Администрация

Шенкурского муниципального района

Архангельской области

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «18» февраля 2022 г. № 71- па

г. Шенкурск

с изменениями от:

25 марта 2022 г. № 128–па

03 июня 2022 г. № 240–па

29 ноября 2022 г. № 498–па

**Об утверждении муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского района»**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское», утверждённым постановлением администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области от 29.12.2016 г. № 1185 – па, администрация Шенкурского муниципального района Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского района».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. главы Шенкурского муниципального района А.А. Росляков**

Утверждена

 постановлением администрации

Шенкурского муниципального района Архангельской области

от «18» февраля 2022 г. № 71–па

**Муниципальная программа МО «Шенкурский муниципальный район»**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского района»**

ПАСПОРТ

муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского района»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | муниципальная программа МО «Шенкурский муниципальный район» «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского района» (далее – муниципальная программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области (далее – Отдел) |
| Соисполнители муниципальной программы | комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области |
| Подпрограммы муниципальной программы |  отсутствуют |
| Цели муниципальной программы | обеспечение создания благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области. Перечень целевых показателей муниципальной программы приведен в приложении № 1к муниципальной программе  |
| Задачи муниципальной программы | задача № 1 – информирование и стимулирование граждан, к осуществлению предпринимательской деятельности (пропаганда предпринимательства);задача № 2 – организация и функционирование Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности (далее – Совет) на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области;задача № 3 – формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области и обеспечение ее деятельности;задача № 4- развитие малого и среднего бизнеса как одного из основных направлений экономического роста  |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2022 – 2026 годы.Муниципальная программа реализуется в один этап  |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | общий объем финансирования муниципальной программы составляет 2335,00 тыс. рублей, в том числе:средства федерального бюджета – 0,00 тыс. рублей;средства областного бюджета – 2335,00 тыс. рублей;средства муниципального бюджета – 0,00 тыс. рублей; внебюджетные средства – 0,00 тыс. рублей |

**I. Приоритеты государственной политики в сфере**

 **реализации муниципальной программы**

Целью Стратегии развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной [распоряжением](#sub_0) Правительства РФ от 2 июня 2016 г. № 1083–р, является развитие сферы малого и среднего предпринимательства как одного из факторов, с одной стороны, инновационного развития и улучшения отраслевой структуры экономики, а с другой стороны, – социального развития и обеспечения стабильно высокого уровня занятости. Приоритетами государственной политики являются: создание конкурентоспособной на мировом уровне, гибкой и адаптивной современной экономики, которая обеспечивает высокий уровень индивидуализации товаров и услуг, высокую скорость технологического обновления и стабильную занятость, а также является основой для устойчивого повышения качества жизни населения и роста числа граждан Российской Федерации, относящихся к среднему классу, путем развития сферы малого и среднего предпринимательства.

Целью государственной программы Архангельской области «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность в Архангельской области (2020–2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 10 октября 2019 г. № 547–пп является – создание условий для устойчивого роста экономики Архангельской области, для достижения которой поставлена одна из задач – увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей в Архангельской области.

Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства является одним из приоритетных направлений деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления по развитию малого и среднего бизнеса. Статья 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209–ФЗ) предусматривает утверждение указанными органами перечней государственного и муниципального имущества для предоставления субъектам МСП в долгосрочную аренду, в том числе на льготных условиях.

Имущественная поддержка востребована среди субъектов МСП в отношении таких видов имущества, как производственные и административные здания, помещения, земельные участки, в том числе из земель сельскохозяйственного назначения, транспортные средства, оборудование.

Субъекты МСП отмечают следующие причины, затрудняющие получение имущественной поддержки: большое количество документов при обращении за получением государственного или муниципального имущества, длительные сроки предоставления имущества, неясность порядка получения поддержки и отсутствие информации об имуществе и процедурах его предоставления.

