



Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 42 (275) « 24 » сентября 2018 года

Учредитель - администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

Содержание номера:

1. Извещение	Стр. 2
2. Постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 17 сентября 2018 № 631-па «О назначении публичных слушаний»	Стр. 3 - 14
3. Постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 19 сентября 2018 № 636-па «О внесении изменений в постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 ноября 2012 года № 853-па «Об организации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район»	Стр. 15 - 33
4. Распоряжение администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 19 сентября 2018 № 576р «О проведении месячника безопасности пользования газом в быту на территории МО «Шенкурский муниципальный район»	Стр. 34 - 37
5. Решение муниципального Совета МО «Шенкурское» от 21 сентября 2018 года № 80 «О внесении изменений и дополнений в решение сессии муниципального Совета от 22 декабря 2017 года № 57 «О бюджете муниципального образования «Шенкурское» на 2018 год»	Стр. 37 - 51
6. Решение муниципального Совета МО «Шенкурское» от 21 сентября 2018 года № 81 «О перечислении части прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Шенкурское» после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет МО «Шенкурское»	Стр. 52 - 57
7. Решение муниципального Совета МО «Шенкурское» от 21 сентября 2018 года № 82 «О передаче ревизионной комиссии муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» полномочий контрольно-счетного органа МО «Шенкурское» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля»	Стр. 58

Извещение

Администрация МО «Шенкурский муниципальный район» информирует жителей района о возможности предоставления земельного участка в аренду сроком на 20 лет категории земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, ул. Гагарина, площадью 1102 кв.м., кадастровый номер 29:20:130172:78, вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Лицам, заинтересованным в предоставлении вышеуказанного земельного участка, необходимо обращаться по адресу: 165160, Архангельская область, г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, д. 26, каб. 10, в течение 30 дней со дня опубликования извещения, ежедневно в рабочее время с 9:00 до 17:00 пн-пт (обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени.

Дополнительные сведения о земельном участке можно получить по вышеуказанному адресу или по телефону: (81851) 4-00-43.

Архангельская область

Муниципальное образование «Шенкурский муниципальный район»

Администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«17 » сентября 2018 года № 631 - па

г. Шенкурск

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2006 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь Положением об организации и проведении публичных слушаний на территории муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», утвержденным решением второй сессии Собрании депутатов третьего созыва от 17 марта 2006 года № 27, администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» **п о с т а н о в л я е т :**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Собрании депутатов Шенкурского муниципального района «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

Инициатор проведения публичных слушаний - Глава муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

2. Публичные слушания провести 15 октября 2018 года в 16 часов по адресу: г. Шенкурск, ул. Кудрявцева, дом 26.

3. Назначить временную комиссию по проведению публичных слушаний в составе:

Парфенов В.В. - глава МО «Шенкурский муниципальный район», председатель комиссии;

Капустина Г.В. – начальник отдела организационной работы и местного самоуправления администрации МО «Шенкурский муниципальный район», заместитель председателя комиссии;

Незговорова Т.В. – главный специалист отдела организационной работы и местного самоуправления администрации МО «Шенкурский муниципальный район», секретарь комиссии;

Заседателява А.С. - Председатель Собрании депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» (по согласованию);

Заварзин А.А. - заместитель Председателя Собрании депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» (по согласованию);

Лукошков С.Н. - председатель комитета по финансам и экономике администрации МО «Шенкурский муниципальный район»;

Попов Н.Г. - начальник юридического отдела администрации МО «Шенкурский муниципальный район»;

Кудрявцев В.Д. – председатель общественного совета Шенкурского района (по согласованию).

Первое заседание временной комиссии состоится 21 сентября 2018 года.

4. Настоящее постановление и проект решения Собрания депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» опубликовать в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

И.о. главы муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

О.И. Красникова

ПРОЕКТ

Архангельская область**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»****Собрание депутатов шестого созыва (_____ сессия)****РЕШЕНИЕ**

от «___» октября 2018 года № _____

г. Шенкурск

**О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», Собрание депутатов **р е ш и л о**:

1. Внести в Устав муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», принятый решением Совета депутатов муниципального образования «Шенкурский район» от 28 ноября 2005 года № 82 (в редакции решений Собрания депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» от 22.05.2006 № 34, от 28.09.2007 № 118, от 21.03.2008 № 152, от 09.10.2009 № 28, от 15.05.2012 № 169, от 06.05.2013 № 226, от 12.12.2014 №89, от 18.11.2015 №146, от 27.05.2016 №188, от 19.12.2016 №220, от 27.10.2017 №8), следующие изменения и дополнения:

1.1. статью 9 дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании – информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник», распространяемом в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район».

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании – информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник», могут не приводиться.»;

1.2. абзац 15 пункта 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

« - утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности,

осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;»;

1.3. абзац 26 пункта 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

« - создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству); »;

1.4. подпункт 10 пункта 1 статьи 10.1 изложить в следующей редакции:

«10) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;»;

1.5. пункт 1 статьи 10.1 дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей».»;

1.6. наименование статьи 25 изложить в следующей редакции:

«Статья 25. Публичные слушания, общественные обсуждения.»;

1.7. абзац 4 пункта 4 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«-проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»»;

1.8. абзац 5 пункта 4 статьи 25 исключить;

1.9. абзац 7 пункта 4 статьи 25 исключить;

1.10. статью 25 дополнить пунктом 4.1. следующего содержания:

« 4.1. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется решением Собрания депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.»;

1.11. подпункт 4 пункта 2 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«4) утверждаются стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»»;

1.12. дополнить статьей 52.1 следующего содержания:

«Статья 52.1. Временное исполнение полномочий Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

1. В случае досрочного прекращения полномочий действующего Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» временное исполнение его полномочий возлагается на первого заместителя Главы администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», а если это по какой-либо причине невозможно, то на заместителя Главы администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» по социальным вопросам, а если и это невозможно, то на заместителя Главы администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» по инфраструктуре.

2. Временное исполнение полномочий Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» начинается с момента принятия Собранием депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» решения, констатирующего досрочное прекращение полномочий Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», или со дня вступления в силу иного соответствующего правового акта; временное исполнение полномочий Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» заканчивается в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» либо с момента досрочного прекращения полномочий временно исполняющего полномочия Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

3. Временно исполняющий полномочия Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» имеет все права и выполняет все обязанности

Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», указанные в федеральных законах, Уставе и законах Архангельской области, настоящем Уставе, в решениях, принятых на местном референдуме, и решениях Собрании депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».».

2. Направить настоящее решение для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Настоящее решение вступает силу со дня его официального опубликования (обнародования) после государственной регистрации Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Председатель Собрании депутатов
муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

А.С.Заседателева

Глава муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

В.В.Парфенов

Утверждено
Решением Собрания депутатов
МО «Шенкурский муниципальный район»
от «17» марта 2006 г. № 27

(в редакции решения Собрания депутатов МО
«Шенкурский муниципальный район»
от 15.02.2016 года № 171)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШЕНКУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» (далее по тексту - муниципальное образование) и направлено на реализацию прав населения муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

1.2. Публичные слушания (далее по тексту – слушания) – это обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования.

1.3. Итоговый документ - заключение по результатам слушаний, содержащее все замечания и предложения к проекту муниципального правового акта, высказанные в ходе проведения слушаний.

1.4. На слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», а также проект решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

(подпункт 1 в редакции решения Собрания депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» от 15.02.2016 года № 171).

2) проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования;

4) проекты правил землепользования и застройки;

5) проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкция объектов капитального строительства;

(подпункт 5 в редакции решения Собрания депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» от 15.02.2016 года № 171).

6) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

7) вопросы о преобразовании муниципального образования;

8) проекты генерального плана муниципального образования и проекты изменений генерального плана муниципального образования.

(подпункт 8 введен решением Собрании депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» от 15.02.2016 года № 171).

1.5. Слушания проводятся по инициативе населения, по решению депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», принятого квалифицированным большинством голосов от установленного числа депутатов или по решению Главы муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

1.6. К субъектам инициирующим проведение слушаний от имени населения относится группа граждан численностью не менее 3% от числа жителей муниципального образования.

