

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ПАДЕНЬГСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 11 от 01 апреля 2019 года

«Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области»

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области.

2. Постановление от 18 апреля 2014 года № 20 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления муниципального образования «Усть-Паденьгское»» отменить.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» и опубликовать в информационном бюллетене «Вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Усть-Паденьгское»

А.Ю Маковецкий

Приложение №1 к постановлению
от «01» апреля 2019 г. № 11

| Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | | |
|---|--|--|
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Исполнитель муниципальной услуги |
| 1 | Выдача выписок из похозяйственных книг, выписок из домовых книг, справок о составе семьи, копии карточки регистрации и иных документов в администрации муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское», специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 2 | Выдача документов о происхождении продукции, продаваемой гражданами из их личных подсобных хозяйств на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское», специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 3 | Оформление договоров социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 4 | Принятие решений о переводе жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые помещения на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 5 | Предоставление жилых помещений по договорам социального найма гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории МО «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 6 | Решение вопросов приватизации жилых помещений и заключение договоров передачи (приватизации) жилых помещений в собственность граждан на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 7 | Признание семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей для постановки на учет и предоставления жилого помещения по договору социального найма на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 8 | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в муниципальном образовании «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 9 | Присвоение и аннулирование адресов объектов адресации, расположенных на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденьгское» |
| 10 | Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование в муниципальном образовании «Усть-Паденьгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист бухгалтерии администрации МО «Усть-Паденьгское» |

| | | |
|----|--|--|
| 11 | Предоставление информации из реестра муниципального имущества муниципального образования «Усть-Паденъгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист бухгалтерии администрации МО «Усть-Паденъгское» |
| 12 | Регистрация трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями на территории муниципального образования «Усть-Паденъгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденъгское» |
| 13 | Выдача разрешений (ордеров) на проведение (производство) земляных работ на территории муниципального образования «Усть-Паденъгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденъгское» |
| 14 | Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории муниципального образования «Усть-Паденъгское» Шенкурского района Архангельской области | Ведущий специалист администрации МО «Усть-Паденъгское» |

Постановление № 12 от «02» апреля 2019 г.

Об утверждении порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденъгское» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Усть-Паденъгское»

В соответствии с п. 9.3. ст. 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, п. 11 ст. 7 Областного закона Архангельской области от 02 июля 2013 года № 701-41-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области», администрация муниципального образования «Усть-Паденъгское»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденъгское» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Усть-Паденъгское».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Усть-Паденъгское»

А.Ю.Маковецкий

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Усть-Паденъгское»
От 02 апреля 2019 г. №12

ПОРЯДОК

и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденъгское» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Усть-Паденъгское»

1. Настоящий порядок устанавливает правила оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Усть-Паденъгское», и включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области, утвержденную постановлением Правительства Архангельской области от 22 апреля 2014 года № 159-пп (далее – дополнительная помощь за счет средств местного бюджета, региональная программа капитального ремонта).

2. Получателем дополнительной помощи за счет средств местного бюджета является некоммерческая организация, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области – НО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Архангельской области» (далее – региональный оператор).

3. Оказание на безвозвратной основе дополнительной помощи за счет средств местного бюджета осуществляется в случае отсутствия возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации последствий аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (далее – чрезвычайная ситуация) за счет средств регионального оператора в связи с превышением стоимости работ и (или) услуг, указанной в сметах на проведение капитального ремонта многоквартирного дома при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, прогнозируемым совокупным объемом поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме, собственники которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в пределах срока действия региональной программы капитального ремонта (далее – превышение стоимости работ и (или) услуг для ликвидации чрезвычайной ситуации). Режим чрезвычайной ситуации должен быть введен главой муниципального образования «Усть-Паденъгское».

Решение об отсутствии возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации чрезвычайной ситуации принимается региональным оператором в соответствии с порядком принятия решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме по вопросам, предусмотренным пунктами 1-3 части 5 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, в случае возникновения аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 02.05.2017 года № 188-пп.

4. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета предоставляется администрацией муниципального образования «Усть-Паденъгское» (далее - администрация) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

5. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета предоставляется в целях частичного финансового обеспечения проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации чрезвычайной ситуации в случае, указанном в пункте 3 настоящего порядка.

6. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

7. Дополнительная помощь за счет средств местного бюджета предоставляется, если региональный оператор соответствует на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

- а) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- б) не имеет просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;
- в) не имеет фактов нецелевого использования субсидий.

