

Муниципальное образование «Шенкурское»
Муниципальный Совет депутатов третьего созыва

Восемнадцатая очередная сессия

Решение

от «22» мая 2014 года

№ 79

**Об утверждении Положения о порядке установки памятных
(мемориальных) досок, памятных знаков на территории МО
«Шенкурское»**

В целях упорядочения деятельности по увековечению памяти выдающихся событий и лиц, сыгравших важную роль в истории муниципального образования «Шенкурское», в соответствии с действующим законодательством и на основании Устава МО «Шенкурское», Правилами благоустройства территории муниципального образования «Шенкурское»,

муниципальный Совет решил:

1. Утвердить Положение о порядке установки памятных (мемориальных) досок, памятных знаков на территории МО «Шенкурское» (Приложение к настоящему решению).
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шенкурского городского поселения

И.В.Питолина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установки памятных (мемориальных) досок, памятных знаков на территории МО «Шенкурское»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту - Положение) определяет порядок установки мемориальных досок, памятных знаков в муниципальном образовании «Шенкурское» (далее по тексту – муниципальное образование).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- мемориальные доски - плиты, выполненные из долговечных материалов, с текстом или изображением, информирующим об историческом событии либо о жизни и деятельности выдающихся личностей;
- памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие об историческом событии или указывающие на места расположения зданий и сооружений, являющихся памятниками истории, культуры и архитектуры.

2. Общие требования к установке мемориальных досок, памятных знаков в муниципальном образовании

2.1. Увековечению посредством установки мемориальных досок, памятных знаков подлежат выдающиеся события и личности, отвечающие следующим критериям:

- значимость события в истории города Шенкурска;
- наличие достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре и спорте;
- подтверждение историко-архивными или наградными документами заслуг личности перед городом Шенкурском в определенной сфере деятельности;
- долговременное постоянное проживание и работа увековечиваемой личности в городе Шенкурске.

2.2. Размер мемориальной доски определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию или сооружению, на котором устанавливается мемориальная доска;

2.3. Текст мемориальной доски, памятного знака излагается на русском языке, должен быть лаконичным, содержать характеристику исторического события или периода жизни (деятельности) гражданина, которому посвящена мемориальная доска, с полным

указанием его фамилии, имени, отчества;

2.4. В композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов;

2.5. Мемориальные доски, памятные знаки изготавливаются только из долговечных материалов (мрамора, гранита, металла и других материалов).

3. Порядок принятия решений об установке мемориальных досок, памятных знаков в муниципальном образовании

3.1. Вопрос установки мемориальных досок, памятных знаков в муниципальном образовании рассматривает комиссия по рассмотрению предложений по установке мемориальных досок, памятных знаков на территории муниципального образования «Шенкурское» (далее по тексту – Комиссия).

3.1.1. В состав Комиссии могут входить специалисты администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район», депутаты муниципального Совета МО «Шенкурское», представители общественности и заинтересованных организаций.

3.1.2. Комиссия создается Главой муниципального образования, является постоянно действующей, собирается на заседания по мере поступления заявлений от ходатайствующих сторон.

3.1.3. При необходимости в качестве консультантов Комиссия может привлекать специалистов различных организаций и ведомств.

3.1.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

3.2. Инициаторами установки мемориальных досок, памятных знаков в муниципальном образовании (далее по тексту - Инициатор) могут быть:

- федеральные органы государственной власти и органы государственной власти Архангельской области;

- органы местного самоуправления муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»;

- органы местного самоуправления городского муниципального образования «Шенкурское»;

- организации, расположенные на территории муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»;

- общественные объединения;

- инициативные группы жителей муниципального образования «Шенкурский

муниципальный район» численностью не менее 50 человек.

3.3. Расходы по установке мемориальных досок, памятных знаков в муниципальном образовании могут осуществляться за счет средств организаций, инициативных групп и других внебюджетных источников.

3.4. Инициатор обращается с предложением в письменной форме об установке мемориальной доски, памятного знака в муниципальном образовании к Главе муниципального образования. Глава муниципального образования направляет данное предложение для рассмотрения в Комиссию.

3.5. Письменное предложение инициаторов об установке памятной доски вносится на комиссию и должно включать в себя:

- ходатайство;
- историческую или историко-биографическую справку;
- копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого гражданина;
- предложения по тексту надписи на памятной доске, адресу и месту ее установки;
- выписку из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемого гражданина;
- письменное согласие собственников здания, сооружения, закрытой и (или) огороженной территории или управляющей компании, уполномоченной собственниками представлять их интересы при решении вопросов о размещении на здании, сооружении памятной доски;
- источники финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия памятной доски, а также предложения по дальнейшему ее содержанию;
- эскиз внешнего вида памятной доски;
- информацию о планируемых сроках на проектирование, изготовление, установку, а также о дате торжественного открытия памятной доски.

3.6. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, имена, отчества граждан, адреса места жительства, контактные телефоны; от юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический адрес и контактный телефон.

3.7. В течение 30 дней со дня поступления предложения об установке мемориальных досок, памятных знаков Комиссия рассматривает поступившие предложения на своем заседании и по итогам их рассмотрения принимает решение Комиссии по данному вопросу.

3.8. Глава муниципального образования на основании протокола заседания Комиссии разрабатывает соответствующий проект решения и вносит его для рассмотрения на заседание муниципального Совета муниципального образования

«Шенкурское» (далее по тексту – муниципальный Совет).

3.9. Решение об установке мемориальных досок, памятных знаков в муниципальном образовании принимается муниципальным Советом.