1.7. Слушания, проводимые по инициативе населения или Собрании депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» назначаются решением Собрании депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», инициированные Главой муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» – Главой муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

1.8. Инициатива населения о проведении слушаний реализуется путем подачи соответствующего обращения в Собрание депутатов. Обращение должно содержать тему предполагаемых слушаний и обоснование ее общественной значимости с приложением списка участников данной инициативы, содержащего их фамилии, имени, отчества, места жительства и подписи каждого участника.

1.9. Собрание депутатов рассматривает указанную инициативу на очередной сессии в соответствии с регламентом Собрании депутатов и принимает одно из следующих решений: принять инициативу населения и назначить слушания либо отклонить соответствующую инициативу.

1.10. Обращение инициаторов проведения слушаний в Собрание депутатов должно быть рассмотрено на очередной сессии в соответствии с регламентом Собрании депутатов и принимает одно из следующих решений: принять инициативу населения и назначить публичные слушания либо отклонить соответствующую инициативу.

1.11. Источником финансирования расходов на проведения слушаний по вопросам, вносимым в обязательном порядке, являются средства местного бюджета.

2. Подготовка и проведение публичных слушаний.

2.1. Решение о проведении слушаний должно приниматься не позже, чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта. Слушания проводятся не позже, чем за 10 дней до дня рассмотрения проекта.

2.2. Решение о назначении слушаний должно быть опубликовано (обнародовано) совместно с проектом муниципального правового акта, выносимого на слушания не позднее, чем через 10 дней после его принятия. Решение о проведении публичных слушаний по проекту устава МО «Шенкурский муниципальный район», проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав должно быть опубликовано совместно с соответствующим проектом не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава, внесении изменений и дополнений в устав с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

(пункт 2.2 в редакции решения Собрании депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» от 15.02.2016 года № 171).

2.3. В решении о назначении слушаний указываются:

- 2.2.1 тема слушаний;
- 2.2.2 место проведения слушаний;
- 2.2.3 дата проведения слушаний;
- 2.2.4 сведения об инициаторах слушаний;
- 2.2.5 состав комиссии.

2.4. Не позднее 5 дней с дня принятия решения о назначении слушаний председатель Собрания депутатов или Глава муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» (в зависимости от того, кто назначал публичные слушания) созывает проведение первого заседания временной комиссии.

2.5. Функции временной комиссии по подготовке и проведении слушаний возлагаются на администрацию муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»

2.6. В состав временной комиссии могут быть включены: депутаты Собрание депутатов, представители общественности.

2.7. Временная комиссия:

2.7.1. Составляет план работы по подготовке и проведению слушаний;

2.7.2. Проводит анализ документов, представленных участниками слушаний, составляет таблицу предложений к проекту муниципального правового акта (приложение № 1);

2.7.3. Составляет список лиц, участвующих в слушаниях, включая приглашенных лиц;

2.7.4. Определяет докладчиков (содокладчиков);

2.7.5. Устанавливает порядок выступлений на слушаниях;

2.7.6. Организует подготовку итогового документа и его публикацию.

2.8. Временная комиссия подотчетна в своей работе Собранию депутатов или Главе муниципального образования (в зависимости от того, кто назначил слушания).

2.9. Опубликованный проект муниципального правового акта может обсуждаться на собраниях трудовых коллективов, иных собраниях граждан, а также в средствах массовой информации. Предложения к проекту муниципального правового акта с указанием автора, внесшего предложение, направляются во временную комиссию не позднее 7 дней до даты проведения слушаний. К предложениям к проекту должны быть приложены аргументированные обоснования вносимых предложений, протокол собраний.

Замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, высказанные в средствах массовой информации, обобщаются во временной комиссии и подлежат рассмотрению в ходе слушаний.

2.10. Участниками слушаний с правом выступления являются жители района, представители трудовых коллективов, иных собраний граждан, внесшие во временную комиссию аргументированные предложения к проекту муниципального правового акта, депутаты Собрания депутатов, должностные лица администрации муниципального образования "Шенкурский муниципальный район".

2.11. Участвовать в публичных слушаниях без права выступления, но с правом задавать вопросы по усмотрению председательствующего слушаний, могут все заинтересованные жители района, представители средств массовой информации.

2.12. На слушаниях обязательно должны присутствовать Глава муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» или лицо его заменяющее.

2.13. Перед началом слушаний временная комиссия организует регистрацию его участников.

2.14. Председательствующий слушаний сообщает присутствующим состав лиц, участвующих в слушаниях; вопрос, рассматриваемый на слушаниях; порядок выступления на слушаниях; порядок принятия решений.

2.15. Открытым голосованием большинством голосов из числа присутствующих избирается счетная комиссия и секретарь.

2.16. Секретарь производит регистрацию присутствующих в листе регистрации участников слушаний (приложение № 2), ведет запись протокола, запись на выступления, регистрирует вопросы, справки, сообщения, предложения, заявления и другие поступающие материалы.

2.17. Продолжительность времени выступления определяется голосованием участников слушаний, исходя из количества выступающих, времени, отведенного для проведения слушаний, и не может быть более 15 минут на одно выступление.

2.18. Для организации обсуждения председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений к проекту муниципального правового акта.

2.19. По окончании выступления каждого участника слушаний с аргументацией своих предложений (или по истечении предоставленного времени) председательствующий дает возможность иным участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы выступающему и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Выступления в прениях - до 5 минут.

Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

2.20. Участники слушаний вправе снять свои предложения или присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками слушаний. Изменения позиций участников слушаний фиксируются в протоколе.

2.21. Предложения к проекту муниципального правового акта, поступившие во временную комиссию до начала слушаний, а также обобщенные временной комиссией предложения и замечания, высказанные в средствах массовой информации, включаются в итоговый документ слушаний (приложение № 3).

2.22. Протокол и итоговый документ слушаний подписываются председательствующим и секретарем слушаний, и хранится в администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район».

2.23. Любое лицо, проживающее в муниципальном образовании вправе знакомиться с протоколами слушаний.

3. Результаты публичных слушаний.

3.1. Временная комиссия публикует итоговый документ с приложениями в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» не позднее 10 дней после проведения слушаний.

(пункт 3.1 в редакции решения Собрании депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» от 15.02.2016 года № 171).

3.2. Итоговый документ с приложением передается в Собрание депутатов или Главе муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» (в зависимости кто назначал слушания) для принятия решения.

3.3. Документы, принимаемые на слушаниях, носят рекомендательный характер.

3.4. Слушания считаются состоявшимися, если хотя бы по одному из вопросов, вынесенных на обсуждение, проголосовало не менее 50 % из присутствующих зарегистрированных участников слушаний.

Приложение N 1
к решению _____ сессии
от 17 марта 2006 г. N 27

Примерная форма таблицы предложений
к проекту муниципального правового акта

ТАБЛИЦА
предложений к проекту муниципального правового акта
" _____ ",
(название)
вынесенного на публичные слушания " __ " _____ 200_ г.

N п/п	Номер статьи, пункта проекта, название	Редакция статьи (пункта, абзаца) проекта	Предлагаемый текст поправки статьи (пункта, абзаца) проекта	Автор предложения

Подпись _____

Приложение N 2
к решению _____ сессии
от 17 марта 2006 г. N 27

Примерная форма
листа для составления списка
участников публичных слушаний

Лист
регистрации участников публичных слушаний
по муниципальному образованию "Шенкурский муниципальный район"

Фамилия, имя, отчество	Адрес проживания	Телефон

Председатель временной комиссии (_____)
Секретарь временной комиссии (_____)

Приложение N 3
к решению _____ сессии
от 17 марта 2006 г. N 27

Примерная форма
листа для составления итогового
документа публичных слушаний

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Публичные слушания назначены: _____ (указывается
наименование и вид документа)

Тема публичных слушаний: _____

Инициатор(ы) публичных слушаний: _____

Дата проведения: _____

Вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения и рекомендации экспертов		Предложения / рекомендации внесены (поддержаны)	Примечания
N п/п	Формулировка вопроса	N п/п	Текст предложения / рекомендации	Ф.И.О. эксперта / название организации	
1		1.1			
		1.2			
2		2.1			
		2.2			

Председатель публичного слушания (_____)

Секретарь публичного слушания (_____)

