Приложение № 1

В архивный отдел администрации МО
«Шенкурский муниципальный район»
От _____
_____
/ Ф.И.О./
_____
(число, месяц, год рождения)
_____
_____
/адрес местожительства, № телефона/

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу выдать архивную справку о заработной плате (стаже, льготном стаже, о направлении на курсы, о направлении в командировку, отпуск по уходу за ребёнком).

_____
_____
_____
_____
_____
/указать в какой организации работали и период/

_____
/указать даты рождения детей/

Фамилия была _____

Исполнение запроса на _____

_____ _____
подпись