8. Для получения дополнительной помощи за счет средств местного бюджета региональный оператор в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии возможности проведения капитального ремонта многоквартирного дома для ликвидации чрезвычайной ситуации представляет в администрацию следующие документы и сведения:

- 1) заявка-обоснование на предоставление дополнительной помощи за счет средств местного бюджета с приложением документов и сведений (далее - заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;
- 2) сведения о соответствии требованиям, установленным пунктом 7 настоящего порядка;
- 3) копия акта обследования многоквартирного дома с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) с приложением фото - и (или) видеоматериалов, подтверждающих разрушения (повреждения);
- 4) копии дефектных ведомостей и смет на проведение капитального ремонта многоквартирного дома при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, проверенные и согласованные региональным оператором;
- 5) сведения о прогнозируемом совокупном объеме поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме, в котором возникла чрезвычайная ситуация и собственники которого, формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в пределах срока действия региональной программы капитального ремонта.

9. Администрация регистрирует документы и сведения в день их поступления.

10. Администрация в течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов и сведений осуществляет их проверку и принимает решение о возможности или невозможности предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

11. Решение о невозможности предоставления региональному оператору дополнительной помощи за счет средств местного бюджета принимается администрацией в случаях, если:

- 1) в дефектных ведомостях и сметах, представленных в соответствии с подпунктом 5 пункта 8 настоящего порядка, содержатся работы и (или) услуги, не предусмотренные перечнем услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, оказание и (или) выполнение которых финансируются за счет средств фонда капитального ремонта многоквартирных домов, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт многоквартирных домов, определенным постановлением Правительства Архангельской области от 15.04.2014 № 152-пп;
- 2) представленные региональным оператором документы и сведения, указанные в пункте 8 настоящего порядка, не соответствуют требованиям, установленным настоящим пунктом;
- 3) не представлены (представлены не в полном объеме) документы и сведения, указанные в пункте 8 настоящего порядка;
- 4) в представленных документах и сведениях содержится недостоверная информация;
- 5) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете.

12. В случае принятия решения о невозможности предоставления региональному оператору дополнительной помощи за счет средств местного бюджета администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения извещает регионального оператора о принятом решении с указанием причины принятия такого решения.

13. В случае принятия решения о возможности предоставления региональному оператору дополнительной помощи за счет средств местного бюджета администрация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет региональному оператору проект соглашения о предоставлении дополнительной помощи за счет средств местного бюджета (далее – соглашение).

14. Региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в администрацию подписанное со своей стороны соглашение для получения дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

15. Администрация не позднее 20 рабочих дней со дня принятия решения о возможности предоставления региональному оператору дополнительной помощи за счет средств местного бюджета заключает с региональным оператором соглашение.

В соглашении предусматриваются:

- 1) реквизиты счета регионального оператора, на который подлежит перечислению дополнительная помощь за счет средств местного бюджета;
- 2) обязательные условия предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, установленные ст. 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 3) сроки, периодичность, порядок и формы представления региональным оператором отчетности об использовании дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

16. В случае непредставления региональным оператором подписанного соглашения или его несоответствия установленной форме администрация принимает решение об отказе в заключении соглашения и предоставлении дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, о чем направляет региональному оператору соответствующее уведомление в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

17. Перечисление дополнительной помощи за счет средств местного бюджета осуществляется с лицевого счета администрации, открытого в территориальном органе Федерального казначейства, на счет регионального оператора.

18. Расчет размера дополнительной помощи за счет средств местного бюджета производится по формуле:

Суб. = Вкр - Сработ,

где: Суб. - размер дополнительной помощи;

Вкр - прогнозируемый совокупный объем поступлений за счет уплаты взносов на капитальный ремонт в многоквартирном доме, в котором возникла чрезвычайная ситуация, и собственники которого формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в пределах срока действия региональной программы капитального ремонта;

Сработ - стоимость работ и (или) услуг, указанная в сметах на проведение капитального ремонта многоквартирного дома при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

Размер дополнительной помощи за счет средств местного бюджета не может превышать расчетное значение и формируется исходя из возможностей местного бюджета.

19. Условиями предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета региональному оператору являются:

1) использование региональным оператором дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в сроки, установленные соглашением;

2) представление отчета об использовании дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в порядке, сроки и по форме, которые определены соглашением;

3) согласие регионального оператора на осуществление администрацией, предоставившей дополнительную помощь за счет средств местного бюджета, проверок соблюдения региональным оператором условий, целей и порядка предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

20. Региональный оператор несет ответственность за нецелевое использование дополнительной помощи за счет средств местного бюджета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

21. В случае нарушений условий предоставления дополнительной помощи за счет средств местного бюджета администрация в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов направляет региональному оператору письменное уведомление о возврате дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

22. Региональный оператор обязан перечислить денежные средства, полученные в виде дополнительной помощи за счет средств местного бюджета, в местный бюджет в течение 10 рабочих дней после получения письменного уведомления от администрации о возврате дополнительной помощи за счет средств местного бюджета.

В случае отказа от добровольного возврата указанных средств их взыскание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

23. Региональный оператор в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным годом, возвращает в местный бюджет остатки дополнительной помощи, предоставленной за счет средств местного бюджета, не использованные в отчетном году.