Архангельская область

**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»**

**Администрация муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«19» сентября 2018 года № 636-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 ноября 2012 года № 853-па «Об организации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Национальным планом противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 г. № 378, администрация муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 ноября 2012 года № 853-па «Об организации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район»:

1.1. Приложение 3 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» и опубликовать в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»

О.И.Красникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации МО
«Шенкурский муниципальный район»
от 19 сентября 2018 г. № 636-па

П Л А Н
противодействия коррупции в муниципальном образовании «Шенкурский
муниципальный район»
на 2018 – 2020 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.	Обеспечение координации деятельности органов местной администрации и органов местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Шенкурского муниципального района, в сфере противодействия коррупции, в том числе в ходе реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район» (далее соответственно – План, муниципальное образование)	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
2.	Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании в управление по вопросам противодействия коррупции администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – УВПК) (антикоррупционный мониторинг) в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными УВПК	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежеквартально, за I квартал – до 10 апреля; за II квартал – до 20 июля; за III квартал – до 10 октября; за год – до 31 декабря отчетного года
3.	Осуществление контроля за исполнением Плана в муниципальном образовании, подготовка отчета о ходе выполнения мероприятий Плана и представление его в УВПК	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежегодно до 31 декабря
4.	Рассмотрение отчета о ходе выполнения мероприятий Плана на заседании совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании и общественного совета муниципального образования	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежегодно в I квартале года, следующего за отчетным
5.	Размещение информации об исполнении Плана на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежегодно до 1 февраля
6.	Организация и обеспечение деятельности совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании, в том числе: - утверждение плана работы совета по противодействию коррупции в муниципальном	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежегодно до 30 января

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>образовании на 2018-2020 годы;</p> <p>- обеспечение проведения заседаний совета по противодействию коррупции;</p> <p>- организация контроля за исполнением решений советов по противодействию коррупции, в том числе путем информирования или рассмотрения на очередном заседании советов по противодействию коррупции доклада об исполнении решений советов по противодействию коррупции, принятых на предшествующем заседании;</p> <p>- обеспечение освещения деятельности совета по противодействию коррупции в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования</p>		<p>Ежеквартально</p> <p>Ежеквартально</p> <p>По мере проведения заседаний совета</p>
7.	<p>Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, органов администрации муниципального образования и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>	<p>юридический отдел</p>	<p>Ежеквартально (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом), по мере вступления в законную силу соответствующих судебных решений</p>
8.	<p>Обеспечение незамедлительного информирования администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области о проведении в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области (далее – муниципальные служащие), а также работников подведомственных организаций следственных и оперативно-розыскных мероприятий</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>В течение двух календарных дней со дня, когда стало известно о данном факте</p>
9.	<p>Актуализация должностных регламентов муниципальных служащих с целью минимизации коррупционных рисков, а также положений об органах местных администраций, осуществляющих профилактику коррупционных правонарушений, и должностных регламентов муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>В течение срока действия плана</p>
10.	<p>Обеспечение постоянного проведения мониторинга исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, административных регламентов исполнения функций по осуществлению муниципального контроля, оперативно разработать изменения в данные административные регламенты, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и</p>	<p>юридический отдел; специалисты, оказывающие государственные и муниципальные услуги, осуществляющие</p>	<p>В течение срока действия плана</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	законодательства Архангельской области, формированием судебной практики	муниципальный контроль; отдел организационной работы и местного самоуправления	
11.	Обеспечение организационного и методического сопровождения, консультационной и информационной поддержки органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Шенкурского муниципального района по вопросам противодействия коррупции	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
II. Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции в муниципальном образовании			
1.	Подготовка и принятие необходимых нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования, направленных на противодействие коррупции	отдел организационной работы и местного самоуправления; юридический отдел	В течение срока действия плана
2.	Обеспечение приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Архангельской области о противодействии коррупции, а также актуализация муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции, размещенных на официальном сайте муниципального образования	отдел организационной работы и местного самоуправления; юридический отдел	В течение 60 дней со дня внесения изменений в законодательство Российской Федерации и Архангельской области (если не установлены иные сроки)
3.	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном постановлением администрации муниципального образования от 31 марта 2011 года № 159-па «Об утверждении порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных актов и проектов муниципальных нормативных актов в администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствии с порядком, утвержденным Решением Собрании депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» от «18» декабря 2015 года № 156 «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных	юридический отдел; комитет по финансам и экономике	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	нормативных правовых актов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и разрешении разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности		
4.	Обеспечение условий для проведения институтами гражданского общества независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе обеспечение размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на специальном разделе официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	отдел организационной работы и местного самоуправления; юридический отдел	В течение срока действия плана
5.	Направление в органы прокуратуры муниципальных нормативных правовых актов и их проектов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы	отдел организационной работы и местного самоуправления; юридический отдел	В течение срока действия плана
6.	Обеспечение предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Архангельской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы	юридический отдел	В течение 7 дней со дня их подписания
7.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
III. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.	Проведение обязательного вводного инструктажа для	отдел	В течение срока

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в ходе которого муниципальному служащему должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление его с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания	организационной работы и местного самоуправления; специалисты по кадровой работе структурных подразделений администрации муниципального образования, наделенных правами юридического лица; специалисты по кадровой работе администраций поселений	действия плана, не позднее 3 рабочих дней со дня поступления на муниципальную службу
2.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, установленный муниципальным нормативным правовым актом, по образовательным программам в области противодействия коррупции	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежегодно
3.	<p>Проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков этим служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы; - по соблюдению обязанности сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта; 	отдел организационной работы и местного самоуправления; юридический отдел	Ежегодно, не реже одного раза в полугодие

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>- по соблюдению требований по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (на конкретных примерах, с помощью которых лица, замещающие муниципальные должности, и муниципальные служащие должны приобрести навыки оценки своих действий для понимания конфликта интересов, научиться определять конфликт интересов, отличать его от иных форм должностных коммуникаций);</p> <p>- по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях;</p> <p>- по иным вопросам, способствующим формированию отрицательного отношения к коррупции</p>		
4.	Проверка знаний муниципальных служащих законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с помощью тестирования	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежегодно, не реже одного раза в год
5.	Подготовка методических рекомендаций (инструктивных писем) по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих и работников подведомственных организаций	отдел организационной работы и местного самоуправления; юридический отдел	В течение срока действия плана
6.	Регулярное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, повышение квалификации лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих администрации по антикоррупционной тематике, в том числе по программам дополнительного профессионального образования, в которых планируется участие муниципальных служащих	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
7.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
8.	Проведение анализа анкетных и иных данных муниципальных служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, в том числе на предмет наличия признаков конфликта интересов, аффилированности указанных лиц	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
9.	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими: - установленного порядка сообщения о получении	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета средств, вырученных от его реализации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы; - обязанности по уведомлению представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов; - обязанности по передаче принадлежащих им ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации; - ограничений, налагаемых на граждан, замещающих должность муниципальной службы, при заключении ими трудового или гражданско-правового договора; - обязанности предварительного уведомления представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу; - запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»; - иных ограничений, запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции 	<p>самоуправления; специалисты по кадровой работе структурных подразделений администрации муниципального образования, наделенных правами юридического лица; специалисты по кадровой работе администраций поселений</p>	
10.	<p>Проведение мониторинга средств массовой информации на наличие публикаций о фактах коррупции и иных неправомерных действиях лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и сотрудников подведомственных организаций</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>В течение срока действия плана</p>
11.	<p>Организация систематического проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальным образованием своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы муниципального образования, замещение которых связано с коррупционными</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>Ежегодно до 1 декабря</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	рисками, а также учет данных должностей в утверждаемом главой муниципального образования перечне конкретных должностей муниципальной службы муниципального образования, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
12.	Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	лица, представляющие сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля
13.	<p>Обеспечение в установленном порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих; - рассмотрения заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей; - опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих; - приема уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих 	отдел организационной работы и местного самоуправления; специалисты по кадровой работе структурных подразделений администрации муниципального образования, наделенных правами юридического лица; специалисты по кадровой работе администраций поселений	<p>Ежегодно до 30 апреля</p> <p>Ежегодно до 31 мая</p> <p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи</p> <p>Ежегодно до 31 мая</p>
14.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	отдел организационной	Ежегодно до 1 декабря