Оказание имущественной поддержки субъектам МСП будет способствовать вовлечению государственного и муниципального имущества в хозяйственный оборот, укреплению имущественной базы малого и среднего бизнеса, и в то же время повысит доходность бюджета за счет поступления арендных платежей, а также последующего выкупа имущества арендаторами.

Цели и задачи реализации муниципальной программы, перечни целевых показателей, а также мероприятий муниципальной программы сформированы на основе указанных приоритетов, а также анализа состояния и перспектив развития экономики Шенкурского муниципального района Архангельской области.

**II. Характеристика сферы реализации программы,**

**описание основных проблем**

В последние годы динамика развития малого и среднего предпринимательства по Российской Федерации является отрицательной. На это явление оказали негативное влияние кризисные явления, такие как рост процентных ставок, кризис ликвидности, изменение рентабельности бизнеса, снижение покупательской способности населения. За период с 2013 (531) по 2022 (284) годы в муниципальном образовании число субъектов МСП уменьшилось более чем на 50 %. На начало 2022 года в Шенкурском муниципальном районе насчитывалось 284 малых (включая микро–) предприятий, индивидуальных предпринимателей. По сравнению с 2013 годом количество малых предприятий уменьшилось на 131 единицу, а количество индивидуальных предпринимателей – на 116 единиц.

На территории Шенкурского муниципального района Архангельской области, по данным территориального раздела Статистического регистра Росстата на 01.01.2022 года зарегистрировано 284 организации, из них только 38 организации относятся к субъектам малого и среднего предпринимательства, 246 индивидуальных предпринимателей. Большая часть представителей бизнес–сообщества относятся к микро–предприятиям – 95% от общего числа зарегистрированных ИП и организаций на территории муниципального образования. Среди индивидуальных предпринимателей сферы деятельности представлены в следующем соотношении: 26,4% – сельское и лесное хозяйство; 24,3% – торговля; 21,5% – транспортировка и хранение; 2,5% – обрабатывающие производства; 25,3 % – прочие отрасли.

Малое и среднее предпринимательство получило наибольшее развитие в сфере розничной и оптовой торговли, а также в лесной отрасли. Присутствие на потребительском рынке федеральных и региональных торговых сетей обеспечивает повышенную конкуренцию для местных торговых предприятий. Положительные сдвиги наблюдаются в сельскохозяйственном бизнесе, увеличиваются объемы производства продукции животноводства и растениеводства. В последние годы сельскохозяйственные предприятия в целях увеличения производственных показателей, улучшения качества выпускаемой продукции активно приобретают технику, закупают племенной скот, занимаются реконструкцией и модернизацией ферм, острая проблема стоит в оформлении в собственность земельных участков сельхозназначения.

Малое и среднее предпринимательство характеризуется широким распространением неформальной занятости, что связано с высоким уровнем финансовой нагрузки, сложными процедурами государственного регулирования.

Большая часть малых предприятий и индивидуальных предпринимателей, работающих на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области в 2021 году являлись плательщиками налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (УСН). В отчетном 2021 году в местный бюджет в виде УСН поступило – 7,8 млн. рублей, что составляет 11,0 % в общей сумме налоговых и неналоговых доходов. Кроме того, в связи с отменой с 2021 года единого налога на вмененный доход, часть налогоплательщиков перешла на патентную систему налогообложения. Поступления налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения за 2021 год составили 1,4 млн. рублей, что составляет 2,0% в общей сумме налоговых и неналоговых доходов. Те налогоплательщики, которые не перешли на УСН и патент применяют общепринятую систему налогообложения с уплатой налога на доходы физических лиц. Следует отметить, что в бюджет муниципального образования, кроме налогов, дополнительно поступают денежные средства в виде платы за арендуемое субъектами МСП муниципальное имущество и земельные участки.

Субъекты МСПпринимают участие в общественной жизни и развитии территории. Предприниматели участвуют в реализации социально-значимых для муниципального образования проектов, благоустройстве города и сельских населенных пунктов.

