Информационный бюллетень
«Шенкурский муниципальный вестник»

№ 2
« 26 » января 2024 года

Учредитель - администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Содержание номера:

1. Распоряжение финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа от 11 января 2024 года № 3 «О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)»	Стр. 3 - 6
2. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 19 января 2024 года № 22-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики в Шенкурском муниципальном округе»	Стр. 7 - 14
3. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 19 января 2024 года № 23-па «Об утверждении целевых показателей деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта» и критериев оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году»	Стр. 15 - 31
4. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 19 января 2024 года № 24-па «Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры и спорта» на 2024 год»	Стр. 32 - 102
5. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 19 января 2024 года № 25-па «О внесении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 103 - 104
6. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 19 января 2024 года № 26-па «О внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Шенкурский районный краеведческий музей» на 2024 год»	Стр. 105 - 106
7. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 19 января 2024 года № 27-па «О внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Шенкурская централизованная библиотечная система» на 2024 год»	Стр. 107 - 109
8. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 19 января 2024 года № 28-па «О внесении изменений в Порядок использования (распределения) средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 110 - 111
9. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 22 января 2024 года № 32-па «О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 11 апреля 2023 года № 259-па»	Стр. 112 - 113
10. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа	Стр. 114 - 115

от 22 января 2024 года № 23-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе» на 2024 год»	
11. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 23 января 2024 года № 33-па «Об утверждении Положения о проведении IX межрегиональном фестивале текстиля и традиционных ремесел «Евдокиевские дни». «Шенкурское многоцветье»	Стр. 116 - 123
12. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 24 января 2024 года № 39-па «Об утверждении Положения об открытом окружном конкурсе патриотической песни имени Т.М. Павловской «Я люблю тебя, Россия!» в 2024 году»	Стр. 124 - 130
13. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 25 января 2024 года № 40-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 131 - 166
14. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 25 января 2024 года № 28-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа» на 2024 год»	Стр. 167 - 169
15. Распоряжение администрации Шенкурского муниципального округа от 25 января 2024 года № 29-р «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода» на 2024 год»	Стр. 170 - 171
16. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка	

Финансовое управление
администрации Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11 января 2024 г. № 3

г. Шенкурск

О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

В целях совершенствования бюджетного процесса в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), утвержденного распоряжением финансового управления администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 9 января 2023 года № 1.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Начальник **С.Н.Лукошков**

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением финансового
управления администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 11 января 2024 г. № 3

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета)

1. Пункт 13.1 изложить в следующей редакции:

«13.1. Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств на основании Уведомлений о бюджетных ассигнованиях из областного бюджета, полученных в программном комплексе «Бюджет Смарт», производится на основании ходатайств главных распорядителей.

Главный распорядитель в течение трёх рабочих дней со дня получения уведомления готовит и представляет в финансовое управление Шенкурского муниципального округа Заявку на внесение изменений в сводную бюджетную роспись по расходам на текущий финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку, с приложением оправдательных документов.

Ходатайства о внесении изменений в кассовый план по кассовым выплатам (расходам) бюджета округа представляются одновременно с ходатайством о внесении изменений в кассовый план по поступлениям (доходам) бюджета, по форме согласно приложения № 5 Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета в текущем финансовом году.».

2. Пункт 13.2 изложить в следующей редакции:

«13.2. Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств на основании правовых актов администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области о выделении средств из резервного фонда администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области и о распределении иным образом зарезервированных средств производится на основании ходатайства главного распорядителя, представленного в финансовое управление Шенкурского муниципального округа в течение трех рабочих дней после получения (принятия) правового акта в порядке, установленном пунктом 13.3 настоящего Порядка.

Копия правового акта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области о выделении средств из резервного фонда администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области и о распределении иным образом зарезервированных средств прикрепляется в качестве оправдательного документа к ходатайству.

Ходатайства главного распорядителя представляются только в части увеличения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств. Бюджетный отдел одновременно с формированием справки-уведомления на

увеличение бюджетных ассигнований на основании ходатайства главного распорядителя осуществляет формирование справки-уведомления об уменьшении бюджетных ассигнований финансового управления Шенкурского муниципального округа.

Уведомления о бюджетных ассигнованиях формируются в двух экземплярах по формам приложения № 3, подписываются начальником (заместителем) финансового управления и скрепляются печатью. После подписания один экземпляр направляется главному распорядителю (получателю), а второй остается в бюджетном отделе.».

3. Пункт 13.3. изложить в следующей редакции:

«13.3 Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется в следующем порядке:».

4. Пункт 13.3.1 изложить в следующей редакции:

«13.3.1. Главные распорядители представляют в финансовое управление ходатайство о внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств (последнее - не позднее чем за пять рабочих дней до завершения текущего финансового года), содержащее:

1) заявку на внесение изменений в сводную бюджетную роспись по расходам на текущий финансовый год и на плановый период по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку с письменным обязательством недопущения образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам;

2) обоснование для внесения изменений, предусматривающее расшифровку предлагаемых к уменьшению и увеличению соответствующих бюджетных ассигнований;

3) копии оправдательных документов.

В случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись, предусматривающих изменение показателей кассового плана, дополнительно представляется ходатайство о внесении изменений в показатели кассового плана, по форме согласно приложению № 5 к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения бюджета в текущем финансовом году.

При этом главные распорядители обеспечивают наличие необходимого остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, а также наличие необходимого остатка средств, не поставленных на учет как бюджетные обязательства в органах Федерального казначейства.

Представление ходатайств по внесению изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств, приводящих к изменению дефицита (профицита) бюджета округа, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством, не допускается.».

5. Пункт 13.3.2 изложить в следующей редакции:

«13.3.2. Бюджетный отдел рассматривает представленные документы, в том числе проверяет, чтобы объемы лимитов бюджетных обязательств с учетом вносимых изменений не были меньше объемов произведенного финансирования, после чего вносит изменения в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, формирует справку-уведомление и уведомление о бюджетных ассигнованиях (с учетом вносимых изменений) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В случае отсутствия оснований для внесения изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств по ходатайствам главных

распорядителей бюджетный отдел готовит письмо в произвольной форме с указанием причины отказа за подписью начальника (заместителя) финансового управления Шенкурского муниципального округа.».

6. В абзаце первом пункта 14 слова «до 27 декабря текущего финансового года» заменить на «не позднее чем за три рабочих дня до завершения текущего финансового года.».

7. Дополнить Приложением № 11 «Заявка на внесение изменений в сводную бюджетную роспись по расходам на текущий финансовый год и на плановый период» в следующей редакции:

Приложение № 11
к порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи бюджета
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области, бюджетных
росписей главных распорядителей
средств бюджета (главных
администраторов источников
финансирования дефицита бюджета)

ЗАЯВКА
на внесение изменений в роспись расходов
бюджета Шенкурского муниципального округа
на _____год и на плановый период _____ годов

_____ КВСР [ ]
(наименование главного распорядителя средств бюджета)

Согласно _____
(уведомлению, постановлению, распоряжению и т.д. от _____ №_____)

Наименование показателя	раздел, подраз-дел	целевая статья	вид расходов	Дополнительная классификация	Сумма изменений, руб		
					на текущий финансовый год	на первый год планового периода	на второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Подтверждаю отсутствие кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам на текущую дату, а также гарантирую не допустить образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

Руководитель главного распорядителя средств бюджета _____(расшифровка подписи)

Исполнитель: (должность, Ф.И.О., телефон)

Дата _____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 января 2024 г. № 22-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики в Шенкурском муниципальном округе»

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утверждённым постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 г. № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики в Шенкурском муниципальном округе», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 декабря 2022 года № 19-па.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2023 г. № 22-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики в Шенкурском муниципальном округе»

1. В паспорте муниципальной программы:

1) в позиции, касающейся сроков и этапов реализации муниципальной программы, цифры «2023-2025» заменить цифрами «2023-2026»;

2) позицию, касающуюся объема и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составляет - 2 218 522,00 рублей, в том числе: средства федерального бюджета - 0,00 рублей; средства областного бюджета - 493614,00 рублей; средства бюджета округа - 2 218 522,00 рублей».

2. В разделе II:

1) В паспорте подпрограммы № 1:

а) в позиции, касающейся сроков и этапов реализации подпрограммы, цифры «2023-2025» заменить цифрами «2024-2026»;

б) позицию, касающуюся объема и источников финансирования подпрограммы № 1, изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы № 1 составляет - 1 468 000,00 рублей, в том числе: средства федерального бюджета - 0,00 рублей; средства областного бюджета - 0,00 рублей; средства бюджета округа - 1 468 000,00 рублей».

3. В паспорте подпрограммы № 2:

а) в позиции, касающейся сроков и этапов реализации подпрограммы, цифры «2023-2025» заменить цифрами «2023-2026»;

б) позицию, касающуюся объема и источников финансирования подпрограммы № 2, изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования подпрограммы № 2 составляет - 750522,00 рублей, в том числе: средства федерального бюджета - 0,00 рублей; средства областного бюджета - 493614,00 рублей; средства бюджета округа - 256908,00 рублей

в) В абзаце 5 пункта 2.5 цифру 30 заменить на цифру 35.

4. В разделе III:

а) в абзаце втором цифру «55» заменить цифрой «59,2»

4. Приложения № 1 и 2 к указанной муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к муниципальной программе
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики в Шенкурском муниципальном округе»

Перечень
целевых показателей муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики в Шенкурском муниципальном округе»

Ответственный исполнитель - отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование целевого показателя	Ответственный исполнитель, соисполнители	Единица измерения	Значения целевых показателей				
			базовый 2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3		4	5	6	7
Муниципальная программа Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики в Шенкурском муниципальном округе»							
1. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	47,2	57,2	58,2	59,2	59,2
2. Доля граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общему количеству населения Шенкурского муниципального округа Архангельской области	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	17	17	18	21	23
3. Количество проведенных мероприятий для молодёжи	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	15	15	18	20	22
Подпрограмма № 1 «Развитие физической культуры и спорта в Шенкурском муниципальном округе»							

1.1. Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, от общей численности населения Шенкурского муниципального округа Архангельской области	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	47,2	57,2	58,2	59,2	59,2
1.2. Количество проведенных мероприятий в сфере физической культуры и спорта	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	112	114	116	118	118
Подпрограмма № 2 «Молодежь Шенкурского муниципального округа»							
2.1. Доля молодежи, участвующих в районных мероприятиях, по отношению к общему количеству населения Шенкурского муниципального округа Архангельской области	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	18	18	23	23	24
2.2. Количество проведенных мероприятий для молодёжи	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	10	9	11	11	12

Порядок расчета и источники информации о значениях целевых показателей муниципальной программы

Наименование целевых показателей муниципальной программы <*>	Порядок расчета	Источники информации
1	2	3
Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом на конец отчетного периода / общая численность населения на конец отчетного периода х 100	форма федерального статистического наблюдения № 1-ФК; Архангельскстат
Доля граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию, по отношению к общему количеству населения Шенкурского муниципального округа Архангельской области	**ДГп = КГ/ОКГ х 100, где:** ДГп - доля граждан, участвующих в мероприятиях по	отчеты о реализации мероприятий муниципальной программы; Архангельскстат

	патриотическому воспитанию, по отношению к общему количеству граждан; КГ - количество граждан, принявших участие в мероприятиях по патриотическому воспитанию; ОКГ - общая численность населения Шенкурского муниципального округа Архангельской области	
Количество проведенных мероприятий для молодёжи	-	информация отдела культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области»;

«Приложение № 2
к муниципальной программе
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации
молодежной политики в Шенкурском муниципальном округе»

Перечень мероприятий
муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики
в Шенкурском муниципальном округе»

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования (рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8		
Подпрограмма № 1 «Развитие физической культуры и спорта в Шенкурском муниципальном округе» Цель подпрограммы - обеспечение возможности жителям Шенкурского муниципального округа Архангельской области систематически заниматься физической культурой и спортом Задача подпрограммы - создание условий для занятий физической культурой и спортом, развитие массовой физической культуры и спорта, повышение эффективности в подготовке сборных команд округа, укрепление материально-технической оснащенности спортсменов, пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни									
1.1. Приобретение спортинвентаря, формы и оборудования	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	99000,00	0,00	33000,00	33000,00	33000,00	приобретение нового спортинвентаря и спортивного снаряжения: наименования; в 2024 г. - 2 наименования; в 2025 г. - 2 наименования; в 2026 г. - 2 наименования	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	99000,00	0,00	33000,00	33000,00	33000,00		
1.2. Проведение	отдел культуры и	итого	323517,50	125517,50	66000,00	66000,00	66000,00	увеличение спортивных	п.1 перечня

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования (рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8		
окружных соревнований, спортивно-массовых мероприятий	спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	в том числе:						мероприятий: в 2024 г. - 116 единицы, в 2025 г. - 118 единицы; в 2026 г. - 118 единицы	целевых показателей муниципальной программы
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	323517,50	125517,50	66000,00	66000,00	66000,00		
1.3. Медицинское обслуживание спортивных мероприятий	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	76000,00	19000,00	19000,00	19000,00	19000,00	увеличение обслуживания спортивных мероприятий: в 2024 г. - 10 единиц; в 2025 г. - 10 единиц; в 2026 г. - 10 единиц	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	76000,00	19000,00	19000,00	19000,00	19000,00		
1.4. Проведение легкоатлетического пробега памяти Врачева В.И.	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	40000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00	число участников пробега: в 2024 году - 315 человек; в 2025 году - 320 человек; в 2026 году - 320 человек	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	40000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00		
1.5. Участие в официальных Беломорских и сельских играх	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	914482,50	212482,50	234000,00	234000,00	234000,00	число участников областных соревнований: в 2024 году - 71 человек; в 2025 году - 73 человек; в 2025 году - 75 человек	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	914482,50	212482,50	234000,00	234000,00	234000,00		

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования (рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.6. Участие в зональных, областных и всероссийских соревнованиях	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	15000,00	0,00	5000,00	5000,00	5000,00	число участников областных и всероссийских соревнований: в 2024 году - 1 человек; в 2025 году - 1 человек; в 2026 году - 1 человек	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	15000,00	0,00	5000,00	5000,00	5000,00		
1.7. Обустройство плоскостных спортивных сооружений	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	число спортивных объектов: в 2024 году - 1 единиц; в 2025 году - 1 единиц; в 2026 году - 1 единиц	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.8. Строительство спортивно-оздоровительного комплекса (ФОКа)	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	число спортивных объектов: в 2024 году - 0 единиц; в 2025 году - 0 единиц; в 2026 году - 1 единиц	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всего по подпрограмме № 1		итого	1468000,00	367000,00	367000,00	367000,00	367000,00		
		в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	1468000,00	367000,00	367000,00	367000,00	367000,00		

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования (рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8		
Подпрограмма №2 «Молодёжь Шенкурского муниципального округа» Цель подпрограммы - содействие включению молодёжи в социально-экономическую жизнь округа, повышение гражданской активности молодёжи									
Подпрограмма №2 «Молодёжь Шенкурского муниципального округа»									
Цель подпрограммы - содействие включению молодёжи в социально-экономическую жизнь округа, повышение гражданской активности молодёжи									
Задача подпрограммы - развитие и совершенствование системы патриотического воспитания и допризывной подготовки жителей Шенкурского муниципального округа Архангельской области, вовлечение молодежи в социально-экономическую, политическую и общественную жизнь, создание условий для их самореализации, профилактика асоциальных явлений и пропаганда здорового образа жизни									
2.1. Проведение районных мероприятий	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	4858,00	4858,00	0,00	0,00	0,00	увеличение числа мероприятий: в 2023 году - 4 единиц;	п.3 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	4858,00	4858,00	0,00	0,00	0,00		
2.2. Участие в межмуниципальных и других уровней мероприятиях	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	33000,00	0,00	11000,00	11000,00	11000,00	направление делегаций на мероприятия: наименования. в 2023 году - 2 в 2024 году - 2 наименования; в 2025 году - 2 наименования; в 2026 году - 2 наименования	п.2 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	33000,00	0,00	11000,00	11000,00	11000,00		