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>характера муниципальных служащих, а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение внутреннего анализа сведений о доходах с составлением справки на каждую представленную справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; - проведение сопоставимого анализа сведений о расходах с доходами муниципальных служащих в рамках реализации положений Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»; - подготовка справки по результатам анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей (супруг (супругов) и несовершеннолетних детей) и ее рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) или совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании 	<p>работы и местного самоуправления; специалисты по кадровой работе структурных подразделений администрации муниципального образования, наделенных правами юридического лица;</p>	
15.	<p>Обеспечение направления Губернатору Архангельской области при наличии соответствующих оснований информации об инициировании проведения процедуры контроля за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Архангельской области, в порядке, установленном указом Губернатора Архангельской области от 2 июля 2013 года № 78-у</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>В течение срока действия плана</p>
16.	<p>Осуществление, в том числе, путем инициирования перед Губернатором Архангельской области предложений о направлении запроса о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну в порядке, установленном указом Губернатора Архангельской области от 17 августа 2012 года № 128-у:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности муниципальной службы; б) проверок соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами 	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>В течение срока действия плана (при наличии оснований)</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
17.	<p>Обеспечение эффективного функционирования комиссий, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение на заседании комиссии каждого факта несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции; - обеспечение участия в деятельности комиссии представителей образовательных организаций и общественных объединений; - обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов 	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
18.	Информирование УВПК о результатах деятельности комиссии	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежеквартально, за I квартал – до 10 апреля; за II квартал – до 20 июля; за III квартал – до 10 октября; за год – до 31 декабря отчетного года

IV. Мероприятия по совершенствованию взаимодействия с институтами гражданского общества, гражданами и обеспечение доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции

1.	<p>Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включение представителей общественных объединений, общественности, ученых и иных специалистов в составы совещательных и вспомогательных органов при главе муниципального образования; - проведение совещаний, круглых столов, иных мероприятий с участием представителей общественных объединений; - вынесение на общественное обсуждение проектов муниципальных нормативных правовых актов 	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
2.	<p>Организация работы общественного совета муниципального образования и привлечение членов общественного совета к антикоррупционной работе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение на заседаниях общественного совета планов муниципального образования по противодействию коррупции, отчетов и других документов о ходе и результатах принимаемых мер по противодействию коррупции в муниципальном 	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>образовании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие представителей общественного совета в заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов; - участие членов общественного совета в деятельности аттестационной и конкурсной комиссии в муниципальном образовании 		
3.	<p>Организация учета и анализа обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомερных действиях лиц, замещающие муниципальные должности, муниципальных служащих, поступающих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личного приёма главой муниципального образования (заместителем главы муниципального образования); - «телефона доверия» администрации муниципального образования по фактам коррупционной направленности; - письменных обращений; - «Интернет-приёмной» на сайте администрации; - иными способами 	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана
4.	<p>Организация онлайн-опроса граждан, проводимого в режиме реального времени на официальном сайте муниципального образования, для оценки работы по противодействию коррупции, в соответствии с Методикой оценки эффективности деятельности подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации</p>	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежегодно до 15 февраля
5.	<p>Обеспечение наполнения специального раздела, посвященного противодействию коррупции, на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности</p>	отдел организационной работы и местного самоуправления; юридический отдел	В течение срока действия плана
6.	<p>Обеспечение взаимодействия муниципального образования со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в муниципальном образовании (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в районных газетах и т.д.), и придании гласности фактов коррупции, а также случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов</p>	отдел организационной работы и местного самоуправления	В течение срока действия плана

V. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	<p>Обеспечение мер по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и при необходимости внесение соответствующих изменений в муниципальные нормативные правовые акты, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и издание (размещение на официальном сайте) методических пособий и печатной продукции по вопросам повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей; - организация проведения не реже одного раза в полугодие «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности органов местного самоуправления, посредством которых проводить познавательно-разъяснительную работу; - организация и проведение публичных мероприятий с участием главы муниципального образования, депутатов представительного органа муниципального образования, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации для обсуждения проблем противодействия и профилактики коррупции 	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления; юридический отдел</p>	<p>В течение срока действия плана</p>
2.	<p>Обеспечение информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых институтами гражданского общества на территории муниципального образования, в том числе с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>В течение срока действия плана</p>
3.	<p>Информирование населения муниципального образования, в том числе через специализированный сайт «Противодействие коррупции в Архангельской области» www.anticor29.ru, официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о ходе реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>Ежегодно, не реже одного раза в месяц</p>
4.	<p>Включение в ежегодный отчет главы муниципального образования о результатах своей деятельности информации о деятельности администрации муниципального образования, касающейся вопросов противодействия коррупции</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления</p>	<p>В течение срока действия плана</p>
5.	<p>Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления муниципального образования и подведомственных им учреждений, информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления; руководители структурных подразделений</p>	<p>В течение срока действия плана</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	муниципальных служащих	администрации муниципального образования, курирующие подведомственные учреждения	
6.	Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отдельному плану)	отдел организационной работы и местного самоуправления	Ежегодно ноябрь - декабрь
VI. Обеспечение мер по противодействию коррупции в организациях, подведомственных органам местного самоуправления муниципального образования			
1.	Обеспечение разработки и утверждения с учетом специфики деятельности подведомственных организаций планов работы по противодействию коррупции на 2018 – 2020 годы в указанных организациях (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) и обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных такими планами	руководители структурных подразделений администрации муниципального образования, курирующие подведомственные учреждения; руководители подведомственных организаций	До 1 ноября 2018 года
2.	Организация проведения совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками подведомственных организаций по вопросам организации работы по противодействию коррупции	отдел организационной работы и местного самоуправления; руководители структурных подразделений администрации муниципального образования, курирующие подведомственные учреждения	Указать даты проведения мероприятий
3.	Обеспечение своевременного представления лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе: - оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицам, замещающим данные должности (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов);	отдел организационной работы и местного самоуправления; руководители структурных подразделений администрации муниципального образования, курирующие подведомственные учреждения	Ежегодно до 30 апреля Ежегодно Ежегодно до 1 декабря

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	<p>- проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений законодательства;</p> <p>- организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии);</p> <p>- проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Архангельской области, а также членов их семей;</p> <p>- организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности (при наличии оснований)</p>		<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах</p> <p>Ежегодно с 1 по 31 мая</p> <p>Ежегодно</p>
4.	Обеспечение применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях муниципальных образований	руководители структурных подразделений администрации муниципального образования, курирующие подведомственные учреждения, предприятия; руководители подведомственных организаций, предприятий	В течение срока действия плана
5.	Обеспечение осуществления контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в подведомственных органам местного самоуправления организациях, а также за реализацией в этих организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений	руководители структурных подразделений администрации муниципального образования, курирующие подведомственные	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
		учреждения; руководители подведомственных организаций	
6.	Организация проведения не реже двух раз в год мероприятий, направленных на недопущение получения работниками подведомственных органам местного самоуправления организаций подарков от граждан	руководители структурных подразделений администрации муниципального образования, курирующие подведомственные учреждения; руководители подведомственных организаций	1 раз в полугодие
7.	Обеспечение осуществления финансового контроля за деятельностью подведомственных организаций	главные распорядители финансовых средств	В течение срока действия плана
8.	Обеспечение осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд	главные распорядители финансовых средств	В течение срока действия плана
9.	Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	руководители подведомственных организаций	В течение срока действия плана
VII. Совершенствование механизмов противодействия коррупции в сфере муниципального заказа и распоряжения муниципальной собственностью			
1.	Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы закупочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных учреждений	юридический отдел; контрольно- ревизионный отдел	В течение срока действия плана
2.	Проведение мониторинга осуществления закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», цен закупаемой продукции, эффективности и целевого расходования бюджетных средств при проведении закупок для муниципальных нужд	главный специалист отдела бухгалтерского учета по осуществлению муниципальных закупок	В течение срока действия плана
3.	Осуществление контроля за возможным участием в закупках на стороне поставщиков (подрядчиков, исполнителей) близких родственников лиц,	главный специалист отдела бухгалтерского	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	замещающих муниципальных должности, муниципальных служащих в целях предотвращения конфликта интересов	учета по осуществлению муниципальных закупок	
4.	Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования	главный специалист отдела бухгалтерского учета по осуществлению муниципальных закупок	В течение срока действия плана
5.	Организация проверок выполнения условий муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	юридический отдел	В течение срока действия плана
6.	Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление. Организация и проведение проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, в том числе полноты и своевременности внесения арендной платы	комитет по управлению муниципальным имуществом	В течение срока действия плана
7.	Совершенствование финансового контроля за использованием средств бюджета муниципального образования	органы внутреннего муниципального финансового контроля	В течение срока действия плана

