

Пояснительная записка
к проекту административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного)
пользования и пожизненного наследуемого владения земельным
участком при отказе землепользователя, землевладельца от
принадлежащего им права на земельный участок на территории
Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

Представленный проект административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком при отказе землепользователя, землевладельца от принадлежащего им права на земельный участок на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» (далее – административный регламент и муниципальная услуга соответственно) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг».

Предлагаемый проект административного регламента направлен на оптимизацию процедур предоставления муниципальной услуги, устранение дублирующих действий и упрощение механизма предоставления указанной услуги.

Административный регламент разработан в целях:

- приведения в соответствие норм данного регламента с нормами законодательства Российской Федерации;
- повышения качества предоставления муниципальной услуги;
- установления единообразного подхода к требованиям, предъявляемым к заявителям при предоставлении муниципальной услуги;
- обеспечения доступности административных процедур (действий), осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, а также результатов ее предоставления для физических и юридических лиц.

Разработанный административный регламент позволяет:

- закрепить ответственность должностных лиц, муниципальных служащих администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области за выполнение административных действий и процедур;
- повысить эффективность и результативность административных процедур, исключить избыточные административные процедуры;
- повысить для заявителей прозрачность процесса предоставления муниципальной услуги, путем четкого определения необходимых действий и документов для предоставления муниципальной услуги, обеспечив тем самым доступность получения информации о предоставлении

муниципальной услуги, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

В административном регламенте закреплены положения, позволяющие улучшить качество предоставления рассматриваемой муниципальной услуги:

- установлен прозрачный механизм осуществления административных действий и процедур по предоставлению муниципальной услуги;
- определены ясные требования к порядку оформления обращений заявителей, направляемых различными способами;
- установлены исчерпывающие требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги;
- определены максимально допустимые сроки выполнения административных процедур;
- определена возможность получения муниципальной услуги в любом МФЦ в пределах территории Архангельской области вне зависимости от места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в соответствии с действием экстерриториального принципа;
- определена возможность подачи комплексного запроса в любом МФЦ.

Принятие административного регламента приведет к улучшению предоставления муниципальной услуги, поскольку:

- информация, интересующая заявителя и касающаяся предоставления муниципальной услуги, сосредоточена в одном документе (административном регламенте);
- должностные лица, муниципальные служащие администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области получают унифицированные и подробно указанные административные процедуры, связанные с предоставлением муниципальной услуги, а также четко определенную последовательность действий и сроки выполнения административных процедур и административных действий.

Внедрение административного регламента будет осуществляться с момента его утверждения в установленном порядке.

Начальник отдела имущественных
и земельных отношений администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области

О.А. Жигульская