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования (рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8		
2.3. Реализация мероприятий по профессиональному ориентированию и содействию трудоустройству молодежи	управление образования администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	237522,00	156722,00	22600,00	22600,00	35600,00	помощь в трудоустройстве: в 2023 году - 15 человек; в 2024 году - 6 человек; в 2025 году - 7 человек; в 2026 году - 8 человек	п.2 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	143614,00	143614,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	93908,00	13108,00	22600,00	22600,00	35600,00		
2.4. Молодежный форум «Развитие Поморья: молодежное самоуправление»	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	372341,00	372341,00	0,00	0,00	0,00	проведение молодежного форума	п.3 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	350000,00	350000,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	22341,00	22341,00	0,00	0,00	0,00		
2.5. Проведение мероприятий в сфере молодежной политики	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	66801,00	16801,00	15000,00	15000,00	20000,00	увеличение числа мероприятий: в 2023 году - 5 единиц; в 2024 году - 11 единиц; в 2025 году - 11 единиц; в 2026 году - 12 единиц	п.3 перечня целевых показателей муниципальной программы
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	66801,00	16801,00	15000,00	15000,00	20000,00		
2.6. Установка мемориальных знаков «Увековечение памяти погибших	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального	итого	36000,00	0,00	18000,00	18000,00	00,00	Установка мемориальных знаков	п.2 перечня целевых показателей муниципальной
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования (рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8		
при защите Отечества»	округа Архангельской области	бюджет округа	36000,00	0,00	18000,00	18000,00	0,00		программы
Всего по подпрограмме № 2		итого	750522,00	550722,00	66600,00	66600,00	66600,00		
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	493614,00	493614,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	256908,00	57108,00	66600,00	66600,00	66600,00		
Итого по муниципальной программе		итого	2218522,00	917722,00	433600,00	433600,00	433600,00		
		в том числе:							
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		областной бюджет	493614,00	493614,00	0,00	0,00	0,00		
		бюджет округа	1724908,00	424108,00	433600,00	433600,00	433600,00		

».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 января 2024 г. № 23-па

г. Шенкурск

Об утверждении целевых показателей деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта» и критериев оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году

В целях повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений культуры, качества оказываемых услуг, выполнения целевых показателей национального проекта «Культура», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить целевые показатели деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта» и критерии оценки эффективности работы его руководителя:

1.1. Дворца культуры и спорта г. Шенкурска на 2024-2026 годы и критерии оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Никольского культурного центра на 2024-2026 годы и критерии оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Культурный центр п. Шелашский на 2024-2026 годы и критерии оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Ровдинского культурного центра на 2024-2026 годы и критерии оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Усть –Паденьгского культурного центра на 2024-2026 годы и критерии оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Шеговарского культурного центра на 2024-2026 годы и критерии оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.7. Федорогорского культурного центра на 2024-2026 годы и критерии оценки эффективности работы его руководителя в 2024 году согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Ежемесячно (до 5-го числа месяца, следующего за отчетным) предоставлять в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области отчет о выполнении целевых показателей деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта» по форме согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа О.И. Красникова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 23-па

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДВОРЦА КУЛЬТУРЫ И СПОРТА НА 2024-2026 ГОДЫ
И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ В 2024 ГОДУ

Функции досугового учреждения	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя														Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя
			2024												2025	2026	
			янв.	фев.	март	апр.	май	инь	иль	авг.	сен.	окт.	нбрь	дбрь			
1. Организация культурного досуга и обеспечение жителей	Количество постоянно действующих клубных формирований, всего	Ед.	32	32	32	32	32	15	0	0	15	32	32	32	32	32	Форма 7-нк (годовая)
	Количество участников	Ед.	368	368	368	368	368	182	0	0	182	368	368	368	368	368	Форма 7-нк (годовая), внутр. отчетн.
услугами организаций культуры	в клубных формирований, всего																
	Количество мероприятий, проведенных собственными силами базовых коллективов	Ед.	5	7	7	9	10	14	14	14	14	16	19	21	21	21	
	Увеличение численности участников культурно – досуговых мероприятий (по сравнению с прошлым годом)	Всего чел.	620	2000	3192	5160	6801	9780	11701	11887	14155	15453	17176	19690	19690	19690	Форма 7-нк, внутренняя отчетность
	Кол-во работников, прошедших учебу на курсах повышения квалификации или	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	Внутр. отчетн-сть

	област. семинар																
2. Организация культурно – досуговых мероприятий, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий	Число культурно – досуговых мероприятий (концерты, фестивали, концертно-игровые программы), платных мероприятий	Ед.	12	40	64	103	136	196	234	238	283	309	344	394	394	394	Форма 7-нк
	в том числе:																
	спектакли	Ед. Стац.	0	0	1 премьера	3 Женитьба, Школа вед.	4 женитьба	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
		выезд	0	0	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	Сборный концерт (стац)	Ед.	1	2	4	4	6	9	10	11	11	12	14	16	16	16	
			Нов. Год,	23 февраля,	8 марта, Масленица		Дневной 9 мая, Вечерний 9 мая	1 июня, 12 июня, День города,	Д. семьи, любви и верности	флаг		открытие сезона	День матери, День нар единства	Радуга жизни, Открытие ёлки			
	выезд	Ед.	0	0	2	4	4	4	4	4	4	6	6	6	6	6	
	Концерт хора стационар	Ед.	0	0	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	Концерт хора на выезде	Ед.	0	0	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	Выставки декоративно-прикладного творчества (сценарные мероприятия)	Ед.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2	2	
	Мастер-классы		2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	24	24	
	Число мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи	Ед.	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	24	24	
	Число мероприятий, целевая аудитория которых подростки и молодежь (15-25 лет)	Ед.	3	6	9	12	15	18	21	24	27	30	33	36	36	36	
	Число мероприятий, целевая аудитория которых пенсионеры, лица с ограниченными возможностями	Ед.	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	24	24	

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 23-па

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИКОЛЬСКОГО КУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА НА 2024-2026 ГОДЫ
И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ В 2024 ГОДУ

Функции досугового учреждения	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя														Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя
			2024												2025	2026	
			янв.	фев.	март	апр.	май	инь	иль	авг.	сен.	окт.	нбрь	дбрь			
1. Организация культурного досуга	Количество постоянно действующих клубных формирований, всего	Ед.	2	2	2	2	2	1	0	0	1	2	2	2	2	2	Форма 7-нк (годовая)
	Количество участников клубных формирований, всего	Ед.	20	20	20	20	20	10	0	0	10	20	20	20	20	20	Форма 7-нк (годовая), внутр. отчетн.
	Количество мероприятий, проведенных собственными силами базовых коллективов	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	
	Увеличение численности участников культурно–досуговых мероприятий (по сравнению с прошлым годом)	Всего чел.	78	156	234	312	390	468	546	624	702	780	858	**936**	1002	1072	Форма 7-нк, внутренняя отчетность

	Кол-во работников, прошедших учебу на курсах повышения квалификации или областн. семинар	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	Внутр. отчетн-сть
2. Организация культурно – досуговых мероприятий, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий	Число культурно – досуговых мероприятий (концерты, фестивали, концертно-игровые программы), платных мероприятий	Ед.	3	6	9	12	15	18	20	22	25	28	31	34	34	34	Форма 7-нк
	в том числе:																
	Сборный концерт (стац)	Ед.	0	1	2	2	4	4	5	5	5	5	6	7	7	7	
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
	Число мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи	Ед.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприятий, целевая аудитория которых подростки и молодежь (15-25 лет)	Ед.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприят., целевая аудитория которых пенсионеры, лица с ограничен. возможностями	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	3	

Приложение № 3
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 23-па

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА п. ШЕЛАШСКИЙ НА 2024-2026 ГОДЫ
И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ В 2024 ГОДУ

Функции досугового учреждения	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя														Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя
			2024												2025	2026	
			янв.	фев.	март	апр.	май	инь	иль	авг.	сен.	окт.	нбрь	дбрь			
1. Организация культурного досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры	Количество постоянно действующих клубных формирований, всего	Ед.	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	Форма 7-нк (годовая)
	Количество участников клубных формирований, всего	Ед.	10	10	10	10	10	5	0	0	5	10	10	10	10	10	Форма 7-нк (годовая), внутр. отчетн.
	Количество мероприятий, проведенных собственными силами базовых коллективов	Ед. платно	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	
	Увеличение численности участников культурно–досуговых мероприятий (по сравнению с прошлым годом)	Всего чел. платно	54	108	162	216	270	324	378	432	486	540	594	**650**	696	745	Форма 7-нк, внутренняя отчетность

	Кол-во работников, прошедших учебу на курсах повышения квалификации или област. семинар	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	Внутр. отчетн-сть
2. Организация культурно – досуговых мероприятий, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий	Число культурно – досуговых мероприятий (концерты, фестивали, концертно-игровые программы), платных мероприятий	Ед. платных	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	24	24	Форма 7-нк
	в том числе:																
	Сборный концерт (стац)	Ед.	0	0	1	1	2	3	3	4	4	4	5	6	7	8	
			-	-	8 марта	-	9 мая	12 июня	-	день посёлка	-	-	день матери	нового дний			
	Число мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи	Ед.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприятий, целевая аудитория которых подростки и молодежь (15-25 лет)	Ед.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприят., целевая аудитория которых пенсионеры, лица с ограничен. возможностями	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	3	

Приложение № 4
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 23-па

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РОВДИНСКОГО КУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА НА 2024-2026 ГОДЫ
И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ В 2024 ГОДУ

Функции досугового учреждения	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя														Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя
			2024												2025	2026	
			янв.	фев.	март	апр.	май	инь	иль	авг.	сен.	окт.	нбрь	дбрь			
1. Организация культурного досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры	Количество постоянно действующих клубных формирований, всего	Ед.	2	2	2	2	2	1	0	0	1	2	2	2	2	2	Форма 7-нк (годовая)
	Количество участников клубных формирований, всего	Ед.	20	20	20	20	20	10	0	0	10	20	20	20	20	20	Форма 7-нк (годовая), внутр. отчетн.
	Количество мероприятий, проведенных собственными силами базовых коллективов	Ед.	0	0	0	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	
	Увеличение численности участников культурно–досуговых мероприятий (по сравнению с прошлым годом)	Всего чел.	91	182	273	364	455	546	637	728	819	910	1001	**1092**	1168	1250	Форма 7-нк, внутренняя отчетность

	Кол-во работников, прошедших учебу на курсах повышения квалификации или облает. семинар	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	Внутр. отчетн-сть
2. Организация культурно – досуговых мероприятий, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных	Число культурно – досуговых мероприятий (концерты, фестивали, концертно-игровые программы), платных мероприятий	Ед.	3	6	9	12	15	18	20	22	25	29	33	40	40	40	Форма 7-нк
	в том числе:																
	Сборный концерт	Ед.	0	1	3	3	4	5	6	6	6	6	7	8	8	8	
мероприятий	(стац)																
	Число мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи	Ед.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприятий, целевая аудитория которых подростки и молодежь (15-25 лет)	Ед.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприят., целевая аудитория которых пенсионеры, лица с ограничен. возможностями	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	3	

Приложение № 5
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 23-па

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УСТЬ-ПАДЕНЬГСУКОГО КУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА НА 2024-2026 ГОДЫ
И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ В 2024 ГОДУ

Функции досугового учреждения	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя														Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя
			2024												2025	2026	
			янв.	фев.	март	апр.	май	инь	иль	авг.	сен.	окт.	нбрь	дбрь			
1. Организация культурного досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры	Количество постоянно действующих клубных формирований, всего	Ед.	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	Форма 7-нк (годовая)
	Количество участников клубных формирований, всего	Ед.	10	10	10	10	10	5	0	0	5	10	10	10	10	10	Форма 7-нк (годовая), внутр. отчетн.
	Количество мероприятий, проведенных собственными силами базовых коллективов	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	
	Увеличение численности участников культурно–досуговых мероприятий (по сравнению с прошлым годом)	Всего чел.	50	100	150	200	250	300	350	400	450	500	550	**598**	640	685	Форма 7-нк, внутренняя отчетность

	Кол-во работников, прошедших учебу на курсах повышения квалификации или област. семинар	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	Внутр. отчетн-сть
2. Организация культурно – досуговых мероприятий, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий	Число культурно – досуговых мероприятий (концерты, фестивали, концертно-игровые программы), платных мероприятий	Ед.	2	4	6	8	10	12	13	14	16	18	20	22	22	22	Форма 7-нк
	в том числе:																
	Сборный концерт (стац)	Ед.	0	1	2	2	3	3	3	3	3	4	5	5	5	5	
	Число мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи	Ед.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприятий, целевая аудитория которых подростки и молодежь (15-25 лет)	Ед.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприят., целевая аудитория которых пенсионеры, лица с ограничен. возможностями	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	3	

Приложение № 6
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 23-па

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШЕГОВАРСКОГО КУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА НА 2024-2026 ГОДЫ
И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ В 2024 ГОДУ

Функции досугового учреждения	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя														Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя
			2024												2025	2026	
			янв.	фев.	март	апр.	май	инь	иль	авг.	сен.	окт.	нбрь	дбрь			
1. Организация культурного досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры	Количество постоянно действующих клубных формирований, всего	Ед.	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	Форма 7-нк (годовая)
	Количество участников клубных формирований, всего	Ед.	10	10	10	10	10	5	0	0	5	10	10	10	10	10	Форма 7-нк (годовая), внутр. отчетн.
	Количество мероприятий, проведенных собственными силами базовых коллективов	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	
	Увеличение численности участников культурно–досуговых мероприятий (по сравнению с прошлым годом)	Всего чел. **платно**	43	86	129	172	215	258	301	344	387	430	473	**520**	556	595	Форма 7-нк, внутренняя отчетность

	Кол-во работников, прошедших учебу на курсах повышения квалификации или област. семинар	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Внутр. отчетн-сть
2. Организация культурно – досуговых мероприятий, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий	Число культурно – досуговых мероприятий (концерты, фестивали, концертно-игровые программы), платных мероприятий	Ед. **платных**	1	3	4	6	7	9	10	11	13	15	17	19	19	19	Форма 7-нк
	в том числе:																
	Сборный концерт (стац)	Ед.	0	0	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	5	6	
	Число мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи	Ед.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприятий, целевая аудитория которых подростки и молодежь (15-25 лет)	Ед.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприят., целевая аудитория которых пенсионеры, лица с ограничен. возможностями	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	3	

Приложение № 7
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 23-па

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФЕДОРОГОРСКОГО КУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА НА 2024-2026 ГОДЫ
И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ
ЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ В 2024 ГОДУ

Функции досугового учреждения	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя														Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя
			2024												2025	2026	
			янв.	фев.	март	апр.	май	инь	иль	авг.	сен.	окт.	нбрь	дбрь			
1. Организация культурного досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры	Количество постоянно действующих клубных формирований, всего	Ед.	2	2	2	2	2	1	0	0	1	2	2	2	2	2	Форма 7-нк (годовая)
	Количество участников клубных формирований, всего	Ед.	20	20	20	20	20	10	0	0	10	20	20	20	20	20	Форма 7-нк (годовая), внутр. отчетн.
	Количество мероприятий, проведенных собственными силами базовых коллективов	Ед.	0	0	0	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	
	Увеличение численности участников культурно–досуговых мероприятий (по сравнению с прошлым годом)	Всего чел.	41	82	123	164	205	246	287	328	369	410	451	**494**	529	566	Форма 7-нк, внутренняя отчетность

	Кол-во работников, прошедших учебу на курсах повышения квалификации или област. семинар	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	Внутр. отчетность
2. Организация культурно – досуговых мероприятий, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных	Число культурно – досуговых мероприятий (концерты, фестивали, концертно-игровые программы), платных мероприятий	Ед.	1	3	4	6	7	9	10	11	12	14	15	17	17	17	Форма 7-нк
	в том числе:																
	Сборный концерт	Ед.	0	1	1	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	
мероприятий	(стац)																
	Число мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи	Ед.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2	3	4	
	Число мероприятий, целевая аудитория которых подростки и молодежь (15-25 лет)	Ед.	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	3	4	
	Число мероприят., целевая аудитория которых пенсионеры, лица с ограничен. возможностями	Ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	2	3	

Приложение № 8
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 23-па

ФОРМА ОТЧЕТА ЗА _____ МЕСЯЦ 20__ ГОДА О ВЫПОЛНЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ _____
(наименование структурного подразделения)

Функции досугового учреждения	Наименование показателя	Единица измерения	Контрольное значение показателя		Процент выполнения, причины невыполнения
			план	факт	
1. Организация культурного досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры	Количество постоянно действующих клубных формирований, всего	(ед.)			
	Количество участников клубных формирований, всего	(ед.)			
	Количество мероприятий, проведенных собственными силами базовых коллективов	(ед.)			
	Увеличение численности участников культурно – досуговых мероприятий (по сравнению с прошлым годом)	чел.			
	Количество работников, прошедших учебу на курсах повышения квалификации или областных семинарах	(ед.)			
2. Организация культурно – досуговых мероприятий, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных программных мероприятий	Число культурно – досуговых мероприятий (концерты, спектакли, фестивали, концертно-игровые программы)	(ед.)			
	в том числе:				
	Спектакли Стац.	Ед.			
	выезд				
	Сборный концерт (стац)	Ед.			
	выезд	Ед.			
	Концерт хора стационар	Ед.			
	Концерт хора на выезде	Ед.			
	Выставки декоративно-прикладного творчества (сценарные мероприятия)	Ед.			
	Мастер-классы	Ед.			
	Число мероприятий, рассчитанных на участие всей семьи	Ед.			
	Число мероприятий, целевая аудитория которых подростки и молодежь (15-25 лет)	Ед.			
	Число мероприятий, целевая аудитория которых пенсионеры, лица с ограниченными возможностями	Ед.			