VIII. Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, лица, замещающего должность главы местной администрации

1.	Формирование у лиц, замещающих муниципальные должности, лица, замещающего должность главы местной администрации, нетерпимости к коррупционному поведению; организация в пределах своей компетенции их антикоррупционного просвещения	отдел организационной работы и местного самоуправления, Собрание депутатов МО «Шенкурский муниципальный район»	В течение срока действия плана
2.	Информирование лиц, замещающих муниципальные должности, лица, замещающего должность главы местной администрации, об ограничениях, запретах и обязанностях, которые установлены федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц	отдел организационной работы и местного самоуправления; Собрание депутатов МО «Шенкурский муниципальный район»; администрации	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	их доходам», от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», а также о последствиях несоблюдения ими таких ограничений, запретов и неисполнения ими таких обязанностей	поселений	
3.	Оказание лицам, замещающим муниципальные должности, лицу, замещающему должность главы местной администрации, консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и представлением ими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей	отдел организационной работы и местного самоуправления; Собрание депутатов МО «Шенкурский муниципальный район»;	В течение срока действия плана
4.	Информирование Губернатора Архангельской области о ставших им известными фактах представления лицами, замещающими муниципальные должности, лицом, замещающим должность главы местной администрации, недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, ограничений, запретов и неисполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»	отдел организационной работы и местного самоуправления; Собрание депутатов МО «Шенкурский муниципальный район»; администрации поселений	В течение срока действия плана

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
5.	<p>Взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление оперативно-розыскной деятельности, органами прокуратуры Российской Федерации, иными федеральными государственными органами, государственными органами Архангельской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, лица, замещающего должность главы местной администрации.</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления; Собрание депутатов МО «Шенкурский муниципальный район»;</p> <p>администрации поселений</p>	<p>В течение срока действия плана</p>
6.	<p>Оказание содействия органу государственной власти Архангельской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений по следующим направлениям:</p> <p>1) сбор представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, лицом, замещающим должность главы местной администрации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, передача указанных сведений органу государственной власти Архангельской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений;</p> <p>2) уведомление в письменной форме лиц, замещающих муниципальные должности, лица, замещающего должность главы местной администрации, о начале в отношении их проверки, предусмотренной пунктом 3 статьи 7.2 областного закона «О противодействии коррупции в Архангельской области»;</p> <p>3) уведомление в письменной форме лиц, замещающих муниципальные должности, лица, замещающего должность главы местной администрации, о времени и месте рассмотрения доклада, мотивированного заключения, подготовленных органом государственной власти Архангельской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений, на заседании президиума комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Архангельской области.</p>	<p>отдел организационной работы и местного самоуправления; Собрание депутатов МО «Шенкурский муниципальный район»;</p> <p>администрации поселений</p>	<p>В течение срока действия плана</p>

Архангельская область**Муниципальное образование
«Шенкурский муниципальный район»****Администрация муниципального образования
«Шенкурский муниципальный район»****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 19 » сентября 2018 года № 576 р

г. Шенкурск

**О проведении месячника безопасности пользования
газом в быту на территории МО «Шенкурский муниципальный район»**

В целях проведения работы, направленной на обеспечение безопасности при эксплуатации газоиспользующего оборудования на территории МО «Шенкурский муниципальный район»:

1. Провести месячник безопасности использования газа в быту на территории МО «Шенкурский муниципальный район» с 24 сентября по 24 октября 2018 года.
2. Назначить межведомственную комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии:

Панфилов Олег Анатольевич – и.о. заместителя главы администрации МО «Шенкурский муниципальный район»

Члены комиссии:

Толстикова Ольга Сергеевна - специалист 1 категории отдела ГО, ЧС и мобилизационной работы администрации МО «Шенкурский муниципальный район»;

Колобов Максим Александрович – заместитель начальника ГКУ АО «ОГПС № 18» - начальник ПЧ № 59 (по согласованию);

Рудаков Андрей Анатольевич - начальник ОУУП и ДН ОМВД России по Шенкурскому району (по согласованию);

Арутюнян Александр Иванович - специалист по промышленной безопасности (по согласованию);

Коровинский Александр Николаевич – старший дознаватель ОНД и ПР Виноградовского и Шенкурского районов (по согласованию);

Лазарев Анатолий Леонидович - старший инспектор ОНД и ПР Виноградовского и Шенкурского районов (по согласованию);

Соболева Светлана Анатольевна – шеф редактор ГАО ИД «Важский край» (по согласованию).

3. Комиссии в ходе проведения обследований жилых домов доводить до населения требования по безопасной эксплуатации газового оборудования.

4. Утвердить план проведения месячника безопасности использования газа в быту согласно приложению к настоящему распоряжению.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

И.о. главы МО «Шенкурский
муниципальный район»

О.И. Красникова

У Т В Е Р Ж Д А ЮИ.о. главы муниципального образования
Шенкурский муниципальный район»

О.И. Красникова

« ____ » _____ 2018г.

**План
проведения месячника безопасности использования газа в быту
в 2018 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1.	Информационное освещение существующей проблематики при эксплуатации ВДГО в МО «Шенкурский муниципальный район»	24 сентября- 24 октября 2018 года	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район», ОУУП и ДН ОМВД России по Шенкурскому району, ОНД и ПР Виноградовского и Шенкурского районов, специалист по промышленной безопасности, ГКУ Архангельской области «ОГПС № 18», ГАО ИД «Важский край», главы МО поселений
2.	Проведение совместного рейда по квартирам, где проживают граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации (граждане, регулярно не оплачивающие коммунальные услуги, ведущие асоциальный образ жизни, одинокие инвалиды и пенсионеры, лица с психическими заболеваниями и т.п.) для проведения разъяснительной работы о мерах безопасности при использовании природного газа в быту	24 сентября- 24 октября 2018 года	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район», ОУУП и ДН ОМВД России по Шенкурскому району, ОНД и ПР Виноградовского и Шенкурского районов, специалист по промышленной безопасности, ГКУ Архангельской области «ОГПС № 18»
3.	Публикации в СМИ, сайтах МО объявлений и статей по пропаганде безопасного использования газом	24 сентября- 24 октября 2018 года	Отдел ГО ЧС и моб.работы администрации МО «Шенкурский муниципальный район», главы МО поселения, ГАО ИД «Важский край»
4.	Размещение на информационных стендах, досках объявлений, информации по правилам безопасного использования газа в быту.	24 сентября- 24 октября 2018 года	Отдел ГО ЧС и моб.работы администрации МО «Шенкурский муниципальный район», главы МО поселения
5.	Проведение уроков по безопасному использованию газа в быту в образовательных учреждениях	24 сентября- 24 октября 2018 года	РОО МО «Шенкурский муниципальный район»
6.	Подведение итогов месячника безопасности, проведение мероприятий, направленных на устранение выявленных проблем при эксплуатации ВДГО	24 сентября- 24 октября 2018 года	Администрация МО «Шенкурский муниципальный район», ОУУП и ДН ОМВД России по Шенкурскому району, ОНД и ПР Виноградовского и Шенкурского районов, специалист по промышленной безопасности, ГКУ Архангельской области «ОГПС № 18», ГАО ИД «Важский край», главы МО поселений, РОО МО «Шенкурский муниципальный район»

Муниципальное образование «Шенкурское»
Муниципальный Совет четвёртого созыва

Семнадцатая (очередная) сессия

Решение

от «21» сентября 2018 года

№ 80

О внесении изменений и дополнений в решение сессии муниципального Совета от 22 декабря 2017 года № 57 «О бюджете муниципального образования «Шенкурское» на 2018 год»

Рассмотрев предложения о внесении изменений в бюджет 2018 года, в соответствии с решением муниципального Совета № 165 от 16 июля 2012 года «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурское»

муниципальный Совет решил:

Статья 1. Внести в решение сессии Муниципального Совета от 22 декабря 2017 года № 57 «О бюджете муниципального образования «Шенкурское» на 2018 год» следующие изменения:

1. В тексте решения:

Статья 1:

в абзаце втором цифры «**30479,02152**» заменить цифрами «**30478,94494**»;
в абзаце четвертом цифры «**349,02279**» заменить цифрами «**349,09937**».