Заседания Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории Шенкурского муниципального района при главе муниципального образования (далее – Совет), в состав которого входят представители органов местного самоуправления, среднего и малого бизнеса, общественный представитель Уполномоченного при Губернаторе АО по защите прав предпринимателей проводятся по мере необходимости. На заседаниях Совета рассматриваются назревшие проблемы в сфере бизнеса, ставятся конкретные задачи и планируются возможные решения и действия малого и среднего бизнеса на перспективу.

Существует ряд проблем в сфере предпринимательства, среди которых:

проблема кадрового обеспечения и подготовки специалистов;

недостаточный уровень доверия субъектов МСП к органам власти любого уровня, что приводит к наличию «теневого» бизнеса;

недостаточный уровень информированности руководителей малых предприятий и индивидуальных предпринимателей в вопросах правового, финансового, налогового законодательства;

недостаточная информированность субъектов МСП и граждан
о видах и условиях получения государственной поддержки;

слабая финансовая грамотность начинающих предпринимателей;

отсутствие популяризации предпринимательской деятельности среди молодежи.

Муниципальная программа призвана направить усилия органов муниципальной власти Шенкурского муниципального района Архангельской области на развитие малого и среднего бизнеса, увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, увеличение количества самозанятых граждан.

Основными принципами поддержки субъектов МСП являются:

– заявительный порядок обращения субъектов МСП за оказанием поддержки;

– доступность инфраструктуры поддержки субъектов МСП для всех, соответствующих граждан и субъектов малого и среднего предпринимательства;

– оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135–ФЗ «О защите конкуренции»;

– открытость процедур оказания поддержки.

По состоянию на 01.01.2022 года в перечень муниципального имущества, муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее – Перечень) включены один объект недвижимого имущества, общей площадью 1038,9 кв.м. и один земельный участок, общей площадью 2960,00 кв.м., заключено три договора арендыс субъектами МСП.

Для субъектов МСП предусмотрена реализация преимущественного права выкупа муниципального имущества в рамках Федерального закона от 22.07.2008 № 159–ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». За последние три годаданной формой имущественной поддержки предприниматели НЕ воспользовались.

В целом за период с 2019 года по 2021 год вбюджет муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области поступило – 158,1 тыс. рублей в виде доходов от аренды имущества субъектами МСП, в бюджет муниципального образования «Шенкурское» поступило – 899,8 тыс. рублей.

 **III. Механизм реализации мероприятий муниципальной программы**

При обращении за оказанием поддержки индивидуальные предприниматели, юридические лица, включая крестьянские (фермерские) хозяйства
и потребительские кооперативы должны представить документы, подтверждающие их соответствие критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и условиям, предусмотренным настоящей муниципальной программой за исключением документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210–ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

Письменное обращение за оказанием поддержки субъектов МСП поступившее в исполнительный орган местного самоуправления, рассматривается в течение 30 (тридцати) дней со дня регистрации письменного обращения, если иное не определено другими нормативно–правовыми актами, действующими на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области.

Поддержка не может оказываться в отношении субъектов МСП, указанных в п.3 ст.14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

В рамках реализации пункта 4[.2.](#sub_2003) перечня мероприятий муниципальной программы бюджетам муниципальных образований предоставляются субвенции в случае наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в соответствии с областным законом от 20 сентября 2005 года № 84–5–ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области и муниципальных образований Ненецкого автономного округа отдельными государственными полномочиями».

Для реализации мероприятия [пункта](#sub_2011) 4.3. перечня мероприятий муниципальной программы местным бюджетам предоставляются иные межбюджетные трансферты, имеющего целевое назначение на компенсацию субъектам малого и среднего предпринимательства по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов в соответствии с лимитами бюджетных обязательств.

Для реализации мероприятия [пункта](#sub_2011) 4.4. перечня мероприятий муниципальной программы местным бюджетам предоставляются субсидии на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения поселений услугами торговли и бюджетам городских округов Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения жителей городских округов Архангельской области услугами торговли.