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 января 2024 г. № 24 - па

г. Шенкурск

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры и спорта» на 2024 год

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Шенкурского муниципального округа от 22 декабря 2022 г. № 1-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальному бюджетному учреждению культуры «Дворец культуры и спорта»:

1.1. Дворца культуры и спорта г. Шенкурска на 2024 год согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Никольского культурного центра на 2024 год согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Культурного центра п. Шелашский на 2024 год согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Ровдинского культурного центра на 2024 год согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. Усть –Паденьгского культурного центра на 2024 год согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.6. Шеговарского культурного центра на 2024 год согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.7. Федорогорского библиотечно - культурного центра на 2024 год согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Ежемесячно (до 5-го числа месяца, следующего за отчетным) учреждению культуры предоставлять в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг и работ

муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры и спорта» по форме согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа О.И. Красникова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
19 января 2024 года № 24-па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры и спорта»	Дата начала действия	01.01.2024
(Дворец культуры и спорта)	Дата окончания действия	31.12.2024
	Код по сводному реестру	
Виды деятельности муниципального учреждения культуры		
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3
Услуги учреждений культуры и искусства	По ОКВЭД	90.04
Услуги в области исполнительских услуг	По ОКВЭД	90.01
Деятельность в области демонстрации кинофильмов	По ОКВЭД	59.14
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая	По ОКВЭД	93.29
Деятельность в области отдыха и развлечений	По ОКВЭД	93.2
Деятельность в области художественного творчества	По ОКВЭД	90.03

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому	ББ68
Показ (организация показа) концертных программ		

2.Категории потребителей муниципальной услуги	базовому перечню или региональному перечню	
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала (231 место)	% 744												39	39	39

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.БЖ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	270	450	540	720	810	810	810	900	1080	1170	1170	1170	Вз. - 150 Дет - 75	Взр 75-150 руб. Дет 50-75 руб	Взр 75-150 руб. Дет 50-75 руб
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	3	5	6	8	9	9	9	10	12	13	13	13			
							8 марта, ШНХ, Отчёт хореография	Хор ветеранов, ШНХ	Слав. Письм.	Отч. Волш. Страна, 12 июня,	Д. семьи, любви и верности			открытие сезона	День материи, День нар единства	Радуга жизни.					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 2.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому	ББ68
Показ (организация показа) концертных программ		

2.Категории потребителей муниципальной услуги	базовому перечню или региональному перечню	
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.Б68АА01002	С учетом всех форм	На выезде	нет													-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.Б68АА01002	С учетом всех форм	На выезде	Число зрителей	Ед. 642	0	0	64	128	288	288	288	288	288	352	352	352	352	352	Взр 60 руб. Дет 45 руб	Взр 60 руб. Дет 45 руб	Взр 60 руб. Дет 45 руб
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	2	4	9	9	9	9	9	11	11	11	11	11			
							2Сб	Сб2,	4ШНХ, Хорвете р.					2Сб							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»

приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении.. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 3.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ81
Показ (организация показа) концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (форма)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100O.99.0.ББ81АА0002	С учетом всех форм	Стационар	нет													-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (форма)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)

			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ81АА0002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	60	160	660	660	1660	2360	2360	2560	2560	2560	2560	2810	2810	2810	-	-	-
			Количество концертов	Ед. 642	1	2	2	2	4	6	6	7	7	7	7	8	8	8			
					Нов. год	23 февраля	Масленица		Дневной 9 мая, Вечерний 9 мая	1 июня, День города,		флаг				Открытие ёлки					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –1,5
в абсолютных показателях – 30 человек, 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 4.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)

949916О.99.0.ББ78АА 00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
949916О.99.0.ББ78АА0 0003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Ед. 642	17	17	17	17	17	7	0	0	7	17	17	17	17	17	-	-	-
			Количество участников клубных формирований	Чел. 792	140	140	140	140	140	68	0	0	68	140	140	140	140	140			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 5.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ77
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги

	содержание муниципальной услуги	государственной услуги	наименование показателя	Единица измерения/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
949916О.99.0.ББ77АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
949916О.99.0.ББ77АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Ед. 642	15	15	15	15	15	8	0	0	8	15	15	15	15	15	Дет -55 руб. Взр -70 руб.	Дет -55 руб. Взр -70 руб.	Дет -55 руб. Взр -70 руб.
			Количество участников клубных формирований	Чел. 792	228	228	228	228	228	114	0	0	114	228	228	228	228	228			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 6.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по	ББ67

Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)	общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900400О.99.0.ББ67АА0002	С учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала (231 место)	% 744												39	39	39

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900400О.99.0.ББ67АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Чел. 792	0	0	90	270	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	Взр 150 руб. Дет 75 руб	Взр 150 руб. Дет 75 руб	Взр 150 руб. Дет 75 руб
			Количество публичных выступлений	Ед. 642	0	0	1 премьера	3 Женитьба, Школа вед.	4 женитьба	4	4	4	4	4	4	4	4	4			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»

	район»			
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 7.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ67
Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900400О.99.0.ББ67АА01002	С учетом всех форм	На выезде	Заполняемость зала	% 744												–	–	–

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900400О.99.0.ББ67АА01002	С учетом всех форм	На выезде	Число зрителей	Чел. 792	0	0	0	0	128	128	128	128	128	128	128	128	128	128	Взр 60 руб. Дет 45 руб	Взр 60 руб. Дет 45 руб	Взр 60 руб. Дет 45 руб
			Количество публичных выступлений	Ед. 642	0	0	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
	район»			
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении.. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 8.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ73
Показ кинофильмов		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
591400О.99.0.Б673А А01000	На закрытой площадке	В стационарных условиях	Средняя заполняемость зала (231 место)	% 744												2,2	2,2	2,2

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
591400О.99.0.Б57ЗАА01000	На закрытой площадке	В стационарных условиях	Число зрителей	Чел. 792	950	1150	1450	1650	1750	1950	2350	2800	2900	3100	3450	3600	3600	3600	Дет 100-130, Взр 130-200	Дет 100-130, Взр 130-200	Дет 100-130, Взр 130-200

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	31.12.2019 года	№ 138	Об утверждении цен на кинопоказы

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Часть 2. Сведения об муниципальных работах

Раздел 1.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003100400000029007102
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900400.Р.33.1.АБ23000100 0	Типы мероприятий: Творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792												44	44	44

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900400.Р.33.1.АБ23000100 0	Типы мероприятий: Творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	1 Над Севера,	3 Я люблю тебя Россия, Выставка мастера	6 Выставка занятие, Краса Юдармии, Евдокиеск. дни	9 Чтецы, Выставка мастера, Палитра	10 Выставка ДПИ	10	10	10	10	12 Поёт душа ветерана, Выставка мастера	15 Выставка-занятие, Мисс детсад, Женщина года	16 Выставка мастера,	16	16	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 2.

1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003126000000029239103
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900400.Р.33.1.АБ23000200 0	Типы мероприятий с учётом всех форм		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792												46	46	46

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900400.Р.33.1.АБ 230002000	Типы мероприятий с учётом всех форм		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	21	51	80	103	136	176	204	214	248	283	313	362	362	362	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 3.

1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	050141260000000029003101
Создание концертов и концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
В интересах общества		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900110.Р.33.1.АБ62000500 0	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:

в процентах – 0

в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900110.Р.33.1.АБ620005000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		Количество новых (капитально-возобновленных) концертов	Ед. 642	1	2	6	7	10	14	15	16	16	17	19	21	21	21	-	-	-
					Нов. Год,	23февраля,	8 марта, ШНХ, Отчёт хореография, Масленица	Хор ветеранов,	9 мая день и вечер, Слав. Письм.	12 июня, День города, 1 июня, Отч. Волш. Страна,	Д. семьи ,любви и верности	флаг		открытие сезона	День материи, День единства	Радуга жизни, Открытие ёлки					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:

в процентах – 0

в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 4.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003101000000000326101
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

900410.Р.33.1.АБ23000800	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792											447	447	447

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900410.Р.33.1.АБ23000800	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	1 Новогодняя ночь	2 Ярмарка Евдокиевские дни	3 Масленица	3	4 9 Мая	6 День города, День памяти и скорби	7 День памяти ветеранов боевых	7	7	8 Ярмарка Золотое-Шенкурье	8	9 Предновогодняя ярмарка	9	9	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 14%
в абсолютных показателях – 1 мероприятие

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 5.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	0501312600000029004102
Создание спектаклей		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
В интересах общества		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900110.Р.33.1.А Б610002001			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы																	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
900110.Р.33.1.А Б610002001			Количество новых (капитально - возобновлённых) спектаклей	Ед. 642	0	0	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	-реорганизация или ликвидация учреждения; - иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;

	- решение судебных органов
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	Отчет предоставляется Учреждением по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа с пояснениями, содержащими краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания за отчетный период, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Шенкурского муниципального округа	ежемесячно	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Текущий контроль в форме камеральной проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежемесячно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении	Предоставлять отчет по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области _____ января 2024 г. № ____ в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Часть 4. Перечень мероприятий, включенных в муниципальное задание на оказание муниципальной услуги Дворца культуры и спорта в 2024году

№	Дата проведения	Наименование мероприятия
Культурно–досуговые мероприятия на платной основе, проводимые специалистами Дкис		
Всего – 394 мероприятия на платной основе		
Конкурсы		
1	январь	Открытый V межрайонный конкурс детского и юношеского творчества «Надежда Севера»
2	февраль	Районный конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»
3	март	Районный конкурс «Краса Юнармии»
4	апрель	Городской конкурс детского творчества «Палитра талантов»
5	апрель	Районный конкурс чтецов «К России с любовью»
6	ноябрь	Конкурс – концерт «Мисс детсад»
	Всего:	**6 конкурсов**
Фестивали		
7	март	Фестиваль «Евдокиевские дни»
8	октябрь	Открытый районный фестиваль «Поёт душа ветеранов»
	Всего:	**2 фестиваля**
Концертные программы к праздничным и юбилейным датам		
9	8 марта	Праздничный концерт к Международному женскому дню
10	24 мая	Концерт к Дню славянской письменности и культуре (старшая Кореннушка)
11	12 июня	День России

12	8 июля	День любви, семьи и верности
13	октябрь	Открытие творческого сезона
14	ноябрь	День народного единства
15	ноябрь	День матери
16	декабрь	Концерт «Радуга жизни», приуроченный к декаде лиц с ограниченными возможностями
	Всего:	**8 концертов = 7 сборных, 1 сольный**
	Выставки	
17-22	1 раз в полгода	Выставки декоративно-прикладного творчества (с проведением занятия по выставке) 2 выставки по 3 занятия на каждую
	Всего:	**6 занятий**
23-26		Выставки декоративно-прикладного творчества мастеров
	Всего:	**4 мероприятия**
	Мастер – классы	
27-50	2 раза в месяц	Организация и проведение мастер – классов для граждан, не являющихся участниками клубных формирований Дкис.
	Всего:	**24 мастер -класса**
	Мероприятия базовых коллективов и специалистов Дкис	
51-57		Шенкурский народный театр: 2 спектакля на стационаре 4 спектакля на выезде 2 мероприятия силами клубных формирований при театре 1 концерт (учтен ранее)
	Всего:	**7 мероприятий**
58- 65		Шенкурский народный хор: 2 сольных концерта на стационаре 4 сольных концерта на выезде 2 мероприятия силами клубного формирования при хоре
	Всего:	**8 концертов**
66		детская эстрадная студия «Волшебная страна» - Отчётный концерт на стационаре
	Всего:	**1 концерт**
67		хореографическая студия «Важские узоры» - Отчётный концерт
	Всего:	**1 концерт**
68	1 раз в год	Клубные формирования декоративно – прикладного творчества (1 формирование)
	Всего:	**1 мероприятие**
	Мероприятия малых форм	
69-92	2 раза в месяц	Мероприятия для пенсионеров и лиц с ОВЗ
	Всего:	**24 мероприятия**
93-116	2 раза в месяц	Мероприятия, направленные на объединение семьи
	Всего:	**24 мероприятия**
117-152	3 раза в месяц	Мероприятия для молодежи
	Всего:	**36 мероприятий**
153-164	1 раз в месяц	Дискотеки для детей и школьников
	Всего:	**12 мероприятий**
165-168		Праздничные дискотеки: Новый год, День города, 8 марта, 9 мая
	Всего:	**4 мероприятия**
169-248	ежемесячно	Игровые, развлекательные программы для детей (ёлки 10+1 сказка+10 лагерь+24 игровые стац+12 выезд)+12 спортивные+17 квесты

	Всего:	**80 мероприятий**
249-252	**1 раз в квартал**	Игровые, развлекательные программы для взрослых
	Всего:	**4 мероприятия**
253-256		Игровые, интерактивные программы для молодёжи
	Всего:	**4 мероприятия**
257-262		Сборные концерты базовых коллективов Дкис на выезде
	Всего:	**6 концертов**
263-266	раз в квартал	Фотозоны
	Всего:	**4 мероприятия**
267-394		128 мероприятий на усмотрение специалистов Дкис
	ИТОГО:	**394 мероприятия на платной основе**
Культурно–досуговые мероприятия, проводимые специалистами Дкис (бесплатное посещение)		
395	январь	Новогодняя ночь
396	23февраля	Праздничное мероприятие к Дню защитника Отечества
397-399	февраль	Масленица Концертная программа, народное гуляние, ярмарка мастеров
400	апрель	Военно-патриотическая игра «ЗАРНИЦА»
401	апрель	Районная военно-патриотической игра «Я будущий офицер»
402-405	9 мая	Мероприятия к Дню Победы Митинг, дневной концерт, интерактивные площадки, вечерний концерт
406	1 июня	День защиты детей Театрализованный Концерт
407	22 июня	День памяти и скорби (митинг)
408-410	июнь	День города Дневной концерт, вечернее гуляние, ярмарка мастеров
411	июнь	Окружная игра «Зарничка»
412	1 июля	День памяти ветеранов боевых действиях 21в (митинг)
413	22 августа	День российского флага
414	октябрь	Выставка «Золотое Шенкурье-2024»
415	ноябрь	Районный смотр «Женщина года»
416	декабрь	Открытие городской новогодней елки
417	декабрь	Предновогодняя ярмарка мастеров
Мероприятия, проводимые другими организациями города на базе Дкис		
МБОУ «Шенкурская средняя школа»		
420	май	Литературно-музыкальная композиция, посвящённая Дню Победы в ВОВ + 2 репетиции
421	июль	Выпускной вечер 9-х классов +4 репетиции
422	июнь	Выпускной вечер 11-х классов +4 репетиции
МБОУ ДО «Детская школа искусств № 18»		
423	декабрь	Новогодний бал
424	апрель	Отчётный концерт ДШИ
Районный отдел образования		
425	февраль	Районный фестиваль для воспитанников ДОУ «Северные звездочки» 1 мероприятие +2 репетиции