Статья 5:

в абзаце втором цифры «**12596,02152**» заменить цифрами «**12595,94494**».

2. В приложении № 1 «Источники финансирования дефицита бюджета на 2018 год»:

2.1) в строке «Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета» цифры «**349,02279**» заменить цифрами «**349,09937**»;

2.2) в строке «Увеличение остатков средств бюджетов», «Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений» цифры «**30479,02152**» заменить цифрами «**30478,94494**»;

2.3) в строке «Итого» цифры «**349,02279**» заменить цифрами «**349,09937**».

3. Приложение № 4 «Объем поступления доходов бюджета муниципального образования «Шенкурское» в 2018 году» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению.

4. Приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета МО "Шенкурское" на 2018 год изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.

6. Приложение № 7 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования «Шенкурское» на 2018 год» изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению.

Статья 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель муниципального Совета
Шенкурского городского поселения –
руководитель Шенкурского городского поселения

И.В. Питолина

Приложение №1
к решению "О внесении изменений и дополнений в решение
сессии муниципального Совета МО "Шенкурское"
" О бюджете муниципального образования "Шенкурское" на 2018 год
от 21 сентября 2018 года № 80

Приложение № 4
к решению муниципального Совета МО "Шенкурское"
" О бюджете муниципального образования "Шенкурское" на 2018 год"
от 22 декабря 2017 года № 57

**Объем поступления доходов бюджета муниципального образования "Шенкурское"
в 2018 году**

Наименование налога (сбора)	Код дохода	Сумма, тыс.рублей
1	2	3
ДОХОДЫ(налоговые и неналоговые)	000 1 00 00000 00 0000 000	17883,00000
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	12595,94494
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	12595,94494
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 10000 00 0000 151	3254,10000
Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 13 0000151	1279,10000
Дотации бюджетам городских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 13 0000151	1975,00000
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 30000 00 0000 151	281,20000
Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 13 0000 151	281,20000
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 151	9060,64494
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	000 2 02 49999 13 0000 151	9060,64494
Всего доходов		30478,94494

Приложение № 2
к решению "О внесении изменений и дополнений в решение
сессии муниципального Совета МО "Шенкурское"
от 21 сентября 2018 года № 80

Приложение № 6
к решению муниципального Совета МО "Шенкурское"
"О бюджете муниципального образования "Шенкурское" на 2018 год"
от 22 декабря 2017 г. № 57

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджета МО "Шенкурское" на 2018 год

Наименование	Глава	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	118	01				2071,90000
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	118	01	02			566,20000
Обеспечение функционирования главы Шенкурского городского поселения	118	01	02	81 0 00 00000		566,20000
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	118	01	02	81 0 00 80010		566,20000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	118	01	02	81 0 00 80010	100	566,20000
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	118	01	03			891,70000
Обеспечение деятельности муниципального Совета депутатов Шенкурского городского поселения	118	01	03	82 0 00 00000		891,70000
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	118	01	03	82 0 00 80010		891,70000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	118	01	03	82 0 00 80010	100	762,40000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	118	01	03	82 0 00 80010	200	129,30000
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного)</i>	118	01	06			178,00000

<i>надзора</i>						
Обеспечение деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования "Шенкурское"	118	01	06	92 0 00 00000		178,00000
Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	118	01	06	92 0 00 90010		178,00000
Межбюджетные трансферты	118	01	06	92 0 00 90010	500	178,00000
Специальные расходы	121	01	07	84 0 00 81160	880	
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	121	01	13			436,00000
Оценка недвижимости и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	121	01	13	85 0 00 00000		436,00000
Инвентаризация и оценка муниципального имущества	121	01	13	85 0 00 81180		55,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	01	13	85 0 00 81180	200	55,00000
Содержание и обслуживание муниципальной казны	121	01	13	85 0 00 81200		381,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	01	13	85 0 00 81200	200	381,00000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	121	02				281,20000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	121	02	03			281,20000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	121	02	03	86 0 00 00000		281,20000
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	121	02	03	86 0 00 51180		281,20000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	121	02	03	86 0 00 51180	100	233,20000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	02	03	86 0 00 51180	200	48,00000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	121	04				5340,39879
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	121	04	09			5130,39879
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Улучшение эксплуатационного состояния автомобильных дорог улично-дорожной сети и повышение уровня безопасности дорожного движения на территории МО "Шенкурское" на 2016-2018 годы"	121	04	09	04 0 00 00000		5130,39879
Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов	121	04	09	04 0 00 S8120		1152,00000

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	04	09	04 0 00 S8120	200	1152,00000
Содержание и ремонт действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах поселения и инженерных сооружений на них	121	04	09	04 0 00 83010		1978,39879
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	04	09	04 0 00 83010	200	1978,39879
Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов (средства районного бюджета)	121	04	09	04 0 00 88120		2000,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	04	09	04 0 00 88120	200	2000,00000
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	121	04	12			210,00000
Реализация функций органов местного самоуправления в области национальной экономики	121	04	12	88 0 00 00000		210,00000
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	121	04	12	88 0 00 82910		210,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	04	12	88 0 00 82910	200	210,00000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	121	05				8862,05806
<i>Жилищное хозяйство</i>	121	05	01			1700,10000
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории МО "Шенкурское"	121	05	01	01 0 00 00000		1700,10000
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства	121	05	01	01 0 00 83510		186,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	01	01 0 00 83510	200	186,00000
Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в собственности муниципального образования "Шенкурское"	121	05	01	01 0 00 83520		1514,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	01	01 0 00 83520	200	1514,10000
<i>Коммунальное хозяйство</i>	121	05	02			100,00000
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства МО "Шенкурское"	121	05	02	89 0 00 00000		100,00000
Взнос муниципального образования "Шенкурское" в уставный фонд муниципального унитарного предприятия "Чистая вода"	121	05	02	89 0 00 83770		100,00000
Иные бюджетные ассигнования	121	05	02	89 0 00 83770	800	100,00000

<i>Благоустройство</i>	121	05	03			7061,95806
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории МО "Шенкурское"	121	05	03	01 0 00 00000		1095,80000
Уличное освещение	121	05	03	01 0 00 83710		945,80000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	01 0 00 83710	200	945,80000
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	121	05	03	01 0 00 83750		150,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	01 0 00 83750	200	150,00000
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Формирование современной городской среды МО "Шенкурское" на 2018-2022 год"	121	05	03	05 0 00 00000		3553,45806
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	121	05	03	05 0 00 83780		20,00002
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 0 00 83780	200	20,00002
Поддержка обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	121	05	03	05 0 00 83790		0,00056
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 0 00 83790	200	0,00056
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	121	05	03	05 000 L5550		3126,17521
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 000 L5550	200	3126,17521
Поддержка обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	121	05	03	05 000 L5600		119,88785
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 000 L5600	200	119,88785
Поддержка обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	121	05	03	05 0 00 S3660		15,70289
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 0 00 S3660	200	15,70289
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	121	05	03	05 0 00 S3670		271,69153
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 0 00 S3670	200	271,69153
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства МО "Шенкурское"	121	05	03	89 0 00 00000		2412,70000
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений	121	05	03	89 0 00 83720		200,00000

