета

3.1. В целях осуществления функций, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, Совет имеет право:

создавать рабочие группы из числа членов Совета, привлекать для работы в них специалистов для решения актуальных вопросов, отнесенных
к компетенции Совета;

в установленном порядке вносить на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства
и инвестиционной деятельности;

обсуждать проекты муниципальных правовых актов по вопросам развития предпринимательства и инвестиционной деятельности;

участвовать в подготовке и проведении конференций, круглых столов
и иных мероприятий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

IV. Состав и структура Совета. Порядок работы Совета

4.1. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет уполномоченный орган - отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области.

4.2. В состав Совета включаются представители органов местного самоуправления муниципального образования; некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иных общественных объединений предпринимателей, действующих на территории муниципального образования; структур, осуществляющих поддержку субъектов предпринимательской
и инвестиционной деятельности; финансово-кредитных организаций, а также представители акционерного общества «Корпорация развития Архангельской области», а также субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляющие деятельность на территории Шенкурского муниципального района.

К работе Совета может быть привлечен Уполномоченный
при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей и представители контрольно-надзорных органов.

Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4.3. Советы образуются в количестве не более 30 человек, не менее
15 человек.

4.4. В структуру Совета входят председатель; заместитель председателя; секретарь; члены Совета.

4.5. Председателем Совета является глава муниципального образования.

 4.6. Члены Совета участвуют в заседании с правом голоса, а также вправе возглавлять образуемые Советом рабочие и экспертные группы. Состав рабочих и экспертных групп утверждается председателем Совета.

4.7. Персональный состав Совета утверждается главой муниципального образования. Срок полномочий состава Совета – два года, который исчисляется со дня утверждения главой муниципального образования. Состав Совета может меняться в процессе его функционирования с учетом рекомендаций Совета.

4.8. Основанием для выхода из состава Советов по инициативе члена Советов является заявление о выходе из состава Советов, с указанием причины.

Член Совета, который без уважительной причины не участвовал
в заседаниях Совета более 6 месяцев подряд, может быть исключен из состава Совета по решению Совета, принятому на основании представления председателя Совета.

4.9. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал. Все заседания, проводимые вне графика, являются внеочередными.

4.10. По вопросам, требующим срочного решения, может проводиться заочное заседание Совета. При необходимости заседания Совета могут проводиться в форме видеоконференции.

4.11. Заседание считается правомочным при присутствии более половины членов от утвержденного состава Совета.

4.12. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя. Обязанности секретаря заседания выполняет секретарь Совета, а в его отсутствие, по решению Совета - один из его членов.

4.13. Председатель Совета осуществляет руководство работой Совета, ведет заседания Совета, утверждает планы работы Совета, утверждает состав рабочих и экспертных групп, контролирует выполнение решений, принимаемых Советом. Председатель может возлагать часть своих полномочий на заместителя председателя Совета.

4.14. Заместитель председателя Совета принимает участие в подготовке рабочих материалов для заседаний Совета, координирует работу специалистов, рабочих и экспертных групп, привлекаемых к подготовке
и реализации решений Совета, по поручению председателя исполняет обязанности председателя на время отсутствия председателя.

4.15. Секретарь Совета осуществляет работу по обеспечению деятельности Совета, организует заседания, обеспечивает членов Совета необходимой документацией, справочными материалами, оповещает членов Совета о повестке дня заседания Совета, документах и материалах, подлежащих обсуждению, ведет и оформляет протокол заседания Совета.

4.16. Решения Совета принимаются простым большинством голосов
от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.17. Принятые Советом решения оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета. Протокол заседания Совета хранится у исполнительного секретаря Совета.

4.18. При несогласии с принятым решением член Совета вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания. В отдельных случаях решения Совета могут приниматься опросным путем.

4.19. Протоколы и иная информация о деятельности Совета доводится до членов Совета и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета исполнительным секретарем Совета.

4.20. Копия протокола заседания Совета в течение трех рабочих дней
со дня подписания направляется в министерство экономического развития Архангельской области и Уполномоченному при Губернаторе Архангельской области по защите прав предпринимателей.

4.21. Работа Совета освещается на официальном информационном интернет-портале муниципального образования и при необходимости
в других средствах массовой информации.

4.22. Ежеквартально до пятого числа месяца, следующего за отчетным, уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования вносит информацию о результаты работы Совета в комплексную информационно-аналитическую систему (КИАС).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_