Приложение № 2
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
19 января 2024 г. № 24-па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное учреждение культуры	Дата начала действия	01.12.2024
"Дворец культуры и спорта"	Дата окончания действия	31.12.2024
Никольский культурный центр	Код по сводному реестру	
Виды деятельности муниципального учреждения культуры		
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3
Услуги учреждений культуры и искусства	По ОКВЭД	90.04
Услуги в области исполнительских услуг	По ОКВЭД	90.01
Деятельность в области демонстрации кинофильмов	По ОКВЭД	59.14
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая	По ОКВЭД	93.29
Деятельность в области отдыха и развлечений	По ОКВЭД	93.2
Деятельность в области художественного творчества	По ОКВЭД	90.03

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ68
Показ (организация показа) концертных программ		

2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала (127 мест)	% 744												31	31	31

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	40	80	80	120	120	120	160	160	160	200	**240**	**280**	**280**	50-25	50-25	50-25
			Количество концертов	Ед. 642	0	1	2	2	3	3	4	4	4	4	5	6	6	6			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 2.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ81
Показ (организация показа) концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	нет													-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги															Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	0	0	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	-	-	-
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях –0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ	Состав размещаемой информации	Частота обновления

информирования		информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 3.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения/код по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Ед. 642	2	2	2	2	2	1	0	0	1	2	2	2	2	2	-	-	-
			Количество участников клубных формирований	Чел. 792	20	20	20	20	20	10	0	0	10	20	20	20	20	20			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:

в процентах – 0

в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);

- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Часть 2. Сведения об муниципальных работах

Раздел 1.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	050141260000000290031 01
Создание концертов и концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
В интересах общества		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной работы		Значение *показателя* качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900110.Р.33.1.АБ620005000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:

в процентах – 0

в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					

900110.Р.33.1.АБ62000500 0	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		Количество новых (капитально-возобновленных) концертов	Ед. 642	0	1	2	2	4	4	5	5	5	5	6	7	7	7	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003101000000000326101
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900410.Р.33.1.АБ230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792												100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900410.Р.33.1.АБ230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	0	0	0	0	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0%
в абсолютных показателях – 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	-реорганизация или ликвидация учреждения; - иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; - решение судебных органов
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	Отчет предоставляется Учреждением по форме согласно Приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа с пояснениями, содержащими краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания за отчетный период, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Шенкурского муниципального округа	ежемесячно	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Текущий контроль в форме камеральной проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежемесячно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении	Предоставлять отчет по форме согласно Приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области _____ января 2024 г. № ____ в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Часть 4. Перечень мероприятий, включенных в муниципальное задание на оказание муниципальной услуги, Никольского культурного центра в 2024 году

№	Дата проведения	Наименование мероприятия
Культурно–досуговые мероприятия на платной основе, проводимые специалистами КЦ		
36 платных мероприятий		
Концертные программы к праздничным и юбилейным датам		
1	23 февраля	Праздничное мероприятие к Дню защитника Отечества
2	8 марта	Праздничный концерт к Международному женскому дню
3	1 мая	Концерт к Дню Весны и Труда
4	8 июля	День семьи, любви и верности
5	ноябрь	День матери
6	декабрь	Концерт Новогодний
	Всего:	**6 концертов**
Мероприятия базовых коллективов		
7-8		отчётные мероприятия
	Всего:	**2 мероприятия**
Мероприятия малых форм		
9		Мероприятия для пенсионеров и лиц с ОВЗ
	Всего:	**1 мероприятие**
10-11		Мероприятия, направленные на объединение семьи
	Всего:	**2 мероприятия**
12-13		Мероприятия для молодежи
	Всего:	**2 мероприятия**
14-36		23 мероприятия на усмотрение специалистов учреждения
	ИТОГО:	**36 мероприятий на платной основе**
Культурно–досуговые мероприятия, проводимые специалистами Дкис (бесплатное посещение)		
37-38	9 мая	Мероприятия к Дню Победы Митинг, концерт
39	июнь	День деревни народное гуляние

Приложение № 3
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
19 января 2024 г. № 24-па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное учреждение культуры	Дата начала действия	01.12.2024
"Дворец культуры и спорта"	Дата окончания действия	31.12.2024
культурный центр п. Шелашский	Код по сводному реестру	
Виды деятельности муниципального учреждения культуры		
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3
Услуги учреждений культуры и искусства	По ОКВЭД	90.04
Услуги в области исполнительских услуг	По ОКВЭД	90.01
Деятельность в области демонстрации кинофильмов	По ОКВЭД	59.14
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая	По ОКВЭД	93.29
Деятельность в области отдыха и развлечений	По ОКВЭД	93.2
Деятельность в области художественного творчества	По ОКВЭД	90.03

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому	ББ68
Показ (организация показа) концертных программ		

2.Категории потребителей муниципальной услуги	базовому перечню или региональному перечню	
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (форма)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала (80 мест)	% 744												50	50	50

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ68АА0 0002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	40	40	40	80	80	80	80	80	120	**160**	**160**	**160**	50/ 25	50/ 25	50/ 25
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	1	1	1	2	2	2	2	2	3	4	4	4			
					-	-	8 марта	-		12 июня	-		-	-	день матери	новогодний					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ81
Показ (организация показа) концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	нет													-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги																Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	0	0	50	50	50	150	150	150	150	150	150	150	-	-	-
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	0	0	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2			
					-	-		-	9 мая		-	день посёлка	-	-							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 3.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
949916О.99.0.ББ78АА0 0003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Ед. 642	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	-	-	-
			Количество участников клубных формирований	Чел. 792	10	10	10	10	10	5	0	0	5	10	10	10	10	10			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:

в процентах – 0

в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Часть 2. Сведения об муниципальных работах

Раздел 1.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05014126000000029003101
Создание концертов и концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
В интересах общества		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900110.Р.33.1.А662000500 0	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:

в процентах – 0

в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					

900110.Р.33.1.А662005000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		Количество новых (капитально-возобновленных) концертов	Ед. 642	0	0	1	1	2	3	3	4	4	4	5	6	7	8	-	-	-
					-	-	8 марта	-	9 мая	12 июня	-	день посёлка	-	-	день матери	новогодний					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0
4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003101000000000326101
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900410.Р.33.1.А5230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792												100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0
3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900410.Р.33.1.А5230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	0	0	0	0	1 митинг 9 мая	1	1	2 День посёлка	2	2	2	2	2	2	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	-реорганизация или ликвидация учреждения; - иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; - решение судебных органов
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	Отчет предоставляется Учреждением по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа с пояснениями, содержащими краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания за отчетный период, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Шенкурского муниципального округа	ежемесячно	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Текущий контроль в форме камеральной проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежемесячно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении	Предоставлять отчет по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области __ января 2024 г. № ____ в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Часть 4. Перечень мероприятий, включенных в муниципальное задание на оказание муниципальной услуги, культурного центра п. Шелашский» в 2024году

№	Дата проведения	Наименование мероприятия
Культурно–досуговые мероприятия на платной основе, проводимые специалистами КЦ		
25 платных мероприятия		
Концертные программы к праздничным и юбилейным датам		
1	8 марта	Праздничный концерт к Международному женскому дню
2	12 июня	Концерт «К России с любовью»
3	ноябрь	День матери
4	декабрь	Новогдний
	Всего:	**4 концерта**
Мероприятия базовых коллективов		
5		отчётные мероприятия
	Всего:	**1 мероприятие**
Мероприятия малых форм		
6		Мероприятия для пенсионеров и лиц с ОВЗ
	Всего:	**1 мероприятие**
7-8		Мероприятия, направленные на объединение семьи
	Всего:	**2 мероприятия**
8-9		Мероприятия для молодежи
	Всего:	**2 мероприятия**
10-25		16 мероприятий на усмотрение специалистов учреждения
	ИТОГО:	**25 мероприятия на платной основе**
Культурно–досуговые мероприятия, проводимые специалистами Дкис (бесплатное посещение)		
26-27	9 мая	Мероприятия к Дню Победы митинг, концерт
28	июль	День посёлка народное гуляние

Приложение № 4
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
19 января 2024 г. № 24- па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное учреждение культуры	Дата начала действия	01.01.2024
"Дворец культуры и спорта"	Дата окончания действия	31.12.2024
Ровдинский культурный центр	Код по сводному реестру	
Виды деятельности муниципального учреждения культуры		
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3
Услуги учреждений культуры и искусства	По ОКВЭД	90.04
Услуги в области исполнительских услуг	По ОКВЭД	90.01
Деятельность в области демонстрации кинофильмов	По ОКВЭД	59.14
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая	По ОКВЭД	93.29
Деятельность в области отдыха и развлечений	По ОКВЭД	93.2
Деятельность в области художественного творчества	По ОКВЭД	90.03

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому	ББ68
Показ (организация показа) концертных программ		

2.Категории потребителей муниципальной услуги	базовому перечню или региональному перечню	
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала (100 мест)	% 744												40	40	40

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	40	80	80	80	80	80	80	80	80	120	**120**	**120**	**120**	50/25	50/25	50/25
			Количество концертов	Ед. 642	0	1	2	2	2	2	2	2	2	2	3	4	4	4			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 2.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ81
Показ (организация показа) концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	нет													-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	год планового	й год планового	2024 год	год планового	год планового
					1	2	3	4	5	6
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	100	100	150	200
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	1	1	2	3

					7	8	9	10	11	12										
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	300	300	300	300	300	300	300	300	-	-	-
			Количество концертов	Ед. 642	4	4	4	4	4	4	4	4			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях –0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В

стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении		соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 3.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Ед. 642	2	2	2	2	2	1	0	0	1	2	2	2	**2**	2	-	-	-
			Количество участников клубных формирований	Чел. 792	20	20	20	20	20	10	0	0	10	20	20	20	20	20			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:

в процентах – 0

в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);

- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Часть 2. Сведения об муниципальных работах

Раздел 1.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	0501412600000029003101
Создание концертов и концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
В интересах общества		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900110.Р.33.1.А56200050000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:

в процентах – 0

в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)

					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900110.Р.33.1.А562000500 0	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		Количество новых (капитально-возобновленных) концертов	Ед. 642	0	1	3	3	4	5	6	6	6	6	7	8	8	8	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0
4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003101000000000326101
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900410.Р.33.1.АБ230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792												100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0
3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900410.Р.33.1.АБ230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	0	0	1	1	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	-реорганизация или ликвидация учреждения; - иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; - решение судебных органов
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	Отчет предоставляется Учреждением по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа с пояснениями, содержащими краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания за отчетный период, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Шенкурского муниципального округа	ежемесячно	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Текущий контроль в форме камеральной проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежемесячно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении	Предоставлять отчет по форме согласно Приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области ___ января 2024 г. № ____ в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Часть 4. Перечень мероприятий, включенных в муниципальное задание на оказание муниципальной услуги, Ровдинского культурного центра в 2024 году

№	Дата проведения	Наименование мероприятия
Культурно–досуговые мероприятия на платной основе, проводимые специалистами КЦ		
42 платных мероприятий		
Концертные программы к праздничным и юбилейным датам		
1	23 февраля	Праздничное мероприятие к Дню защитника Отечества
2	8 марта	Праздничный концерт к Международному женскому дню
3	ноябрь	День матери
4	декабрь	Концерт Новогодний
	Всего:	**4 концерта**
Мероприятия базовых коллективов		
5-6		отчётные мероприятия
	Всего:	**2 мероприятия**
Мероприятия малых форм		
7		Мероприятия для пенсионеров и лиц с ОВЗ
	Всего:	**1 мероприятие**
8-9		Мероприятия, направленные на объединение семьи
	Всего:	**2 мероприятия**
10-11		Мероприятия для молодежи
	Всего:	**2 мероприятия**
12-42		31 мероприятие на усмотрение специалистов учреждения
	ИТОГО:	**42 мероприятия на платной основе**
Культурно–досуговые мероприятия, проводимые специалистами Дкис (бесплатное посещение)		
43	март	Гулянье «Как на масленой неделе»
44	9 мая	Мероприятия к Дню Победы концерт
45	июнь	День молодёжи, концерт
46	июль	День деревни народное гуляние

Приложение № 5
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
19 января 2024 г. № 24-па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное учреждение культуры	Дата начала действия	01.12.2024
"Дворец культуры и спорта"	Дата окончания действия	31.12.2024
Усть-Паденьгский культурный центр	Код по сводному реестру	
Виды деятельности муниципального учреждения культуры		
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3
Услуги учреждений культуры и искусства	По ОКВЭД	90.04
Услуги в области исполнительских услуг	По ОКВЭД	90.01
Деятельность в области демонстрации кинофильмов	По ОКВЭД	59.14
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая	По ОКВЭД	93.29
Деятельность в области отдыха и развлечений	По ОКВЭД	93.2
Деятельность в области художественного творчества	По ОКВЭД	90.03

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ68
Показ (организация показа) концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала (54 мест)	% 744												74	74	74

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ88АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	40	80	80	80	80	80	80	80	120	160	**160**	**160**	**160**	25	25	25
			Количество концертов	Ед. 642	0	1	2	2	2	2	2	2	2	3	4	4	4	4			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ81
Показ (организация показа) концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	нет													-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
				И	1	2	3	4	5	6
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	0	0	50	50
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	0	0	1	1

					7	8	9	10	11	12											
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	50	50	50	50	50	50	50	50	-	-	-
			Количество концертов	Ед. 642	1	1	1	1	1	1	1	1			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных

Интернет		
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 3.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Ед. 642	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	-	-	-
			Количество участников клубных формирований	Чел. 792	10	10	10	10	10	5	0	0	5	10	10	10	10	10			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:

в процентах – 0

в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Часть 2. Сведения об муниципальных работах		
Раздел 1.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05014126000000029003101
Создание концертов и концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
В интересах общества		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900110.Р.33.1.АБ620005000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:

в процентах – 0

в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					

900110.Р.33.1.АБ62005000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		Количество новых (капитально-возобновленных) концертов	Ед. 642	0	1	2	2	3	3	3	3	3	4	5	5	5	5	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0
4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003101000000000326101
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900410.Р.33.1.АБ230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792												100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0
3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900410.Р.33.1.АБ230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	0	0	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0 %
в абсолютных показателях – 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	-реорганизация или ликвидация учреждения; - иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; - решение судебных органов
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	Отчет предоставляется Учреждением по форме согласно Приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа с пояснениями, содержащими краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания за отчетный период, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Шенкурского муниципального округа	ежемесячно	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Текущий контроль в форме камеральной проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежемесячно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении	Предоставлять отчет по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области _____ января 2024 г. № ____ в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Часть 4. Перечень мероприятий, включенных в муниципальное задание на оказание муниципальной услуги Усть-Паденьгского культурного центра в 2024 году