**III/I. Принципы и приоритеты управления и распоряжения муниципальным имуществом при оказании имущественной поддержки субъектам МСП**

Оказание имущественной поддержки субъектам МСП на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области строится на следующих принципах:

 **информационная открытость (транспарентность)**: размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» информации об имуществе, включенном в реестр муниципального имущества, об имуществе, включенном в Перечень, о правовых актах, регулирующих оказание имущественной поддержки и проектах таких актов;

 **равный доступ** субъектов МСП к получению имущественной поддержки: соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите конкуренции в процессе подготовки, принятия и исполнения решений о предоставлении имущества во владение и (или) в пользование субъектам МСП;

 **востребованность имущества, включенного в Перечень:** недопустимость включения в Перечень имущества, которое не может быть предоставлено субъектам МСП в долгосрочную аренду либо не может быть использовано ими для ведения предпринимательской деятельности;

 **использование частной инициативы** для улучшения технического и санитарного состояния муниципального имущества за счет средств арендатора с возмещением ему понесенных расходов в одной из форм, разрешенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной в нормативных правовых актах Шенкурского муниципального района Архангельской области;

 **вовлечение в арендные отношения максимально возможного количества включенного в Перечень имущества** путем предложения его субъектам МСП на торгах на право заключения договора аренды, применения заявительного принципа при инициировании проведения таких торгов, а также предоставления без проведения торгов в рамках муниципальных преференций, предусмотренных программами (подпрограммами), содержащими мероприятия по развитию МСП или в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

**III/II. Мероприятия по нормативному правовому обеспечению деятельности в сфере оказания имущественной поддержки субъектам МСП**

 Нормативное правовое обеспечение оказания имущественной поддержки субъектам МСП основано на положениях статьи 18 Закона № 209-ФЗ. С учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 03.07.2018 № 185-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях расширения имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Закон № 185-ФЗ) в Перечень могут включаться земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности, а также государственное и муниципальное имущество, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственными или муниципальными унитарными предприятиями, учреждениями.

На 01.01.2022 на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области уже действовали следующие нормативные правовые акты в сфере оказания имущественной поддержки субъектам МСП:

**-** Постановление администрации МО «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области от 05.03.2021 г. № 102-па «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

**III/III. Выявление муниципального имущества для дополнения перечня**

Выявление и подбор муниципального имущества для дополнения Перечня требует скоординированной работы комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области, для чего должна быть создана рабочая группа.

 Рабочая группа организует и принимает участие в проводимой на ежегодной основе инвентаризации муниципального имущества, включая: имущество казны, имущество, закрепленное на праве оперативного управления и праве хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, предприятиями (далее – МУ, МУП), земельные участки, в том числе государственная собственность на которые не разграничена.

**III/IV. Повышение доступности информации о государственном и муниципальном имуществе, совершенствование его учета**

Согласно поручениям Президента Российской Федерации, данным на заседании Государственного совета Российской Федерации по вопросу развития конкуренции 5 апреля 2018 г. (перечень поручений от 15.05.2018 № Пр-817ГС) на официальных сайтах субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сети «Интернет» должна размещаться информация об объектах, находящихся в государственной собственности субъектов Российской Федерации, в муниципальной собственности, в том числе наименования объектов, их местонахождение, характеристики и целевое назначение, ограничения использования и обременения правами третьих лиц.

В целях обеспечения доступности информации о муниципальном имуществе на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области реестр объектов недвижимого имущества муниципальной собственности размещается на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**III/V. Дополнение перечня новым имуществом, исключение невостребованного имущества**

 По мере выявления неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, пригодного для использования, могут формироваться предложения о дополнении Перечня. Рабочая группа обеспечит контроль за сбором и рассмотрением таких предложений.

Одновременно с реализацией вышеуказанных мероприятий Рабочая группа исследует Перечень на предмет наличия в нем имущества, не востребованного субъектами МСП. В случае, если по объекту на протяжении двух лет с даты включения в Перечень не поступило ни одной заявки от субъекта МСП и объявленные в этот период торги на право заключения договора аренды признаны несостоявшимися более двух раз, могут быть подготовлены предложения об исключении такого имущества из Перечня.