Иные бюджетные ассигнования	121	05	03	89 0 00 83720	800	200,00000
Озеленение	121	05	03	89 0 00 83730		10,50000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	89 0 00 83730	200	10,50000
Организация и содержание мест захоронения	121	05	03	89 0 00 83740		247,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	89 0 00 83740	200	237,30000
Иные бюджетные ассигнования	121	05	03	89 0 00 83740	800	10,00000
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	121	05	03	89 0 00 83750		1486,10000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	121	05	03	89 0 00 83750	100	35,70000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	89 0 00 83750	200	1410,90000
Иные бюджетные ассигнования	121	05	03	89 0 00 83750	800	39,50000
Содержание недвижимого имущества, используемого в целях осуществления мероприятий по благоустройству территории	121	05	03	89 0 00 83760		468,80000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	89 0 00 83760	200	468,80000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	121	08				14230,28746
<i>Культура</i>	121	08	01			14230,28746
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Развитие "Дворца культуры и спорта" (2017-2020 годы)"	121	08	01	02 0 00 00000		14230,28746
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	121	08	01	02 0 00 S8310		2172,00000
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 S8310	600	2172,00000
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	121	08	01	02 0 00 80100		11299,1000 0
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 80100	600	11299,1000 0
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	121	08	01	02 0 00 80200		12,00000
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 80200	600	12,00000
Проведение работ по соблюдению правил и требований пожарной безопасности в МБУК "Дкис"	121	08	01	02 0 00 80300		270,34700
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 80300	600	270,34700
Развитие материально-технической базы Дворца культуры и спорта	121	08	01	02 0 00 80500		173,65300

Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 80500	600	173,65300
Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	121	08	01	02 0 00 L4670		203,18746
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 L4670	600	203,18746
Формирование доступной среды для инвалидов в муниципальных районах и городских округах Архангельской области	121	08	01	02 0 00 S8460		100,00000
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 S8460	600	100,00000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	121	10				42,20000
<i>Пенсионное обеспечение</i>	121	10	01			42,20000
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	121	10	01	90 0 00 00000		42,20000
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих МО "Шенкурское"	121	10	01	90 0 00 87050		42,20000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	121	10	01	90 0 00 87050	300	42,20000
ВСЕГО						30828,04431

Приложение № 3
к решению "О внесении изменений и дополнений в решение
сессии муниципального Совета МО "Шенкурское"
от 21 сентября 2018 года № 80

Приложение № 7
к решению муниципального Совета МО "Шенкурское"
"О бюджете муниципального образования "Шенкурское" на 2018 год"
от 22 декабря 2017 г. № 57

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Шенкурское" на 2018 год

Наименование	Гла- ва	Раз- дел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕНКУРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	118					1635,90000
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	118	01				1635,90000
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	118	01	02			566,20000
Обеспечение функционирования главы Шенкурского городского поселения	118	01	02	81 0 00 00000		566,20000
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	118	01	02	81 0 00 80010		566,20000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	118	01	02	81 0 00 80010	100	566,20000
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	118	01	03			891,70000
Обеспечение деятельности муниципального Совета депутатов Шенкурского городского поселения	118	01	03	82 0 00 00000		891,70000
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	118	01	03	82 0 00 80010		891,70000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	118	01	03	82 0 00 80010	100	762,40000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	118	01	03	82 0 00 80010	200	129,30000

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	118	01	06			178,00000
Обеспечение деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования "Шенкурское"	118	01	06	92 0 00 00000		178,00000
Осуществление полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю	118	01	06	92 0 00 90010		178,00000
Межбюджетные трансферты	118	01	06	92 0 00 90010	500	178,00000
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ШЕНКУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН" АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ	121					29192,14431
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	121	01				436,00000
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	121	01	13			436,00000
Оценка недвижимости и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	121	01	13	85 0 00 00000		436,00000
Инвентаризация и оценка муниципального имущества	121	01	13	85 0 00 81180		55,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	01	13	85 0 00 81180	200	55,00000
Содержание и обслуживание муниципальной казны	121	01	13	85 0 00 81200		381,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	01	13	85 0 00 81200	200	381,00000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	121	02				281,20000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	121	02	03			281,20000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	121	02	03	86 0 00 00000		281,20000
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	121	02	03	86 0 00 51180		281,20000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	121	02	03	86 0 00 51180	100	233,20000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	02	03	86 0 00 51180	200	48,00000
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	121	04				5340,39879
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	121	04	09			5130,39879
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Улучшение эксплуатационного состояния автомобильных дорог улично-дорожной сети и повышение уровня безопасности дорожного движения на территории МО "Шенкурское" на 2016-2018 годы"	121	04	09	04 0 00 00000		5130,39879

Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов	121	04	09	04 0 00 S8120		1152,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	04	09	04 0 00 S8120	200	1152,00000
Содержание и ремонт действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах поселения и инженерных сооружений на них	121	04	09	04 0 00 83010		1978,39879
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	04	09	04 0 00 83010	200	1978,39879
Софинансирование дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов, осуществляемых за счет бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов (средства районного бюджета)	121	04	09	04 0 00 88120		2000,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	04	09	04 0 00 88120	200	2000,00000
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	121	04	12			210,00000
Реализация функций органов местного самоуправления в области национальной экономики	121	04	12	88 0 00 00000		210,00000
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	121	04	12	88 0 00 82910		210,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	04	12	88 0 00 82910	200	210,00000
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	121	05				8862,05806
<i>Жилищное хозяйство</i>	121	05	01			1700,10000
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории МО "Шенкурское"	121	05	01	01 0 00 00000		1700,10000
Прочие мероприятия в области жилищного хозяйства	121	05	01	01 0 00 83510		186,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	01	01 0 00 83510	200	186,00000
Взнос на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, находящихся в собственности муниципального образования "Шенкурское"	121	05	01	01 0 00 83520		1514,10000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	01	01 0 00 83520	200	1514,10000
<i>Коммунальное хозяйство</i>	121	05	02			100,00000

Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства МО "Шенкурское"	121	05	02	89 0 00 00000		100,00000
Взнос муниципального образования "Шенкурское" в уставный фонд муниципального унитарного предприятия "Чистая вода"	121	05	02	89 0 00 83770		100,00000
Иные бюджетные ассигнования	121	05	02	89 0 00 83770	800	100,00000
<i>Благоустройство</i>	121	05	03			7061,95806
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Развитие жилищной, коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение экологической безопасности на территории МО "Шенкурское"	121	05	03	01 0 00 00000		1095,80000
Уличное освещение	121	05	03	01 0 00 83710		945,80000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	01 0 00 83710	200	945,80000
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	121	05	03	01 0 00 83750		150,00000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	01 0 00 83750	200	150,00000
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Формирование современной городской среды МО "Шенкурское" на 2018-2022 год"	121	05	03	05 0 00 00000		3553,45806
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	121	05	03	05 0 00 83780		20,00002
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 0 00 83780	200	20,00002
Поддержка обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	121	05	03	05 0 00 83790		0,00056
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 0 00 83790	200	0,00056
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	121	05	03	05 000 L5550		3126,17521
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 000 L5550	200	3126,17521
Поддержка обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	121	05	03	05 000 L5600		119,88785
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 000 L5600	200	119,88785
Поддержка обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	121	05	03	05 0 00 S3660		15,70289
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 0 00 S3660	200	15,70289
Поддержка государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды	121	05	03	05 0 00 S3670		271,69153

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	05 0 00 S3670	200	271,69153
Мероприятия в сфере жилищно-коммунального хозяйства МО "Шенкурское"	121	05	03	89 0 00 00000		2412,70000
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений	121	05	03	89 0 00 83720		200,00000
Иные бюджетные ассигнования	121	05	03	89 0 00 83720	800	200,00000
Озеленение	121	05	03	89 0 00 83730		10,50000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	89 0 00 83730	200	10,50000
Организация и содержание мест захоронения	121	05	03	89 0 00 83740		247,30000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	89 0 00 83740	200	237,30000
Иные бюджетные ассигнования	121	05	03	89 0 00 83740	800	10,00000
Прочие мероприятия по благоустройству поселений	121	05	03	89 0 00 83750		1486,10000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	121	05	03	89 0 00 83750	100	35,70000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	89 0 00 83750	200	1410,90000
Иные бюджетные ассигнования	121	05	03	89 0 00 83750	800	39,50000
Содержание недвижимого имущества, используемого в целях осуществления мероприятий по благоустройству территории	121	05	03	89 0 00 83760		468,80000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	121	05	03	89 0 00 83760	200	468,80000
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	121	08				14230,28746
<i>Культура</i>	121	08	01			14230,28746
Муниципальная программа МО "Шенкурское" "Развитие "Дворца культуры и спорта" (2017-2020 годы)"	121	08	01	02 0 00 00000		14230,28746
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	121	08	01	02 0 00 S8310		2172,00000
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 S8310	600	2172,00000
Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	121	08	01	02 0 00 80100		11299,10000
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 80100	600	11299,10000
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	121	08	01	02 0 00 80200		12,00000
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 80200	600	12,00000