№	Дата проведения	Наименование мероприятия
Культурно–досуговые мероприятия на платной основе, проводимые специалистами КЦ		
23 платных мероприятия		
Концертные программы к праздничным и юбилейным датам		
1	23 февраля	Праздничное мероприятие к Дню защитника Отечества
2	8 марта	Праздничный концерт к Международному женскому дню
3	ноябрь	День пожилого человека
4	декабрь	День народного единства
	Всего:	**4 концерта**
Мероприятия базовых коллективов		
5		отчётные мероприятия
	Всего:	**1 мероприятие**
Мероприятия малых форм		
6		Мероприятия для пенсионеров и лиц с ОВЗ
	Всего:	**1 мероприятие**
7-8		Мероприятия, направленные на объединение семьи
	Всего:	**2 мероприятия**
9-10		Мероприятия для молодежи
	Всего:	**2 мероприятия**
11-23		13 мероприятий на усмотрение специалистов учреждения
	ИТОГО:	**23 мероприятия на платной основе**
Культурно–досуговые мероприятия, проводимые специалистами Дкис (бесплатное посещение)		
24	март	Гулянье Масленица
25	9 мая	Мероприятия к Дню Победы концерт
26	июль	День деревни народное гуляние

Приложение № 6
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
19 января 2024 года № 24-па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное учреждение культуры	Дата начала действия	01.12.2024
"Дворец культуры и спорта"	Дата окончания действия	31.12.2024
Шеговарский культурный центр	Код по сводному реестру	
Виды деятельности муниципального учреждения культуры		
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3
Услуги учреждений культуры и искусства	По ОКВЭД	90.04
Услуги в области исполнительских услуг	По ОКВЭД	90.01
Деятельность в области демонстрации кинофильмов	По ОКВЭД	59.14
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая	По ОКВЭД	93.29
Деятельность в области отдыха и развлечений	По ОКВЭД	93.2
Деятельность в области художественного творчества	По ОКВЭД	90.03

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому	ББ68
Показ (организация показа) концертных программ		

2.Категории потребителей муниципальной услуги	базовому перечню или региональному перечню	
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала (50 мест)	% 744												80	80	80

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	**80**	**80**	**80**	50/25	50/25	50/25
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2			
							8 марта								День матери						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ81
Показ (организация показа) концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (форма)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100O.99.0.5581AA00002	С учетом всех форм	Стационар	нет													-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (форма) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6
900100O.99.0.5581AA00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	100	100	100	100
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	1	1	1	1

7	8	9	10	11	12					
200	200	200	200	200	200	200	200	-	-	-
2	2	2	2	2	2	2	2			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом

получателей услуг), размещаемых в учреждении		мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 3.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
949916О.99.0.ББ78АА0 0003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Ед. 642	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	-	-	-
			Количество участников клубных формирований	Чел. 792	10	10	10	10	10	5	0	0	5	10	10	10	10	10			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:

в процентах – 0

в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Часть 2. Сведения об муниципальных работах

Раздел 1.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05014126000000029003101
Создание концертов и концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
В интересах общества		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900110.Р.33.1.А56200005000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:

в процентах – 0

в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					

900110.Р.33.1.АБ620005000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		Количество новых (капитально-возобновленных) концертов	Ед. 642	0	0	2	2	2	2	3	3	3	3	4	4	5	6	-	-	-
							8 марта, Масленица				День села				День матери						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 3.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003101000000000326101
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900410.Р.33.1.АБ230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792												100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900410.Р.33.1.АБ23000800 0	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	0	0	1 масленица	1	1	1	2 День села	2	3 митинг 9 мая	3	3	3	3	3	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	-реорганизация или ликвидация учреждения; - иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; - решение судебных органов
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	Отчет предоставляется Учреждением по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа с пояснениями, содержащими краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания за отчетный период, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Шенкурского муниципального округа	ежемесячно	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Текущий контроль в форме камеральной проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежемесячно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении	Предоставлять отчет по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области _____ января 2024 г. № ____ в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Часть 4. Перечень мероприятий, включенных в муниципальное задание на оказание муниципальной услуги, Шеговарского культурного центра в 2024 году

№	Дата проведения	Наименование мероприятия
Культурно–досуговые мероприятия на платной основе, проводимые специалистами КЦ		
20 платных мероприятия		
Концертные программы к праздничным и юбилейным датам		
1	8 марта	Праздничный концерт к Международному женскому дню
2	ноябрь	День матери
	Всего:	**2 концерта**
Мероприятия базовых коллективов		
3		отчётные мероприятия
	Всего:	**1 мероприятие**
Мероприятия малых форм		
4		Мероприятия для пенсионеров и лиц с ОВЗ
	Всего:	**1 мероприятие**
5-6		Мероприятия, направленные на объединение семьи
	Всего:	**2 мероприятия**
7-8		Мероприятия для молодежи
	Всего:	**2 мероприятия**
9-20		12 мероприятий на усмотрение специалистов учреждения
	ИТОГО:	**20 мероприятия на платной основе**
Культурно–досуговые мероприятия, проводимые специалистами Дкис (бесплатное посещение)		
21	март	Гулянье Масленица
22	9 мая	Мероприятия к Дню Победы митинг
23	июль	День деревни народное гуляние

Приложение № 7
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
19 января 2024 г. № 24-па

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

		Коды
Наименование муниципального учреждения	Форма по ОКУД	0506001
Муниципальное бюджетное учреждение культуры	Дата начала действия	01.12.2024
"Дворец культуры и спорта"	Дата окончания действия	31.12.2024
Федорогорский культурный центр	Код по сводному реестру	
Виды деятельности муниципального учреждения культуры		
Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества	По ОКВЭД	90.04.3
Услуги учреждений культуры и искусства	По ОКВЭД	90.04
Услуги в области исполнительских услуг	По ОКВЭД	90.01
Деятельность в области демонстрации кинофильмов	По ОКВЭД	59.14
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая	По ОКВЭД	93.29
Деятельность в области отдыха и развлечений	По ОКВЭД	93.2
Деятельность в области художественного творчества	По ОКВЭД	90.03

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому	ББ68
Показ (организация показа) концертных программ		

2.Категории потребителей муниципальной услуги	базовому перечню или региональному перечню	
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (форма)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Заполняемость зала (160 мест)	% 744												25	25	25

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900100О.99.0.ББ68АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	40	40	40	40	40	40	40	40	40	80	**80**	**120**	**120**	50/25	50/25	50/25
			Количество концертов	Ед. 642	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	3	3			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
постановление	администрация МО «Шенкурский муниципальный район»	22.04.2019 года	№ 260-па	Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг МБУК «Дворец культуры и спорта»
приказ	МБУК «Дворец культуры и спорта»	09.12.2021 года	№ 118	Об утверждении перечня платных услуг

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации у входа в здании	Информация о режиме работы учреждения	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ81
Показ (организация показа) концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги													
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	нет													-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6
900100О.99.0.ББ81АА00002	С учетом всех форм	Стационар	Число зрителей	Ед. 642	0	0	0	0	50	50
			Количество концертов	Ед. 642	0	0	0	0	1	1
									9 мая	
					7	8	9	10	11	12
			Число зрителей	Ед. 642	150	150	150	150	150	150
			Количество концертов	Ед. 642	2	2	2	2	2	2
					День деревни					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:
в процентах –0
в абсолютных показателях –0 мероприятий

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом

получателей услуг), размещаемых в учреждении		мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Раздел 3.		
1.Наименование муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества		
2.Категории потребителей муниципальной услуги		
Физические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
949916О.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Ед. 642	2	2	2	2	2	1	0	0	1	2	2	2	2	2	-	-	-
			Количество участников клубных формирований	Чел. 792	20	20	20	20	20	10	0	0	10	20	20	20	20	20			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги:

в процентах – 0

в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (с изменениями и дополнениями);
- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта», утверждённый Постановлением главы МО «Шенкурское» № 145 от 09 ноября 2011 г. (с изменениями и дополнениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Общая информация об учреждении. Информация об услугах. Анонсы мероприятий, выставок	По мере изменения данных
На информационных стендах (уголках получателей услуг), размещаемых в учреждении	Информация о деятельности учреждения. Анонсы мероприятий, выставок	По мере необходимости. В соответствии с планом мероприятий на текущий месяц
На рекламных щитах, афишах	- анонс новых выставок, мероприятий, книжных поступлений; -телефоны, по которым можно получить информацию	По мере необходимости

Часть 2. Сведения об муниципальных работах

Раздел 1.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	050141260000000029003101
Создание концертов и концертных программ		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
В интересах общества		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание	Показатель, характеризующий условия (форма)	Показатель качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900110.Р.33.1.А6520005000	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:

в процентах – 0

в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					

900110.Р.33.1.А62000500 0	Виды концертов и концертных: с учетом всех форм программ		Количество новых (капитально-возобновленных) концертов	Ед. 642	0	1	1	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Раздел 2.		
1.Наименование муниципальной работы	Код по региональному перечню	05003101000000000326101
организация и проведение культурно-массовых мероприятий		
2.Категории потребителей муниципальной работы		
Физические и юридические лица		

3.Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы													
			наименование показателя	Наименование/код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
900410.Р.33.1.А6230008000	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		средняя посещаемость мероприятий	Чел. 792												100	100	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях - 0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной работы	Показатель объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы														Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
			наименование показателя	Наименование/ код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)												2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (1-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
900410.Р.33.1.АБ23000800 0	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия) народные гуляния, ярмарки, митинги		количество проведенных мероприятий	Ед. 642	0	0	1 Масленица	1	1	1	2 День деревни	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы:
в процентах – 0
в абсолютных показателях – 0 мероприятие

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	-реорганизация или ликвидация учреждения; - иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе; - решение судебных органов
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	Отчет предоставляется Учреждением по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа с пояснениями, содержащими краткую характеристику результатов выполнения муниципального задания за отчетный период, факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации Шенкурского муниципального округа	ежемесячно	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Текущий контроль в форме камеральной проверки	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Ежемесячно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 05-го числа месяца, следующего за отчетным периодом
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении	Предоставлять отчет по форме согласно приложению № 8 к постановлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области _____ января 2024 г. № ____ в отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Часть 4. Перечень мероприятий, включенных в муниципальное задание на оказание муниципальной услуги, Федорогорского культурного центра в 2024 году

№	Дата проведения	Наименование мероприятия
Культурно–досуговые мероприятия на платной основе, проводимые специалистами КЦ		
19 платных мероприятий		
Концертные программы к праздничным и юбилейным датам		
1	23 февраля	Концертная программа к Дню защитника Отечества
2	ноябрь	День матери
	Всего:	**2 концерта**
Мероприятия базовых коллективов		
3-4		отчётные мероприятия
	Всего:	**2 мероприятия**
Мероприятия малых форм		
5		Мероприятия для пенсионеров и лиц с ОВЗ
	Всего:	**1 мероприятие**
6-7		Мероприятия, направленные на объединение семьи
	Всего:	**2 мероприятия**
8-9		Мероприятия для молодежи
	Всего:	**2 мероприятия**
10-19		10 мероприятий на усмотрение специалистов учреждения
	ИТОГО:	**19 мероприятий на платной основе**
Культурно–досуговые мероприятия, проводимые специалистами Дкис (бесплатное посещение)		
20	март	Масленица
21	9 мая	Мероприятия к Дню Победы концерт
22	июль	День деревни народное гуляние

Приложение № 8
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
19 января 2024 г. №24-па

ФОРМА ОТЧЕТА ЗА _____ МЕСЯЦ 20__ ГОДА О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИАПЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

_____

(указывается наименование учреждения культуры)

Наименование муниципальной услуги, работы	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги, работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги, работы	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги, работы			Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги, работы			Причина невыполнения
			наименование показателя	план	факт	наименование показателя	план	факт	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 января 2024 г. № 25-па

г. Шенкурск

О внесении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 18 декабря 1997 года № 152-ФЗ «О наименованиях географических объектов», пунктом 1 статьи 37 областного закона от 23 сентября 2009 года № 65-5-ОЗ «Об административно-территориальном устройстве Архангельской области» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Архангельское областное Собрание депутатов предложение о переименовании расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области:

деревни Поташевская (ранее входившей в состав сельского совета «Верхопаденьгское» Шенкурского муниципального района Архангельской области) в деревню Поташевская Пустынь;

деревни Юрьевская (ранее входившей в состав сельского совета «Верхопаденьгское» Шенкурского муниципального района Архангельской области) в деревню Малая Юрьевская;

2. Внести в Архангельское областное Собрание депутатов проект постановления Архангельского областного Собрания депутатов «Об одобрении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области».

3. Докладчиком по проекту постановления Архангельского областного Собрания депутатов «Об одобрении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» на сессии Архангельского областного Собрания депутатов назначить главу Шенкурского муниципального округа Красникову Оксану Ивановну.

4. Отменить постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 ноября 2023 года № 857-па «О внесении предложения о переименовании населенных пунктов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» как

нереализованное.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области и опубликовать в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник».

Глава Шенкурского муниципального округа **О.И. Красникова**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 января 2024 г. № 26-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Шенкурский районный краеведческий музей» на 2024 год

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Шенкурского муниципального округа от 22 декабря 2022 года № 1-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальному бюджетному учреждению культуры «Шенкурский районный краеведческий музей».
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа **О.И. Красникова**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 26-па

И З М Е Н Е Н И Я,
которые вносятся в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Шенкурский районный краеведческий музей»

В части 2 «Сведения об муниципальных работах»

1. В разделе 1

а) в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05010100000000000007106» заменить цифрами «05027100000000029003101»;

б) в пункте 3.1. и 3.2. в графе «Уникальный номер реестровой записи» цифры «910200.Р.33.1.АБ570001000» заменить цифрами «910220.Р.33.1.АБ570001000»;

2. В разделе 2

а) в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05009100000000000000112» заменить цифрами «05019131500000029003103»;

3. В разделе 3

а) в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05012100000000000005108» заменить цифрами «05012100000000029000103».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 января 2024 г. № 27-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Шенкурская централизованная библиотечная система» на 2024 год

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Шенкурского муниципального округа от 22 декабря 2022 года № 1-па «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципальных заданий муниципальным учреждениям Шенкурского муниципального округа Архангельской области и порядке финансового обеспечения выполнения этих заданий», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

3. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальному бюджетному учреждению культуры «Шенкурская централизованная библиотечная система».

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».