Приложение № 1

к Порядку и перечню случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское»

ФОРМА

ЗАЯВКА-ОБОСНОВАНИЕ

на оказание на безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

(наименование организации)

ходатайствует об оказании на безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных(ом) домах(е), расположенных по адресам(у): _____

С Порядком и перечнем случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское» дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское», ознакомлены и согласны. Достоверность предоставляемых сведений и целевое использование дополнительной помощи за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское» в случае ее предоставления гарантируем.

Приложение:

1) пояснительная записка, включающая в себя информацию о необходимости предоставления дополнительной помощи за счет средств бюджета, на __ л.;

2) копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью регионального оператора, на __ л.;

3) банковские реквизиты организации с указанием счета регионального оператора для перечисления дополнительной помощи за счет средств бюджета на __ л.;

4) информация о планируемом использовании дополнительной помощи за счет средств бюджета на __ л.

Юридический адрес: _____

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Постановление № 13 от «02» апреля 2019 г.

Об утверждении Порядка и условий финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.12.2017 № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законом Архангельской области от 02 июля 2013 года № 701-41-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области», администрация муниципального образования «Усть-Паденьгское» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования «Усть-Паденьгское»

А.Ю.Маковецкий

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Усть-Паденьгское»
От 02 апреля 2019 г. № 13

**Порядок и условий финансирования проведения
бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества
в многоквартирном доме за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское»**

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и условия финансирования проведения бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории муниципального образования «Усть-Паденьгское» за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское», (далее - Порядок).

2. В случае, если бывшим наймодателем на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме, в качестве собственника жилого помещения государственного жилищного фонда выступал уполномоченный орган от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводит орган государственной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации. В этом случае настоящий Порядок не применяется.

3. Полномочия бывшего наймодателя в целях настоящего Порядка (за исключением случая, указанного в п. 2 настоящего Порядка) исполняет администрация муниципального образования «Усть-Паденьгское» (далее – бывший наймодатель).

4. Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме проводит бывший наймодатель в случае, если до даты приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме такой многоквартирный дом был включен в перспективный и (или) годовой план капитального ремонта жилищного фонда в соответствии с нормами о порядке разработки планов капитального ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, но капитальный ремонт на дату приватизации первого жилого помещения проведен не был, и при условии, что капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме после даты приватизации первого жилого помещения до даты включения такого многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области, утвержденную Правительством Архангельской области от 22 апреля 2014 года № 159-пп «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области» (далее региональная программа капитального ремонта), не проводился за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское».

В случае, если за счет средств соответствующих бюджетов проведен капитальный ремонт только отдельных элементов общего имущества в многоквартирном доме, обязанность бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта распространяется на те элементы общего имущества в многоквартирном доме, капитальный ремонт которых не был проведен.

5. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме, в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда, действовавшими на указанную дату, определяется бывшим наймодателем в порядке, установленном субъектом Российской Федерации, из числа установленных частью 1 статьи 166 настоящего Кодекса.

6. Стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определяется исходя из предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, определенной нормативным правовым актом Архангельской области. Срок проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с региональной программой капитального ремонта.

Обязательство бывшего наймодателя по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме не освобождает собственников помещений в многоквартирном доме от уплаты взносов на капитальный ремонт. Средства фонда капитального ремонта, формируемого собственниками помещений в многоквартирном доме, используются на проведение капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме в соответствии с региональной программой капитального ремонта.

7. Проведение бывшим наймодателем капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется путем финансирования за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское», оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

Финансирование производится с учетом способа формирования фонда капитального ремонта путем перечисления средств на счет регионального оператора либо на специальный счет в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

Финансирование капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Паденьгское» в пределах предусмотренных на данные цели ассигнований в соответствующем финансовом году.

8. Инициатором проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме выступают собственники жилых помещений в многоквартирном доме в порядке ст. 189 Жилищного кодекса РФ.

Уполномоченное ими лицо вправе обратиться к бывшему наймодателю с заявлением и приложенными к нему документами, подтверждающими дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме, проведения технической инвентаризации многоквартирного дома, а также принятие общим собранием собственников помещений многоквартирного дома решения о необходимости проведения капитального ремонта в соответствии со ст. 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации и обращении в этой связи к бывшему наймодателю, утверждению уполномоченного для такого обращения лица.

9. Заявление, поданное от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномоченным общим собранием собственников многоквартирного дома лицом (далее-заявитель), рассматривается бывшим наймодателем в течение 30 календарных дней. В случае, если в целях принятия всестороннего и объективного решения требуется получение архивных документов, технических (экспертных) заключений этот срок может быть продлен бывшим наймодателем, но не более, чем на 60 календарных дней, о продлении срока рассмотрения заявления извещается заявитель.

10. По результатам рассмотрения заявления, указанного в п. 8 настоящего Порядка, бывший наймодатель принимает решение в форме постановления, копия которого направляется заявителю.