Проведение работ по соблюдению правил и требований пожарной безопасности в МБУК "Дкис"	121	08	01	02 0 00 80300		270,34700
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 80300	600	270,34700
Развитие материально-технической базы Дворца культуры и спорта	121	08	01	02 0 00 80500		173,65300
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 80500	600	173,65300
Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	121	08	01	02 0 00 L4670		203,18746
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 L4670	600	203,18746
Формирование доступной среды для инвалидов в муниципальных районах и городских округах Архангельской области	121	08	01	02 0 00 S8460		100,00000
Предоставление субсидии бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	121	08	01	02 0 00 S8460	600	100,00000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	121	10				42,20000
<i>Пенсионное обеспечение</i>	121	10	01			42,20000
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	121	10	01	90 0 00 00000		42,20000
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих МО "Шенкурское"	121	10	01	90 0 00 87050		42,20000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	121	10	01	90 0 00 87050	300	42,20000
ВСЕГО						30828,04431

Муниципальное образование «Шенкурское»
Муниципальный Совет четвёртого созыва

Семнадцатая (очередная) сессия

Решение

от «21» сентября 2018 года

№ 81

О перечислении части прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Шенкурское» после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет МО «Шенкурское»

В целях реализации статьи 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии со статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 55 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (с изменениями и дополнениями),

муниципальный Совет решил:

1. Утвердить Положение о перечислении части прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Шенкурское» после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет МО «Шенкурское» согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Установить нормативы отчисления части прибыли, остающейся в распоряжении муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Шенкурское» после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет МО «Шенкурское» согласно приложению № 2 настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 октября 2018 года.

Председатель муниципального Совета
Шенкурского городского поселения –
руководитель Шенкурского городского поселения

И.В. Питолина

Приложение № 1
к решению муниципального совета
МО «Шенкурское»
от 21 сентября 2018 г. № 81

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ ЧАСТИ ПРИБЫЛИ, ОСТАЮЩЕЙСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ШЕНКУРСКОЕ» ПОСЛЕ УПЛАТЫ НАЛОГОВ И ИНЫХ
ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, В БЮДЖЕТ МО «ШЕНКУРСКОЕ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения размера, сроки и порядок перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Шенкурское», остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее - часть прибыли), а также ответственность муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Шенкурское» (далее - муниципальные предприятия) за несоблюдение требований настоящего Положения.

1.2. Муниципальные предприятия за использование имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Шенкурское» и закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения, ежегодно перечисляют в бюджет МО «Шенкурское» часть прибыли в размерах и в сроки, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные предприятия независимо от способа ведения бухгалтерского учета, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Шенкурское» или иными документами, предусматривающими обязательства муниципального образования «Шенкурское» в отношении отмены действия устанавливаемых настоящим Положением требований.

2. Порядок определения размера части прибыли

2.1. Размер части прибыли муниципального предприятия, подлежащий перечислению в бюджет МО «Шенкурское», рассчитывается муниципальным предприятием ежеквартально по формуле:

$C = ЧП \times НО$, где:

C - размер части прибыли, подлежащий перечислению в бюджет МО «Шенкурское», руб.;

ЧП - чистая прибыль последнего квартала отчетного периода (далее - отчетный квартал), остающаяся в распоряжении муниципального предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, определяемая на основании данных бухгалтерского учета и (или) отчета о финансовых результатах промежуточной

(годовой) бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципального предприятия за отчетный период (квартал, нарастающим итогом с начала отчетного года), руб.;

НО - норматив отчисления части прибыли (далее - норматив отчисления), %.

2.2. Норматив отчисления для каждого муниципального предприятия устанавливается решением муниципального Совета МО «Шенкурское» .

2.3. Муниципальные предприятия представляют в администрацию муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» (далее - администрация) расчет размера части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет МО «Шенкурское», по форме согласно приложению к настоящему Положению в следующие сроки:

- за первый, второй, третий кварталы - в течение месяца после окончания отчетного периода;

- за четвертый квартал - не позднее трех месяцев после окончания отчетного года.

Расчет размера части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет МО «Шенкурское», не представляется в случае, если за отчетный квартал муниципальным предприятием получен убыток.

2.4. Расчет размера части прибыли, представленный муниципальным предприятием, является основанием для осуществления администрации учета части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет МО «Шенкурское».

3. Сроки и порядок перечисления части прибыли

3.1. Перечисление части прибыли осуществляется муниципальным предприятием, получившим по итогам работы за отчетный квартал чистую прибыль.

3.2. Муниципальное предприятие перечисляет часть прибыли в бюджет МО «Шенкурское» в размере, определяемом в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения, не позднее десятого числа месяца, следующего за месяцем представления в администрацию расчета размера части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет МО «Шенкурское».

3.3. Платежные документы заполняются в соответствии с установленными министерством финансов Российской Федерации требованиями к переводу денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

4. Ответственность муниципальных предприятий

4.1. Муниципальные предприятия за несоблюдение требований настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае не перечисления или неполного перечисления муниципальным предприятием части прибыли в бюджет МО «Шенкурское» в течение шести месяцев

после истечения установленного пунктом 3.2 настоящего Положения срока администрация вправе обратиться в суд для взыскания образовавшейся задолженности по перечислениям.

Приложение № 1
к Положению о перечислении части прибыли,
остающейся в распоряжении муниципальных
унитарных предприятий муниципального
образования «Шенкурское» после
уплаты налогов и иных обязательных
платежей, в бюджет МО «Шенкурское»

РАСЧЕТ
размера части прибыли, подлежащей
перечислению в бюджет МО «Шенкурское»

(наименование муниципального предприятия)
за ___ квартал 20___ года

№ п/п	Показатели	По данным муниципального предприятия
1.	Чистая прибыль последнего квартала отчетного периода, руб.	
2.	Норматив отчисления, установленный решением муниципального совета, %	
3.	Размер части прибыли, подлежащий перечислению в бюджет МО «Шенкурское», руб. (строка 1 x строка 2)	
4.	Начислено за предыдущий квартал, руб.	
5.	Сумма задолженности по предшествующим кварталам по перечислению части прибыли на дату предоставления данного расчета, руб.	
6.	Всего подлежит перечислению в бюджет МО «Шенкурское», руб. (строка 3 + строка 5)	

Руководитель

муниципального предприятия _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20___ г.

тел. _____

Расчет принял _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20___ г.

тел. _____

Приложение № 2
к решению муниципального совета
МО «Шенкурское»
от 21 сентября 2018 г. № 81

**НОРМАТИВЫ
ОТЧИСЛЕНИЯ ЧАСТИ ПРИБЫЛИ, ОСТАЮЩЕЙСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ШЕНКУРСКОЕ» ПОСЛЕ УПЛАТЫ НАЛОГОВ
И ИНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, В БЮДЖЕТ МО «ШЕНКУРСКОЕ»**

N п/п	Наименование муниципального унитарного предприятия	Норматив отчисления, %
1.	МУП «Чистая вода»	16

Муниципальное образование «Шенкурское»
Муниципальный Совет четвёртого созыва

Семнадцатая (очередная) сессия

Решение

от «21» сентября 2018 года

№ 82

О передаче ревизионной комиссии муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» полномочий контрольно-счетного органа МО «Шенкурское» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

В соответствии с Федеральным законом от 06.10. 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Шенкурское»,

муниципальный Совет решил:

1. Передать ревизионной комиссии муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» полномочия контрольно-счетного органа МО «Шенкурское» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.
2. Заключить соглашение с Собранием депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» о передаче ревизионной комиссии МО «Шенкурский муниципальный район» полномочий контрольно-счетного органа МО «Шенкурское» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля с 01.01.2019 сроком на один год.
3. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник».

Председатель муниципального Совета
Шенкурского городского поселения –
руководитель Шенкурского
городского поселения

И.В. Питолина