Глава Шенкурского муниципального округа О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 27-па

И З М Е Н Е Н И Я,
которые вносятся в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ муниципальным бюджетным учреждением культуры «Шенкурская централизованная библиотечная система»

В части 2 «Сведения об муниципальных работах»

1. В Приложении № 1

а) в разделе 1 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05008100000000000001113» заменить цифрами «05008100000000029006103»;

б) в разделе 2 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05009100000000000000112» заменить цифрами «05009100000000029005105»;

в) в разделе 3 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05003100400000000002102» заменить цифрами «05003100400000029007102»;

2. В Приложении № 2,3,7,8,9,10,17

а) в разделе 1 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05003100400000000002102» заменить цифрами «05003100400000029007102»;

3. В Приложении 4,5,12,13

а) в разделе 1 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05003101000000000004105» заменить цифрами «05003101000000003296101»;

б) в разделе 1 в пунктах 3.1. и 3.2. в графе «Уникальный номер реестровой записи» цифры «900410.Р.33.1.АБ230002000» заменить цифрами «900410. Р.33.1.АБ230008000»;

в) в разделе 2 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «АБ62» заменить цифрами «05014126000000029003101»;

г) в разделе 2 в пунктах 3.1. и 3.2. в графе «Уникальный номер реестровой записи» цифры «900110.Р.33.1.АБ620003000» заменить цифрами «900110. Р.33.1.АБ620005000»;

3. В Приложении 6

а) в разделе 1 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05003100400000000002102» заменить цифрами «05003100400000029007102»;

б) в разделе 2 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «АБ62» заменить цифрами «05014126000000029003101»;

в) в разделе 2 в пунктах 3.1. и 3.2. в графе «Уникальный номер реестровой записи» цифры «900110.Р.33.1.АБ620003000» заменить цифрами «900110. Р.33.1.АБ620005000»;

г) в разделе 3 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05003101000000000004105» заменить цифрами «05003101000000003296101»;

д) в разделе 3 в пунктах 3.1. и 3.2. в графе «Уникальный номер реестровой записи» цифры «900410.Р.33.1.АБ230002000» заменить цифрами «900410. Р.33.1.АБ230008000»;

4. В Приложении 11,16

а) в разделе 1 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05003100400000000002102» заменить цифрами «05003100400000029007102»;

б) в разделе 2 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «АБ62» заменить цифрами «05014126000000029003101»;

в) в разделе 2 в пунктах 3.1. и 3.2. в графе «Уникальный номер реестровой записи» цифры «900110.Р.33.1.АБ620003000» заменить цифрами «900110. Р.33.1.АБ620005000»;

5. В приложении 14,15

а) в разделе 1 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05003101000000000004105» заменить цифрами «05003101000000003296101»;

б) в разделе 1 в пунктах 3.1. и 3.2. в графе «Уникальный номер реестровой записи» цифры «900410.Р.33.1.АБ230002000» заменить цифрами «900410. Р.33.1.АБ230008000»;

в) в разделе 2 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «АБ62» заменить цифрами «05014126000000029003101»;

г) в разделе 2 в пунктах 3.1. и 3.2. в графе «Уникальный номер реестровой записи» цифры «900110.Р.33.1.АБ620003000» заменить цифрами «900110. Р.33.1.АБ620005000»;

д) в разделе 3 в пункте 1. в графе «Код по региональному перечню» цифры «05003100400000000002102» заменить цифрами «05003100400000029007102»;

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 19 января 2024 г. № 28-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в Порядок использования (распределения) средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии со статьей 5 Положения о бюджетном процессе в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок использования (распределения) средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 января 2023 года № 54-па «Об утверждении порядка использования (распределения) средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа **О.И. Красникова**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 19 января 2024 г. № 28-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок использования (распределения) средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области

1. В пункте 1:

1) абзац пятый и шестой исключить;

2) дополнить абзацем следующего содержания:

«- выполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области и исполнительского сбора по исполнительным производствам.».

2. В абзаце втором пункта 6 слова «в течение пяти рабочих дней» исключить.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22 января 2024 г. № 32 -па

г. Шенкурск

О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 11 апреля 2023 года № 259-па

В соответствии с Федеральными законами от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2018 года № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 11 апреля 2023 года № 259-па «Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области».
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа С.В. Колобова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 22 января 2024 г. № 32 -па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 11 апреля 2023 года № 259-па «Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

1. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению (ссылка на электронную версию приложения): http://www.shenradm.ru/upload/iblock/b13/b135095e7baf60f9642a5ffe332cbc7e.xls.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от « 22 » января 2024 г. № 23 -р

г. Шенкурск

Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе» на 2024 год

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе», утвержденной постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 декабря 2022 года № 20-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе» на 2024 год.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа С.В. Колобова

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от «22» января 2024 г. № 23-р

П Л А Н
реализации муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие дорожного хозяйства и транспортной системы в Шенкурском муниципальном округе»
на 2024 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы – отдел жилищно-коммунального хозяйства администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской	доля эксплуатируемых автомобильных дорог, в отношении которых осуществлены мероприятия по содержанию	процент	100	100	100	100

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
	области						
3. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области	протяженность участков автомобильных дорог, на которых проведены ремонтные работы	км.	-	1,500	1,500	1,500
		количество отремонтированных искусственных сооружений	штук	-	-	-	-
4. Организация транспортного обслуживания населения на пассажирских муниципальных	отдел жилищно-коммунального хозяйства администрация Шенкурского муниципального	заключение договоров на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением перевозок пассажиров	срок завершения	31 марта	-	-	-

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
маршрутах автомобильного транспорта	округа Архангельской области	количество заключенных договоров на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением перевозок пассажиров	единиц	1	1	1	1

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 января 2024 г. № 33-па

г. Шенкурск

Об утверждении Положения о проведении IX межрегиональном фестивале текстиля и традиционных ремесел«Евдокиевские дни». «Шенкурское многоцветье»

В рамках мероприятий «Фестиваль текстиля и традиционных ремесел «Евдокиевские дни» МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей» муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа» подпрограммы № 2 «Развитие туризма в Шенкурском муниципальном округе», утверждённой постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 декабря 2022 года № 18-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении IX межрегионального фестиваля текстиля и традиционных ремесел «Евдокиевские дни». «Шенкурское многоцветье».
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шенкурского муниципального округа О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 23 января 2024 г. № 33-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о IX межрегиональном фестивале текстиля и традиционных ремесел «Евдокиевские дни». «Шенкурское многоцветье».

1. Организаторы конкурса:

Администрация Шенкурский муниципального округа Архангельской области, МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей».

2. Цели, задачи, миссия конкурса:

Цель фестиваля: изучение темы цвета, цветов, символов, декора в народном искусстве Поважья (в техниках ткачества, росписи, вышивки, лоскутного шитья).

Задачи фестиваля:

- изучение темы: «Цвет, цветы, символы в крестьянском искусстве»;
- знакомство с коллекциями важской росписи, ткачества, северной вышивки;
- обучение техникам узорного народного ткачества, важской росписи и другим ремеслам;
- обмен опытом, знаниями, навыками, идеями в области народных ремесел и использованием традиционных мотивов в современных реконструкциях;
- методическая помощь мастеров Шенкурскому музею в атрибуции этнографических предметов.

Миссия фестиваля:

- изучение традиций народных ремесел и искусства Поважья, их популяризация и развитие;
- творческий обмен знаниями, опытом, идеями между участниками фестиваля.

3. Время и место проведения:

22-24 марта 2024 года МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей» г. Шенкурск Архангельской области.

Межрегиональный фестиваль текстиля и традиционных ремесел «Евдокиевские дни» проводится один раз в два года.

4. Состав участников:

Мастера, преподаватели и студенты учебных заведений, специалисты центров традиционной народной культуры, музеев, учреждений культуры, руководители кружков, художники, дизайнеры – все, кто изучают, осваивают и популяризируют традиционные народные ремесла Севера России.

Возраст участников не ограничен.

5. Программа фестиваля:

Семинар «Цвет, символика, приемы декорирования в традиционном народном искусстве»

Темы выступлений:

- «Цвет и символика в крестьянском искусстве Архангельского Севера». А. В. Фролова, кандидат исторических наук, специалист отдела русского народа Института этнологии и антропологии РАН, г. Москва;
- «Браное ткачество Архангельской области». М. Н. Кустова, руководитель АНО «Дом ремёсел «Традиция»», пос. Плесецк;
- «Цветочный орнамент в рисунках девичьих головных уборов Шенкурского уезда Архангельской губернии XIX- начала XX века». Ж. В. Баранова, руководитель мастерской «Супрядки», пос. Васьково;
- «Опыт декорирования современных изделий мотивами традиционной вышивки». Д. С. Громова, Народный мастер Архангельской области, педагог дополнительного образования «Детской школы народных ремёсел» г. Архангельска;
- «Обзор традиционных северных росписей». А. Р. Никулина, мастер росписи по дереву 4 разряда, 15-летний стаж работы в НХП «Беломорские узоры», г. Архангельск ;
- «Коллекция лоскутного шитья в фондах Шенкурского краеведческого музея». О. Г. Ячменева, преподаватель Шенкурской детской школы искусств №18, Народный мастер Архангельской области, г. Шенкурск;
- «Северные росписи: мировоззренческий контекст и смысловое прочтение». М. В. Бронский, художник, победитель российского этапа международного конкурса креативных предпринимателей, г. Архангельск.

Выставки

- этнографическая выставка «Цветут в Поважье розы» из собрания Шенкурского районного краеведческого музея;
- «Путеводная нить» - выставка тканых работ современных мастеров за последние два года.

Выставка «Путеводная нить» проводится только в дни фестиваля. На нее можно представить работы (не более трех от одного участника), выполненные за последние 2 года в различных техниках ткачества. Фотографии работ принимаются в электронном виде до 1 марта 2024 г. Работы на выставку принимаются: для участников из Архангельской области не позднее 11 марта 2024 г., из других регионов – не позднее 21 марта 2024 г. Расходы по доставке за счет участника выставки. По окончании выставки, 24 марта 2024 года работы возвращаются участникам.

- выставка работ Д. С. Громовой, Народного мастера Архангельской области, педагога дополнительного образования «Детской школы народных ремёсел» г. Архангельска.

Творческие лаборатории, мастер – классы

- «Ткачество половика». Обучение приемам ткачества половиков: декорирование за счет основы, утка: закладное ткачество, ляпачиха, многоуточное

ткачество, особенности заправки «пряник». А. А. Беднарчик, Народный мастер РФ, преподаватель «Детской школы народных ремесел», г. Архангельска;

-«Ткачество шенкурских поясов». Н. М. Лопатенко, Народный мастер Вологодской области, г. Череповец;

-«Изготовление шенкурского нагрудного украшения – «заборошника». Ж. В. Баранова, руководитель мастерской «Супрядки», пос. Васьково;

- «Опыт обучения росписям детей и взрослых». М. В. Бронский, художник, победитель российского этапа международного конкурса креативных предпринимателей, г. Архангельск;

-«Изготовление важского головного убора – «сороки». Н. С. Процук, руководитель творческой мастерской «Рукодельня», г. Шенкурск.

Мастер-классы

- Мастер-класс по работе в программе PATTERN MAKER FOR CROSS STITCH. М. Н. Кустова, руководитель АНО «Дом ремёсел «Традиция»», пос. Плесецк;

- Мастер-классы по традиционным ремеслам Поважья, для жителей и гостей города.

Работа в фондах для мастеров

Цель: знакомство с текстильными предметами из фондов музея, оказание методической помощи Шенкурскому музею в атрибуции этнографических тканых предметов.

Ярмарка ремесленнических работ

Культурная программа

«Вечорка» – посиделки для участников фестиваля с участием Шенкурского народного хора. Просим участников фестиваля по возможности одеться в народные костюмы.

Концерт народной музыки с модным дефиле в народных костюмах.

В программе фестиваля возможны изменения.

6. Финансовые условия участия в фестивале:

Командировочные расходы за счет направляющей стороны или самого участника.

Организационный взнос для участников фестиваля – 600 рублей с человека. Возможна дополнительная плата за авторские мастер-классы с использованием материалов.

Обеды и завтраки будут организованы по желанию участников за отдельную плату.

Оргвзнос за участие только в ярмарке мастеров, которая будет проходить все дни фестиваля - 250 рублей.

7. Размещение участников фестиваля

Просим бронировать места в гостинице «Вага», гостевых домиках и в частном секторе **самостоятельно.**

Телефон гостиницы «Вага»: 8 (818-51) 4-00-56, стоимость номеров – от 500 рублей.

В гостинице «Вага» имеются следующие номера:

500 руб. – место в 5-местном номере с санузлом, (1 номер)

700 руб. – место в 4-местном номере с санузлом и душем на этаже, (4 номера)

800 руб. – место в 3-местном номере с санузлом и душем на этаже, (1 номер)

1000 руб. – место в 2-местном номере с санузлом и душем на этаже, (2 номера)

1200 руб. – 1-местный номер с санузлом и душем на этаже, (1 номер)

1500 руб. – место в 2-местном номере с душем, телевизором и холодильником (8 номеров).

Телефоны гостевых домиков: 89506606678, 89506606676.

Домики находятся на собственной огороженной территории, на которой также имеется русская баня с большой комнатой отдыха, где вы сможете поиграть в бильярд; мангальная зона, детская зона, WI-FI. Стоимость 3000 рублей сутки. В домике 1 двуспальный и 2 односпальных дивана. Всего на территории 3 домика.

8. Приём заявок:

Заявки заполняются печатными буквами по форме согласно Приложения № 1, принимаются до 1 марта 2024 года на электронную почту: shenkmus@yandex.ru, по факсу (тел./факс 8(818-51) 4-11-79) или по адресу: 1650160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Ленина, д. 13.

9. Разное:

По итогам фестиваля его участники получат сертификаты.

Оргкомитет фестиваля разрешает фото- и видеосъемку произведений, в том числе для создания фильма и печатной продукции о фестивале, а также в целях популяризации ручного ткачества и других ремесел.

10. Контакты:

По организационным вопросам звонить:

- Кузнецовой Светлане Николаевне, директору музея, тел./факс: (81851) 4-11-79;
- Бастрову Даниилу Алексеевичу, координатору фестиваля, тел. /факс (881851) 4-10-13.

Новости фестиваля в социальных сетях:
https://vk.com/evdodny8
https://vk.com/shenkmuseum

Приложение № 1
к Положению о IX межрегиональном
фестивале текстиля и традиционных ремесел
«Евдокиевские дни»

Заявка
на участие в фестивале
текстиля и традиционных ремесел
«Евдокиевские дни. Сарафанная страна»

22–24 марта 2024 года

1	Фамилия, имя, отчество участника.	
2	Место работы, должность, звание.	
3	Нужен ли официальный вызов? В этом случае ФИО руководителя и название организации.	
4	Телефон, адрес проживания (с индексом), e-mail.	
5	Участие в выставке тканых работ современных мастеров **«Путеводная нить»** с количеством работ не более 3-х. да/нет (описание работ в таблице № 1).	
6	Мастер-класс, который Вы могли бы провести? Если – да укажите название, описание сделайте в таблице № 2	
7	Размещение в гостинице или частном секторе, нужна ли помощь.	
8	Нужно ли встречать/провожать, если да – время прибытия транспорта.	
9	Участие в ярмарке (заполнить таб. № 3)	да/нет
10	Нужна ли помощь волонтера для торговли сувенирной продукцией на ярмарке	да/нет
11	Предложения по организации и проведению фестиваля.	

Просим заполнить заявку полностью, обратите внимание на таблицы!

Таблица № 1. Список экспонатов автора или коллектива для выставки «Путеводная нить».

№ п/п	Название экспонатов	Год изготовления	Техника	Размеры
1.				
2.				

3.				

Приложите фото каждого экспоната.

Таблица № 2. Описание мастер-класса.

№ п/п	Название мастер-класса (название изделия, которое будут делать участники). Краткое описание. Мастер –класс для новичков или знакомых с данной техникой.	Кол-во человек в группе, возраст	Материалы (какие, кол-во, инструменты – свои или подготовить)	Время, необходимое для проведения МК.	Бесплатно или стоимость МК с человека
1.					
2.					

Просим Вас предложить мастер-классы, которые вы можете провести во время фестиваля. Выбор мастер-классов организаторы фестиваля оставляют за собой.

Таблица № 3. Участие в ярмарке. Опись сувенирной продукции.

№ п/п	Название экспонатов	Техника	Размеры, количество	Цены (если продавец – волонтер)
1.				
2.				
3.				
4				

Приложение № 2
к Положению о IX межрегиональном
фестивале текстиля и традиционных ремесел
«Евдокиевские дни»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я ,_____,
(Ф.И.О. полностью)
проживающий (ая) по адресу: _____
_____

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку муниципальным бюджетным учреждением культуры «Шенкурский районный краеведческий музей» (далее – Оператором) моих персональных данных, включающих:

- фамилию, имя, отчество;
- автобиографические данные (место работы, квалификацию);
- творческую характеристику, информацию об участии в выставках;
- фотографии автора;
- фотографии творческих работ;
- контактную информацию (адрес места жительства, электронную почту, телефон).

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия с моими персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, уничтожение.
Список информационных ресурсов Оператора, на которых будет размещаться информация о фестивале:

https://vk.com/evdodny8

https://vk.com/shenkmuseum

Настоящее согласие дано мной, _____, добровольно и действует с 1. 03. 2024 г. по 30. 04. 2024 г. Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные.

