

**Архангельская область**

**Муниципальное образование  
«Шенкурский муниципальный район»**

**Администрация муниципального образования  
«Шенкурский муниципальный район»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

«29» ноября 2019 года № 768-па

г. Шенкурск

**Об утверждении Порядка установления льгот муниципальными учреждениями культуры для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий**

В соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» администрация МО «Шенкурский муниципальный район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления льгот муниципальными учреждениями культуры для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий (далее – Порядок).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Шенкурский муниципальный район» О.И. Красникову.

Глава МО «Шенкурский муниципальный район»

С.В. Смирнов

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Шенкурский муниципальный район»  
от «29» ноября 2019 года №768-па

**Порядок установления льгот муниципальными учреждениями культуры для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

2. Настоящий Порядок определяет установление льгот муниципальными учреждениями культуры для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий (далее - Порядок, категории граждан).

3. Учреждения культуры самостоятельно устанавливают льготы при посещении платных спектаклей, концертов, выставок, кино - и видеопозаказов (далее - мероприятий), а также иных мероприятий, проводимых учреждениями культуры в соответствии с уставной деятельностью.

4. Учреждения культуры ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей для категорий граждан, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, устанавливают:

величину (размер) льготы для каждого мероприятия;

перечень льготных мероприятий;

количество льготных мест для каждого мероприятия;

из перечня услуг, относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату.

5. Льготы могут дифференцироваться:

по размеру - бесплатное предоставление услуги (услуг); предоставление услуги (услуг) по сниженным ценам;

по количеству лиц - для индивидуальных либо групповых посещений.

6. Для индивидуальных посещений вид и размер льготы устанавливается одинаковым для всех категорий граждан, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

7. Для групповых посещений размер льготы может варьироваться от количества человек в группе.

8. Учреждения культуры предоставляют льготы категориям граждан, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка, при посещении ими платных мероприятий, на основании Положения о порядке льготного посещения.

Положение о порядке льготного посещения муниципального учреждения культуры утверждается руководителем учреждения.

Положение о порядке льготного посещения должно включать:

- перечень лиц, в отношении которых предоставляются льготы;
- перечень платных мероприятий, при посещении которых гражданам предоставляются льготы;
- условия и время их предоставления;
- вид и размер льгот при индивидуальном посещении;
- вид и размер льгот при групповом посещении с дифференциацией по размеру группы;
- перечень документов, предъявляемых для получения льготы.

9. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы при посещении платных мероприятий учреждений культуры:

1) для детей дошкольного возраста - свидетельство о рождении гражданина;

2) для обучающихся образовательных организацией, получающих общее, а также среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения:

а) для обучающихся образовательных организацией, получающих общее образование - справку об обучении в общеобразовательной организации;

б) для обучающихся образовательных организаций, получающих среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения, - студенческий билет или справку об обучении в соответствующей образовательной организации;

3) для инвалидов - копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

4) для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву - удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации или военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика и мичмана.

10. Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей посредством ее размещения:

на официальных сайтах учреждений культуры в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

в средствах массовой информации;

на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей учреждений культуры местах.

## Лист согласования

### Проект постановления:

Об утверждении Порядка установления льгот муниципальными учреждениями культуры для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий

**Проект подготовил:** Отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики администрации МО «Шенкурский муниципальный район» (Толстикова Г.Н.)

### Проект согласован:

Должность	Ф. И. О.	Замечание	Подпись	Дата
Заместитель главы по социальным вопросам	Красникова О.И.			
Юридический отдел	Попов Н.Г.			
Отдел культуры, туризма, спорта и молодежной политики	Толстикова Г.Н.			

Направить: отдел культуры, учреждения культуры

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.