

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
ШЕНКУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НИКОЛЬСКОЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИКОЛЬСКОЕ»
ШЕНКУРСКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Шипуновская

от «09» декабря 2019 года

№ 44

**Об утверждении Порядка завершения операций
по исполнению бюджета администрации муниципального образования
«Никольское»
в текущем финансовом году**

В целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году.

Глава администрации
МО «Никольское»

О.А.Костин

График совершения операций в конце 2019 года в соответствии с постановлением главы администрации МО «Никольское» от 09 декабря 2019 года № 44 «Об утверждении порядка завершения операций по исполнению бюджета Администрации муниципального образования «Никольское» в текущем финансовом году»

Дата	Наименование мероприятия	Исполнители
1	2	3
31.12.2018	<p>Последний день для:</p> <p>Представления платёжных документов для доведения лимитов бюджетных обязательств и объёмов финансирования до распорядителей и получателей средств бюджета поселения</p>	<p>Главные распорядители средств бюджета поселения</p>
31.12.2018	<p>Последний день для:</p> <p>Представления платёжных документов на перечисление средств на счета получателей средств бюджета поселения, открытые в подразделениях расчётной сети Банка РФ или кредитных организациях</p> <p>Принятия бюджетных обязательств (заключение с поставщиками товаров, исполнителями работ, услуг ...), подлежащих оплате за счёт средств бюджета поселения</p> <p>Представление платёжных и иных документов (в установленное графиком операционное время) для осуществления операций по выплатам за счёт наличных денег</p>	<p>Главные распорядители средств бюджета поселения</p> <p>Получатели средств бюджета поселения</p> <p>Получатели средств бюджета поселения (администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения)</p>
31.12.2018	<p>Последний день для:</p> <p>Представления платёжных документов, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета в установленное графиком операционное время</p>	<p>Получатели средств бюджета поселения</p>
31.12.2018	<p>Последний день для:</p> <p>Осуществления кассовых выплат из бюджета поселения на основании платёжных документов</p> <p>Завершение кассовых операций по расходам бюджета поселения и источникам финансирования дефицита бюджета</p>	<p>Управления и отделения Федерального казначейства</p>

ПОРЯДОК
завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования
«Никольское»
в текущем финансовом году.

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета муниципального образования «Никольское» (далее бюджет поселения) завершается в части:

кассовых операций по расходам бюджета поселения - 31 декабря текущего финансового года;

зачисления в бюджет поселения поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении бюджета поселения завершеного финансового года - в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

2. В целях завершения операций по расходам бюджета поселения администрации муниципального образования «Никольское» Шенкурского района Архангельской области, главные распорядители средств бюджета поселения обеспечивают доведение лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования до распорядителей и получателей средств бюджета поселения и представляют в Отделение по Шенкурскому району УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее Отделение) Расходные расписания до 12 часов 31 декабря 2019 года.

3. Принятие бюджетных обязательств (заключение с поставщиками товаров, исполнителями работ, услуг, договоров (контрактов) в соответствии с законодательством Российской Федерации), подлежащих оплате за счет средств бюджета поселения на текущий финансовый год получателями средств бюджета поселения не допускается после 30 декабря текущего финансового года.

4. Получатели средств бюджета поселения обеспечивают представление в Отделение платежных и иных документов, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета поселения не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года в операционное время, установленное для каждого получателя графиком приема расчетно-денежных документов получателей средств бюджета поселения, а для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег - не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года.

При этом дата составления документа в поле «Дата» платежного документа, заявки на получение наличных денег не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления данного платежного документа в Отделение.

5. Отделение осуществляет в установленном порядке кассовые выплаты из бюджета поселения на основании платежных документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка,

до последнего рабочего дня финансового года включительно.

6. Неиспользованные остатки средств на лицевых счетах, открытых на балансовом счете № 40116, «Средства для выплаты наличных денег бюджетополучателям» (далее счет № 40116) Отделению, не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года перечисляются платежными поручениями в части средств бюджета поселения на счет Управления № 40204810400000000366, открытый в отделении Архангельск, БИК 041117001 (далее – счет № 40204).

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на лицевых счетах, открытых Отделению на счетах № 40116, не допускается.

Неиспользованные остатки целевых средств текущего финансового года, переданные из областного бюджета в бюджет поселения остаются в распоряжении муниципального образования на счете № 40204810400000000366 открытом в Отделении на балансовом счете № 40204 «Средства бюджета поселения», и используются в 2020 году строго по целевому назначению.

7. Неиспользованные остатки целевых средств текущего финансового года, переданные из областного бюджета в бюджет поселения подлежат возврату в областной бюджет до начала очередного финансового года.

8. Не допускается на 1 января очередного финансового года наличие остатка средств бюджета поселения текущего финансового года в кассе главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета поселения.

9. Остатки неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования для кассовых выплат из местного бюджета текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах распорядителей и получателей средств бюджета поселения на балансовом счете № 40204, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

10. После 1 января очередного финансового года документы от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения на изменение лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования бюджета поселения завершеного финансового года не принимаются.

11. Суммы, поступившие в бюджет поселения от распределения в установленном порядке Управлением поступлений завершеного финансового года, зачисляются в установленном порядке на счет № 40204 в первые пять рабочих дней очередного финансового года и учитываются как доходы бюджета поселения завершеного финансового года.

12. Распорядители и получатели средств бюджета поселения отражают суммы неиспользованных остатков средств местного бюджета в разрезе кодов бюджетной классификации в отчетности в порядке, установленном Комитетом по финансам и экономике.