_____ (дата) _____ (подпись).

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24 января 2024 г. № 39-па

г. Шенкурск

Об утверждении Положения об открытом окружном конкурсе патриотической песни имени Т.М. Павловской «Я люблю тебя, Россия!» в 2024 году

В рамках мероприятий «Открытый окружной конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!» муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа» подпрограммы № 1 «Развитие культуры Шенкурского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 26 декабря 2022 года № 18-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об открытом окружном конкурсе патриотической песни имени Т.М. Павловской «Я люблю тебя, Россия!» в 2024 году.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 23 января 2023 года № 43-па «О проведении открытого окружного конкурса патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа **С.В. Колобова**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 24 января 2024 г. № 39 –па

ПОЛОЖЕНИЕ
об открытом окружном конкурсе патриотической песни имени Т.М Павловской «Я люблю тебя, Россия!»

1. Организаторы конкурса:

Отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, МБУК «Дворец культуры и спорта»

2. Цели конкурса:

Открытый окружной конкурс патриотической песни имени Т. М. Павловской «Я люблю тебя, Россия!» (далее – Конкурс) проводится с целью:

- сохранения и развития традиций Российской песенной культуры;
- патриотического, нравственного и эстетического воспитания подрастающего поколения и молодёжи, а также развития творческой активности населения;
- выявления и поддержки молодых талантов, содействия их творческому росту;
- осуществления творческой связи между поколениями.

3. Время и место проведения:

18 февраля 2024 года в 12.00 г. Шенкурск, МБУК «Дворец культуры и спорта», Архангельская область, город Шенкурск, ул. Мира, дом 20.

4. Участники конкурса:

В конкурсе могут принимать участие самодеятельные исполнители и творческие коллективы, работающие в различных вокальных жанрах и стилях.

В соответствии с требованиями, репертуар выступления каждого солиста или коллектива должен содержать на выбор:

- детские песни на патриотическую тему;

- песни советских, российских композиторов о Родине;

- песни о войне и воинском долге, лирические, героические, шуточные по характеру**,** соответствующие тематике.

5. Конкурс проходит по номинациям:

- «Сольное пение», «Дуэты»

<u>возрастные категории</u>:

- 5-6 лет;
-с 7-9 лет;
-с 10-13;
- 14-16 лет;
- 17-20 лет;
- 20-25 лет

- 26 -54 лет
- 55 и старше.

- **«Вокальные ансамбли» (состав выступающих не более 12 человек)**
возрастные категории:
- 5-6 лет;
-с 7-9 лет;
-с 10-13;
- 14-16 лет;
- 17-20 лет;
- 20-25 лет
- 26 -54 лет
- 55 и старше.

- «Хоровые коллективы» (**состав выступающих более 12 человек)**:
возрастные категории:
- Младший хор (5-6 лет);
- Младший хор (7-12 лет);
- Средний хор (13-16 лет);
- Старший хор (от 17 – 49 лет);
- Старший хор (от 50 лет).

Участники конкурса представляют в номинации одно **произведение**. Участник может также выступать в других номинациях (дуэт, вокальный ансамбль, хоровые коллективы).

Участники исполняют произведения под собственный аккомпанемент, a capella (без инструментального сопровождения), в сопровождении аккомпаниатора, концертмейстера или фонограммы «минус 1». Исполнение под фонограмму «плюс» (с голосом) не допускается.

Допускается:

- использование в записи бэк-вокала (но не дабл треков);
- участие в номере танцевальной группы или иного художественного сопровождения;
- использование слайдов и видео материала (слайды и видео материалы присылаются вместе с заявкой).

6. Подача заявок:

Для участия в конкурсе участники направляют заявки установленного образца (Приложение № 1) и фонограммы в электронном виде до 12 февраля 2024 года (включительно) на электронный адрес d.naf@list.ru с пометкой «Я люблю тебя, Россия!».

Заявки, поступившие после указанного срока, не рассматриваются. Заявки должны быть оформлены на каждого участника, для каждой номинации на разных бланках.

7. Техническое обеспечение:

Поиск или запись фонограммы (только MP3 или wav) на флеш-карту обеспечивается непосредственно конкурсантом. Все треки и папки должны быть подписаны: название коллектива или фамилия и имя исполнителя, номинация, название песни, порядковый номер песни (номер трека). В случае неправильного оформления фонограммы номер к участию в конкурсе не допускается. **Фонограммы должны быть представлены звукооператору и проверены не менее чем за час до начала мероприятия.**

Настройка инструментов осуществляется не менее чем за час до начала мероприятия.

Организаторы конкурса предоставляют 4 радиомикрофона, четыре шнуровых микрофона на стойках, четыре подвесных микрофона, видеопроектор. Просьбы участников о дополнительном техническом обеспечении рассматриваются не менее чем за одну неделю до начала мероприятия.

Порядок выступлений определяется организатором в соответствии со сценарием и техническим обеспечением конкурса.

Литературно-музыкальные композиции в Конкурсе не участвуют.

8. Жюри конкурса:

Жюри формируется организаторами конкурса из ведущих специалистов и руководителей-практиков в сфере культуры Шенкурского муниципального округа.

Решение жюри конкурса является окончательным, обсуждению и пересмотру не подлежит. Итогом обсуждения участников конкурса является итоговый протокол членов жюри.

Жюри оценивает участников конкурсной программы по следующим критериям:

- соответствие репертуара тематике конкурса;
- сценическая культура;
- уровень исполнительского мастерства;
- артистизм

9. Награждение:

Награждение производится в каждой номинации и возрастной и групповой категории присваиваются звания «Лауреат» I, II и III степеней, а также звания «Дипломант» I, II и III степеней.

10. Финансовые условия:

Каждый участник при подаче заявки оплачивает организационный взнос. Размер организационного взноса составляет:

для солиста – 100 рублей;

для дуэта – 150 рублей;

для коллектива от 3 человек до 11 человек – 200 рублей;

для коллектива свыше 12 человек – 300 руб.

Оплата производится за наличный расчет (для организации оплата возможна по безналичному расчёту).

Физические лица регистрируются и производят оплату за наличный расчет в день конкурсного выступления.

Для оплаты необходимо привезти с собой следующие реквизиты (в печатном виде): фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, паспортные данные

(серия, номер, дата и место выдачи, адрес прописки), индекс, ИНН и номер страхового пенсионного свидетельства.

Организации при заполнении заявки на конкурс, указывают реквизиты организации, включая юридический адрес (в печатном или электронном виде).

В случае неучастия в конкурсе по причинам, не зависящим от организаторов**, оргвзнос не возвращается.**

Транспортные и иные расходы участников конкурса и сопровождающих лиц осуществляется за счёт направляющей стороны или самих участников.

11. Контакты:

По всем интересующим вопросам можно проконсультироваться с координатором конкурса Наконечная Ирина Сергеевна (мобильный телефон: +7 9115961962).

Приложение № 1

Для солиста (исполнителя)

ЗАЯВКА

_____
(наименование учреждения)
направляет заявку для участия в открытом окружном конкурсе патриотической песни имени Т. М. Павловской «Я люблю тебя, Россия!»

Номинация_____
(указать выбранную номинацию)
Имя, фамилия
исполнителя_____

Возраст_____

Ф.И.О. руководителя _____
(указать полностью)
Ф.И.О. концертмейстера
_____
(полностью)
Контактный
телефон_____
Название исполняемого
произведения_____
Автор слов_____
Автор музыки_____
Продолжительность
выступления_____

Технические условия выступления (указать, что используется: фонограмма, рояль, баян, без музыкального сопровождения)
_____

Танцевальная группа (или иное сопровождение) Да/ Нет (указать количество человек)_____

Дополнительное оборудование (свет, видеопроектор и пр.)
_____

Для коллектива

ЗАЯВКА

_____
(наименование учреждения)

направляет заявку для участия в открытом окружном конкурсе патриотической песни имени Т. М. Павловской «Я люблю тебя, Россия!»

Номинация _____
(указать выбранную номинацию)

Название коллектива_____

Количество участников (обязательно)_____

Ф.И.О. руководителя (полностью)_____

Контактный телефон_____

Ф.И.О. концертмейстера (полностью)_____

Название исполняемого произведения_____

Автор слов_____

Автор музыки_____

Технические условия выступления (указать, что используется: фонограмма, рояль, баян, без музыкального сопровождения, другое)
_____

Танцевальная группа (или иное сопровождение) Да/ Нет (указать количество человек)_____

Дополнительное оборудование (свет, видеопроектор и пр.)
_____

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 января 2024 г. № 40-па

г. Шенкурск

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по заключению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом 4 пункта 2 статьи 7 областного закона от 2 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги по заключению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – административный регламент).

2. Установить, что положения административного регламента в части, касающейся предоставления муниципальной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) и Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), применяются со дня вступления в силу соглашения об информационном взаимодействии между администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области и министерством связи и информационных технологий Архангельской области и в течение срока действия такого соглашения.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней его официального опубликования.

Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа **А.А. Росляков**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 25 января 2024 г. № 40-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги по заключению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) и (или) принятия решений по предоставлению муниципальной услуги, осуществляемых по запросу (заявлению) физического лица, либо его представителя. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Круг Заявителей

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица - малоимущие и другие категории граждан, определенные федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее – Заявитель).

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее - администрация) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);

2) по телефону в администрации или многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – ЕПГУ);

на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области http://www.shenradm.ru/.

5) посредством размещения информации на информационных стендах администрации или многофункционального центра.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

адресов администрации и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

справочной информации о работе администрации и самостоятельного отраслевого (функционального) органа – Отдела по социальным вопросам администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо администрации, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо администрации не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме; назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо администрации не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо администрации, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5. настоящего административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы администрации и самостоятельного отраслевого (функционального) органа – Отдела по социальным вопросам, ответственного за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

справочные телефоны администрации и самостоятельного отраслевого (функционального) органа – Отдела по социальным вопросам администрации, ответственного за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи администрации в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания администрации размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией с учетом требований к информированию, установленных административным регламентом.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в самостоятельном отраслевом (функциональном) органе – Отделе по социальным вопросам администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга: «Заключение договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области».

Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией Шенкурского муниципального округа Архангельской области в лице самостоятельного отраслевого (функционального) органа – Отдела по социальным вопросам (далее – отдел).

При предоставлении муниципальной услуги администрация использует виды сведений владельцев (поставщиков) видов сведений, посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ):

2.3.1. Федеральной налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака; получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления представителем (юридическим лицом); получения сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления представителем (индивидуальным предпринимателем).

2.3.2. Министерством внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений, подтверждающих действительность паспорта Российской Федерации и место жительства.

2.3.3. Пенсионным Фондом Российской Федерации в части проверки соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, СНИЛС.

2.3.4. Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости на имеющиеся объекты недвижимости.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является один из следующих документов:

2.5.1. Постановление о регистрации договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области с приложением проекта договора на передачу жилого помещения в собственность граждан.

2.5.2 Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.6. Администрация в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги направляет заявителю способом, указанном в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 2.5 административного регламента.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещена в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», на ЕПГУ и на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

2.8.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре.

2.8.2. Основной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя (паспорт гражданина Российской Федерации) предоставляется в случаях обращения заявителя без использования ЕПГУ

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) и могут быть проверены путем направления запроса с использованием СМЭВ.

В случае если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

Документ, подтверждающий полномочия заявителя должен быть выдан нотариусом и подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано индивидуальным предпринимателем – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

2.8.3. Документы, удостоверяющие личность членов семьи, достигших 14 летнего возраста.

2.8.4. Документы, подтверждающие родство: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, справка о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при их наличии, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации - при их наличии, копия вступившего в законную силу решения соответствующего суда о признании гражданина членом семьи заявителя - при наличии такого решения). Свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (при их наличии).

2.8.5. Договор найма жилого помещения - в случае, если заявитель или члены семьи заявителя являются нанимателями жилого помещения жилого фонда социального использования по договору найма, заключенного с организацией.

2.8.6. Правоустанавливающие документы на жилое помещение – в случае, если право заявителя или членов семьи заявителя на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

2.8.7. Обязательство от заявителя и всех совершеннолетних членов семьи об освобождении жилого помещения, предоставленного по договору социального найма – в случае, если планируется освободить занимаемое жилое помещение после предоставления нового жилого помещения.

2.8.8. Медицинское заключение, подтверждающее наличие тяжелой формы хронического заболевания – в случае, если заявитель страдает тяжелой формой хронического заболевания или проживает в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания.

2.9. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.8 настоящего административного регламента, направляются (подаются) в администрацию лично или в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг

2.10. Перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления

и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг в случае обращения:

2.10.1. Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака;

2.10.2. Проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС;

2.10.3. Сведения, подтверждающие действительность паспорта гражданина Российской Федерации;

2.10.4. Сведения, подтверждающие место жительства, сведениями из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости; сведениями из Единого государственного реестра юридических лиц;

2.10.5. Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.11. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

2.11.1. Представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.11.2. Представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

2.11.3. Представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в

письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.12. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

2.12.1. Запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

2.12.2. Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное).

2.12.3. Представление неполного комплекта документов.

2.12.4. Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом).

2.12.5. Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12.6. Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

2.12.7. Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

2.12.8. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги

2.13. Основаниями для отказа в предоставлении услуги являются:

2.13.1. Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

2.13.2. Представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина в предоставлении жилого помещения.

2.14. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

2.15. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.16. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

2.17. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в администрации или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.19. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.13 настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственно муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.20. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов,

организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание администрации должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование;

местонахождение и юридический адрес; режим работы;

график приема;

номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи;

туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальные услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.21. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.22. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим административным регламентом;

минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) администрации, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.23. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

2.24. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в администрацию. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 6.4 настоящего административного регламента.

2.25. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

проверка документов и регистрация заявления;

получение сведений посредством СМЭВ;

рассмотрение документов и сведений;

принятие решения;

выдача результата;

внесение результата муниципальной услуги в реестр юридически значимых записей.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация администрацией заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрации либо действия (бездействие) должностных лиц администрации, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

3.3. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в администрацию посредством ЕПГУ.

3.4. Администрация обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня со дня подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Электронное заявление становится доступным для должностного лица администрации, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой администрацией для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего административного регламента.

3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре.

3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.9. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие администрации, должностного лица администрации либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года

№ 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.10. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в администрацию с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.8. настоящего административного регламента.

3.11. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.13 настоящего административного регламента.

3.12. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.13.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в администрацию с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.13.2. Администрация при получении заявления, указанного в подпункте 3.13.1 пункта 3.13 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.13.3. Администрация обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.13.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.13.1 пункта 3.13 настоящего подраздела.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе начальником отдела и специалистом отдела по социальным вопросам, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц администрации.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления

муниципальной услуги

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы администрации, утверждаемых руководителем администрации. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов администрации;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего административного регламента.

4.6. Должностные лица администрации принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) администрации, должностных лиц администрации, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

Органы местного самоуправления, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

В администрацию – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя самостоятельного отраслевого (функционального) органа – Отдела по социальным вопросам администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, на решение и действия (бездействие) администрации, руководителя администрации;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя самостоятельного отраслевого (функционального) органа – Отдела по социальным вопросам администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В администрации, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте Шенкурского муниципального округа, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года
№ 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением от 11 января 2023 года № 15-па «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области, должностных лиц администрации при оказании ими государственных и (или) муниципальных услуг».

VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления муниципальных услуг

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых многофункциональными центрами

6.1 Многофункциональный центр осуществляет:

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальных услуг;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом №210-ФЗ.

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

Информирование заявителей

6.2. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут;

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

6.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, администрация передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между администрацией и многофункциональным центром в порядке, утвержденном Постановлением Правительства РФ № 797 от 27 сентября 2011 года.

Порядок и сроки передачи администрацией таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ № 797 от 27 сентября 2011 года.

6.4. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия: устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги по заключению договора
социального найма жилого помещения
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Главе администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской
области

_____
От:
_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(номер паспорта, иного выдаваемого
органами внутренних дел документа,
удостоверяющего личность гражданина)
_____
(дата выдачи, наименование органа,
выдавшего документ)
зарегистрированного(ной) по адресу:
_____
Адрес электронной почты:
_____
Контактный телефон:
_____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу заключить со мной договор социального найма на занимаемое жилое помещение в связи с тем, что указанный договор со мной не был оформлен письменно.

В указанном жилом помещении проживаю на основании _____

(указать документ, являющийся основанием для вселения гражданина в жилое помещение, его номер, когда и кем выдан)

_____

(ордер, обменный ордер, постановление, решение суда, иной документ)

Состав семьи:

1_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения члена семьи нанимателя, степень родства)
2_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения члена семьи нанимателя, степень родства)
3_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения члена семьи нанимателя, степень родства)
4_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения члена семьи нанимателя, степень родства)

Договор социального найма необходим для:
_____

_____
(оформления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, заключения договора поднайма, вселения временных жильцов и т.д.)
_____

К заявлению прилагаю: _____
_____
_____

«____»_____ 20____ г. _____
(подпись)

В занимаемом жилом помещении переустройство и (или) перепланировка без получения соответствующего согласования, предусмотренного ЖК РФ, не производилась.

«____»_____ 20____ г. _____
(подпись)

Полноту и достоверность представленных в запросе сведений подтверждаю.

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги по заключению договора
социального найма жилого помещения
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Администрация Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Кому
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____

_____
(телефон и адрес электронной почты)

Р Е Ш Е Н И Е
о предоставлении жилого помещения

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии со статьей 57 Жилищного кодекса Российской Федерации принято решение предоставить жилое помещение:

_____
ФИО заявителя

и совместно проживающим с ним членам семьи:

1.
2.
3.
4.

Сведения о жилом помещении	
Вид жилого помещения	
Адрес	
Количество комнат	
Общая площадь	
Жилая площадь	

_____	_____	_____
(должность сотрудника органа власти, принявшего решение)	(подпись)	(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги по заключению договора
социального найма жилого помещения
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Администрация Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)
_____

_____
(телефон и адрес электронной почты)

Р Е Ш Е Н И Е
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги
«Предоставление жилого помещения по договору социального найма»

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	**Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом**	**Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги**
	Запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указываются основания такого вывода
	Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги	Указываются основания такого вывода

	Представление неполного комплекта документов	Указывается исчерпывающий перечень документов, непредставленных заявителем
	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

_____ _____ _____

(должность сотрудника органа власти, принявшего решение) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 4
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги по заключению договора
социального найма жилого помещения
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Администрация Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)
_____

_____
(телефон и адрес электронной почты)

Р Е Ш Е Н ИЕ
об отказе в предоставлении услуги
«Предоставление жилого помещения по договору социального найма»

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
	Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия	Указываются основания такого вывода

	Отсутствие у членов семьи места жительства на территории субъекта Российской Федерации	Указываются основания такого вывода
	Представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина на предоставление жилого помещения	Указываются основания такого вывода
	Отсутствие законных оснований для предоставления жилого помещения по договору социального найма в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации	Указываются основания такого вывода

Разъяснение причин отказа: _____

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

_____ _____ _____

(должность сотрудника органа власти, принявшего решение) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги по заключению договора
социального найма жилого помещения
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской
области

Главе администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

_____

от

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____

(номер паспорта, иного выдаваемого органами внутренних дел документа, удостоверяющего личность гражданина),

_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)
зарегистрированного(ной) по адресу: _____

_____

_____

_____

(контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е
об изменении договора социального найма (найма) жилого помещения
по основаниям, предусмотренным статьей 82 Жилищного кодекса
Российской Федерации

Прошу изменить договор социального найма (найма) в связи (нужное подчеркнуть):
- с объединением в одну семью граждан, проживающих в одной квартире по разным договорам социального найма (заявление заполняется каждым нанимателем, проживающим в одной квартире по разным договорам социального найма, и желающим объединиться в одну семью);
- с заменой нанимателя по ранее заключенному договору социального найма (найма);
- с выбытием нанимателя _____
(фамилия, имя, отчество выбывшего (умершего) нанимателя)
(выездом на постоянное жительство в другое помещение) или его смерти.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество нанимателя (члена семьи нанимателя)
наниматель (член семьи нанимателя) жилого помещения (жилых помещений), находящегося (находящихся) в собственности Шенкурского муниципального округа Архангельской области, проживающий по адресу:

_____

_____

и занимающий на основании _____

_____

(указать документ, являющийся основанием для вселения гражданина в жилое помещение, его

номер, когда и кем выдан
договор социального найма (найма), ордер, обменный ордер, постановление, решение суда, иной документ)
а) отдельную квартиру, состоящую из _____ комнат жилой площадью _____ кв. м., общей площадью _____ кв. м.;
б) комнату (ты) жилой площадью _____ кв. м., общей площадью _____ кв. м. в коммунальной квартире или квартире дома гостиничного типа.
(указать метраж каждой комнаты)
в) комнату (ты) жилой площадью _____ кв. м. в доме коридорной системы;
г) комнату (ты) жилой площадью _____ кв. м. в общежитии.

В указанном жилом помещении зарегистрированы члены семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующие):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество члена семьи нанимателя	Дата рождения члена семьи нанимателя	Степень родства
1	2	3	4

«____» _____ 20____ г. _____
(подпись нанимателя (члена семьи нанимателя)

- с объединением в одну семью граждан, проживающих в одной квартире по разным договорам социального найма, и заключением нового договора социального найма*
- с заключением нового договора социального найма в связи с выездом нанимателя на постоянное жительство в другое помещение или его смерти **
- с заменой нанимателя по ранее заключенному договору социального найма (найма) *** (нужное подчеркнуть)

согласны, при условии, что нанимателем указанного жилого помещения будет
гражданин (ка): _____
(фамилия, имя, отчество, гражданина – будущего нанимателя указанного жилого помещения)

1. _____
(фамилия, инициалы, подпись нанимателя (совершеннолетнего члена семьи нанимателя)
2. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)
3. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)
4. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)
5. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю, заявление подписано указанными лицами в моем присутствии.

_____

(Ф.И.О. должностного лица (работника),
уполномоченного на прием запроса)

М.П. «_____»_____ 20_____ г.

* Обращение к наймодателю с требованием об объединении договоров социального найма производится с согласия всех членов семьи нанимателя, включая временно отсутствующих. Несмотря на то, что в ст. 82 ЖК РФ не говорится о необходимости получения согласия членов семьи нанимателя, для такого рода изменения договора социального найма оно носит обязательный характер, что вытекает в том числе и из равенства прав нанимателя социального жилья и членов его семьи (ч. 2 ст. 69 ЖК РФ). Это связано с тем, что при объединении нескольких договоров должен быть заключен новый договор социального найма, по которому члены семьи прежнего нанимателя будут проживать одной семьей. Факт объединения граждан в одну семью должен характеризоваться не только совместным проживанием, но и ведением общего хозяйства, наличием общих расходов и т.д.

** Если наниматель выехал в другое постоянное место жительства, то любой дееспособный член его семьи, оставшийся проживать в этом жилом помещении, вправе с согласия других дееспособных членов семьи потребовать признания его нанимателем взамен выбывшего лица. В случае недостижения согласия между членами семьи нанимателя о том, кто будет являться нанимателем, необходимо обращение в суд. В таком же порядке подлежит изменению договор социального найма в случае смерти нанимателя.

*** Дееспособный член семьи нанимателя (с согласия остальных членов своей семьи и наймодателя) может быть признан нанимателем по ранее заключенному договору социального найма не только в случае выезда первоначального нанимателя на постоянное жительство в другое помещение или его смерти. Это право предоставлено члену семьи и в том случае, если первоначальный наниматель остался проживать в этом же жилом помещении.

Приложение № 6
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги по заключению договора
социального найма жилого помещения
на территории Шенкурского муниципального округа
Архангельской
области

Главе администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

_____

от

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____

(номер паспорта, иного выдаваемого органами внутренних дел документа, удостоверяющего личность гражданина),

_____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированного(ной) по адресу: _____

_____

_____

_____

(контактный телефон)

З А Я В Л Е Н И Е

о вселении в жилое помещение, занимаемое гражданином на основании договора социального найма (найма) в качестве членов семьи других граждан

Я, _____

(фамилия, имя, отчество нанимателя (члена семьи нанимателя)

наниматель (член семьи нанимателя) жилого помещения (жилых помещений), находящегося (находящихся) в собственности Шенкурского муниципального округа Архангельской области, проживающий по адресу: _____

_____

и занимающий на основании _____

_____

(указать документ, являющийся основанием для вселения гражданина в жилое помещение, его номер, когда и кем выдан

договор социального найма (найма), ордер, обменный ордер, постановление, решение суда, иной документ)

а) отдельную квартиру, состоящую из _____ комнат жилой площадью _____ кв. м., общей площадью _____ кв. м.;

б) комнату (ты) жилой площадью _____ кв. м., общей площадью _____ кв. м. в коммунальной квартире и квартире дома гостиничного типа;

коммунальная квартира (квартира в доме гостиничного типа) состоит из _____ комнат и имеет общую площадь _____ кв. м., жилую площадь _____ кв. м.;

(указать метраж каждой комнаты)

в) комнату (ты) жилой площадью _____ кв. м., общей площадью _____ кв. м. в доме коридорного типа;

(указать метраж каждой комнаты)

Справочно: указанное жилое помещение оборудовано электроплитой, газовой плитой (нужное подчеркнуть).
прошу дать согласие на вселение в занимаемое жилое помещение*

_____
(указать фамилию, имя, отчество вселяемого гражданина, дату рождения, степень родства)

_____
(указать фамилию, имя, отчество вселяемого гражданина, дату рождения, степень родства)

*Наниматель с согласия в письменной форме членов своей семьи, в том числе временно отсутствующих членов своей семьи, вправе вселить в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма своего супруга, своих детей и родителей или с согласия в письменной форме членов своей семьи, в том числе временно отсутствующих членов своей семьи, и наймодателя - других граждан в качестве проживающих совместно с ним членов своей семьи. Наймодатель может запретить вселение граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи в случае, если после их вселения общая площадь соответствующего жилого помещения на одного члена семьи составит менее учетной нормы. На вселение к родителям их несовершеннолетних детей не требуется согласие остальных членов семьи нанимателя и согласие наймодателя. Вселение в жилое помещение граждан в качестве членов семьи нанимателя влечет за собой изменение соответствующего договора социального найма жилого помещения в части необходимости указания в данном договоре нового члена семьи нанимателя.
На указанной жилой площади зарегистрировано по месту жительства _____ человек, включая нанимателя:

1. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения нанимателя)
2. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения члена семьи нанимателя, степень родства)
3. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения члена семьи нанимателя, степень родства)
4. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения члена семьи нанимателя, степень родства)
5. _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения члена семьи нанимателя, степень родства)

«____» _____ 20____ г. _____
(подпись нанимателя)

С вселением в указанное жилое помещение в качестве члена семьи нанимателя согласен:

_____
(фамилия, имя, отчество, гражданина, вселяемого в качестве члена семьи нанимателя)
Я, прибыл (а) из _____
(указать точный адрес)

_____
по документу _____

_____

«____»_____ 20____г. _____
(подпись вселяемого гражданина)

С вселением вышеуказанного гражданина в качестве члена семьи нанимателя согласны:

1. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)
2. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)
3. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)
4. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)
5. _____
(фамилия, инициалы, подпись совершеннолетнего члена семьи нанимателя)

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю, заявление подписано нанимателем и всеми совместно с ним проживающими совершеннолетними членами его семьи в моем присутствии.

_____
(подпись, инициалы, фамилия должностного предприятия (организации, осуществляющей управление жилищным фондом либо домом по месту нахождения данного помещения)

М.П. «____» _____ 20___ г.

За указание неправильных сведений подписавшее заявление должностное лицо несет ответственность по закону.

_____
_____
_____
_____
_____
(решение наймодателя по заявлению)

_____
(подпись, инициалы, фамилия, должность сотрудника органа власти принявшего решение)

М.П. «____» _____ 20 ___ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от « 25 » января 2024 г. № 28 -р

г. Шенкурск

Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа» на 2024 год

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа», утвержденной постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 26-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа» на 2024 год.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа **А.А. Росляков**

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от « 25 » января 2024 г. № 28-р

П Л А Н
реализации муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Шенкурского муниципального округа»
на 2024 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы – отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1. Пропаганда энергосберегающего поведения	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации	информирование муниципальных бюджетных учреждений об	количество бюджетных учреждений	0	0	0	12

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Шенкурского муниципального округа Архангельской области	исполнении требований Федерального закона от 23.112009 № 261-ФЗ					
1.2. Проведение энергомониторинга использования воды, тепловой и электрической энергии	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	ежегодное предоставление муниципальными бюджетными учреждениями Шенкурского муниципального округа Архангельской области данных о потреблённых энергоресурсах (теплоэнергии, электроэнергии, водоснабжении) в	количество бюджетных учреждений	0	0	0	12

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
		количественном и стоимостном выражении					
1.3. Капитальный ремонт тепловых сетей г. Шенкурск		выполнение работ по капитальному ремонту участков тепловых сетей от котельных г. Шенкурска	срок завершения	-	-	-	до 1 ноября

АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от « 25 » января 2024 г. № 29-р

г. Шенкурск

Об утверждении плана реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода» на 2024 год

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, в целях реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода», утвержденной постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 декабря 2022 года № 27-па:

1. Утвердить прилагаемый план реализации муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода» на 2024 год.
2. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа **А.А. Росляков**

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от « 25 » января 2024 г. № 29-р

П Л А Н
реализации муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Чистая вода»
на 2024 год

Ответственный исполнитель муниципальной программы – отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1. Разработка проектно-сметной документации по объекту: «Реконструкция системы	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального	разработка и согласование рабочей документации, экспертиза проектно-сметной документации по объекту:	срок завершения	-	-	-	до 20 декабря

Наименование подпрограммы, мероприятий	Исполнитель	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
				1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7	8
водоснабжения г. Шенкурск»	округа Архангельской области	«Реконструкция системы водоснабжения г. Шенкурск»					
1.2. Мероприятия по реконструкции системы водоснабжения г. Шенкурска	отдел жилищно – коммунального хозяйства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	заключение по результатам конкурсных процедур муниципального контракта. Выполнение работ по реконструкции системы водоснабжения г. Шенкурска, предусмотренных на 2024 год муниципальным контрактом	срок завершения	-	-	-	до 20 декабря

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Уткиным Анатолием Петровичем, ООО «Тех Консалт», 164570, Архангельская обл. Виноградовский район, деревня Нижнее Чажестрово, д. 3, кв. 6, адрес электронной почты: tehkonsalt@yandex.ru, контактный тел. 8-921-084-33-00, квалификационный аттестат № 29-11-66, в отношении земельного участка с кадастровым номером 29:20:060301:102, местоположение: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО "Сюмское", д. Куликовская, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком работ является: ГКУ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ "ШЕНКУРСКОЕ ЛЕСНИЧЕСТВО", зарегистрированное по адресу: 165160, Архангельская область, р-н Шенкурский, тер. Усадьба Лесхоза, д. 3, контактный телефон: +7(81851)4-18-44.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу:

обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО "Сюмское", д. Куликовская.

«27» февраля 2024г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 164570, Архангельская обл., Виноградовский р-н., п. Березник, ул. Набережная, д. 14 «А».

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с «26» января 2024г. по «26» февраля 2024г.** по адресу: 164570, Архангельская обл., Виноградовский р-н, п. Березник, ул. Набережная, д. 14 «А».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- кадастровый номер 29:20:060301:78, местоположение: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО "Сюмское", д. Куликовская.
- кадастровый номер 29:20:060301:106, местоположение: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО "Сюмское", д. Куликовская.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Председатель редакционной коллегии – *Заместитель главы – руководитель аппарата администрации Шенкурского муниципального округа С.В. Колобова*
Адрес издателя*: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. имени профессора В.А. Кудрявцева, д. 26*
Тел. *8(81851)4-14-15* ***Тираж*** *6 экз. реализуется* ***БЕСПЛАТНО***