**III/VI. Совершенствование работы по предоставлению муниципального имущества, включенного в Перечень**

 Целью работы по предоставлению муниципального имущества, включенного в Перечень, является заключение максимально возможного количества договоров аренды в срок не позднее года от даты включения имущества в Перечень. Для достижения этой цели будут реализованы следующие шаги:

 – предоставление потенциальным арендаторам информации об имуществе, включая фотографии, техническую документацию;

 – проведение ежегодных информационных кампаний для субъектов МСП по имуществу в муниципальных СМИ и на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

 – применение заявительного принципа при принятии решения о проведении торгов по предоставлению имущества в аренду;

 – разработка и предоставление субъектам МСП методических материалов по участию в торгах и процедурах предоставления имущества без проведения торгов.

На официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» создан Раздел по направлению «Имущественная поддержка субъектов МСП».

Деятельность администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области по предоставлению имущества в аренду или безвозмездное пользование урегулирована административным регламентом муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» в аренду или безвозмездное пользование» утвержденным постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области от 18.11.2019 г. № 734-па.

 В настоящее время в аренду не предоставлено ни одного объекта, включенного в Перечень.

**IV. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

 Ожидаемыми конечными результатами реализации муниципальной программы являются:

 – увеличение численности занятых в сфере малого и среднего бизнеса;

– увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в формирование местного бюджета за счет роста налогооблагаемой базы;

– популяризация и активизация предпринимательской деятельности;

– увеличение количества объектов имущества в Перечнях муниципального имущества для предоставления субъектам МСП на 2% ежегодно;

– формирование и актуализация торгового реестра Архангельской области, включающего в себя сведения о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность и поставки товаров (за исключением производителей товаров), принадлежащих им объектах на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области.

 Кроме того, муниципальная программа призвана обеспечить стабильность в сфере малого и среднего предпринимательства, заинтересованность в инвестициях в экономику Шенкурского муниципального района Архангельской области и в целом Архангельской области, социальные гарантии для занятых в сфере малого и среднего бизнеса, а также позволит сохранить и создать благоприятные условия для ежегодного прироста численности субъектов МСП и самозанятых граждан.

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское», утверждённым постановлением администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области от 29 декабря 2016 года № 1185-па.

Приложение № 1

к муниципальной программе

МО «Шенкурский муниципальный район»

«Развитие малого и среднего предпринимательства

на территории Шенкурского района»

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых показателей муниципальной программы

МО «Шенкурский муниципальный район»

«Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского района»

Ответственный исполнитель – отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевого показателя | Ответственный исполнитель | Единица измерения | Значения целевых показателей |
| Базовый 2020 | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025год | 2026год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача № 1. Информирование и стимулирование граждан, к осуществлению предпринимательской деятельности (пропаганда предпринимательства); |
| 1.1. Количество субъектов МСП, осуществляющих свою деятельность на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области | отдел сельского хозяйства, природопользования предпринимательства и торговли  | Ед. | 284 | 289 | 294 | 299 | 304 | 309 |
| 1.2.Размещение публикаций, посвященных развитию малого и среднего бизнеса на официальном информационном сайте Шенкурского муниципального района Архангельской; в информационном бюллетене«Шенкурский муниципальный вестник»; на страничке администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области в социальной сети «Вконтакте» | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли; комитет поуправлениюмуниципальнымимуществом; отделорганизационнойработы и местногосамоуправления | Ед. | 11 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 1.3.Количество консультаций, оказанных в рамках работы отдела сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли и комитетом поуправлению муниципальнымимуществом | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли; комитет поуправлениюмуниципальнымимуществом  | Ед. | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 1.4.Количество семинаров, совещаний, круглых столов с участием организаций, образующих инфраструктуру поддержки МСП | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли; комитет поуправлениюмуниципальнымимуществом | Ед. | 6 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Задача № 2. Организация и функционирование Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области  |
| 2.1.Количество организованных Советов по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли  | Ед. | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Задача № 3. Формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области и обеспечение ее деятельности  |
| 3.1.Ежегодное увеличение не менее 2 % перечня муниципального имущества для предоставления МСП, (нарастающим итогом) | комитет поуправлениюмуниципальнымимуществом | % | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 | 8 |
| Задача № 4 Развитие малого и среднего бизнеса как одного из основных направлений экономического роста |
| 4.1. Количество субъектов МСП, зарегистрированных на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области, получивших финансовую поддержку из бюджетов разных уровней. | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли | Ед. | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 |
| 4.2. Доля хозяйствующих субъектов, содержащихся в торговом реестре Архангельской области по Шенкурскому муниципальному району, в общем количестве хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и поставку товаров на территории Архангельской области по Шенкурскому муниципальному району | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли  | % | 95 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |

Порядок расчета и источники информации о значениях целевых показателей муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование целевых показателей | Порядок расчета | Источники информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.1Количество субъектов МСП, осуществляющих свою деятельность на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области | Абсолютный показатель | Официальный сайт Федеральной налоговой службы |
| 1.2. Размещение публикаций, посвященных развитию малого и среднего бизнеса на официальном информационном сайте Шенкурского муниципального района Архангельской; в информационном бюллетене«Шенкурский муниципальный вестник»; на страничке администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области в социальной сети «Вконтакте» | Абсолютный показатель | Информация отделаорганизационнойработы и местногосамоуправления |
| 1.3.Количество консультаций, оказанных в рамках работы отдела сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли и комитетом поуправлению муниципальнымимуществом | Количество обращений | Информация из регистрационного журнала по обращениям граждан по вопросам предпринимательской деятельности  |
| 1.4.Количество семинаров, совещаний, круглых столов с участием организаций, образующих инфраструктуру поддержки МСП | Абсолютный показатель | Информация отдела сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли и комитета поуправлениюмуниципальнымимуществом |
| 2.1.Количество организованных Советов по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области | Количество протоколов заседаний | Информация отдела сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли |
| 3.1.Ежегодное увеличение не менее 2 % перечня муниципального имущества для предоставления МСП | Количество объектов перечня для предоставления МСП на конец отчетного года / количество объектов перечня имущества для МСП на начало отчетного года \* 100 | Информация комитета поуправлениюмуниципальнымимуществом |
| 4.1. Количество субъектов МСП, зарегистрированных на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области, получивших финансовую поддержку из бюджетов разных уровней. | Абсолютный показатель | Информация из Единого реестра субъектов МСП, получателей поддержки  |
| 4.2. Доля хозяйствующих субъектов, содержащихся в торговом реестре Архангельской области по Шенкурскому муниципальному району, в общем количестве хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и поставку товаров на территории Архангельской области по Шенкурскому муниципальному району | Количество хозяйствующих субъектов, содержащихся в торговом реестре Архангельской области по Шенкурскому муниципальному району/общее количество хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и поставку товаров на территории Архангельской области по Шенкурскому муниципальному району) x 100% | Информация торгового реестра в системе КИАС, сведения о хозяйствующих субъектах, осуществляющих розничную торговлю, и принадлежащих им торговых объектах. результаты мониторинга, проводимого отделом сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли |

Приложение № 2

к муниципальной программе

МО «Шенкурский муниципальный район»

«Развитие малого и среднего предпринимательства

на территории Шенкурского района»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ\*

муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район»
«Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского района»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование мероприятия
 | Ответственный исполнитель, соисполнители | Источники финансирования | Объемы финансирования(тыс. руб.) | Показатели результата реализации мероприятия по годам | Связьс целевыми показателями муниципальной программы |
| Всего | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |
| Задача № 1. Информирование и стимулирование граждан, к осуществлению предпринимательской деятельности(пропаганда предпринимательства), повышение деловой активности и экономической грамотности субъектов малого предпринимательства |  |
| 1.1.Размещение публикаций, посвященных развитию малого и среднего бизнеса, на официальном информационном сайте Шенкурского муниципального района Архангельской области, в информационном бюллетене«Шенкурский муниципальный вестник»; на страничке администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области в социальной сети «Вконтакте» | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли;отделорганизационнойработы и местногосамоуправления | итого: | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | Пропаганда развития предпринимательской деятельности, повышение уровня доверия к государству, не менее 20 публикаций в год | п.1.2 приложения № 1 |
| в том числе | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| областной бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| местный бюджет  | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| внебюджетные источники | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 1.2. Оказание информационно-консультационной поддержки субъектам предпринимательства и самозанятым граждан на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли | итого: | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | Пропаганда развития предпринимательской деятельности, повышение уровня доверия к государству, повышение уровня правовой, налоговой и финансовой грамотности предпринимателей и граждан, не менее 20 консультаций в год | п.1.3 приложения № 1 |
| в том числе | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| областной бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| местный бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |  |
| внебюджетные источники | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 1.3. Участие и проведение семинаров, совещаний, круглых столов с участием организаций, образующих инфраструктуру поддержки МСП  | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли | итого: | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | Количество семинаров, совещаний, круглых столов с участием организаций, образующих инфраструктуру поддержки МСП не менее 7 мероприятий в год | п.1.4 приложения № 1 |
| в том числе | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| областной бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| местный бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| внебюджетные источники | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| Задача № 2. Организация и функционирование Совета по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательской деятельности на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области органами местного самоуправления |  |
| 2.1. Обеспечение регулярной работы Совета по развитию инвестиционной и предпринимательской деятельности при главе Шенкурский муниципального района. | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли | итого: | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | Обсуждение проблем в сфере предпринимательства и поиск путей их решения, повышение уровня доверия к государству, повышение уровня правовой, налоговой и финансовой грамотности предпринимателей. Не менее 3 заседаний в год | п.2.1 приложения № 1 |
| в том числе | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| областной бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| местный бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |
| Задача № 3. Формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области и обеспечение ее деятельности |  |
| 3.1. Формирование перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), с ежегодным до 1 ноября текущего года дополнением таких перечней муниципальным имуществом, в том числе земельных участков, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства | комитет поуправлениюмуниципальнымимуществом | итого: | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | Обеспечение доступа субъектов МСП к неиспользуемому и неэффективно используемому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности | п.3.1 приложения № 1 |
| в том числе | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| областной бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| местный бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| внебюджетные источники | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 3.2. Разработка муниципальных нормативных правовых актов в сфере оказания имущественной поддержки субъектам МСП | комитет поуправлениюмуниципальнымимуществом | итого: | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | НПА приведены в соответствие с изменениями, внесенными в Закон № 209-ФЗ, Земельный кодекс Российской Федерации; Приняты новые НПА, направленные на порядок учета муниципальногоимущества, оценку эффективности его использования | п.3.1 приложения № 1 |
| в том числе | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| областной бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| местный бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| внебюджетные источники | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |  |
| Задача № 4. Развитие малого и среднего бизнеса как одного из основных направлений экономического роста |  |
| 4.1. Формирование и ведение реестра субъектов МСП - получателей финансовой поддержки | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли | итого: | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | Количество субъектов МСП, зарегистрированных на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области, получивших финансовую поддержку из бюджетов разных уровней. | п.4.1 приложения № 1 |
| в том числе | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| областной бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| местный бюджет | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| внебюджетные источники | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* | \*\* |
| 4.2. Осуществление государственных полномочий по формированию и ведению торгового реестра Архангельской области в отношении субъектов, осуществляющих торговую деятельность на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области | Администрация Шенкурского муниципального района Архангельской области (отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли) | итого: | 175,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | Ежеквартальное размещение торгового реестра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; формирование иактуализация единого информационного ресурса, содержащего сведения о хозяйствующих субъектах на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области | п.4.2 приложения № 1 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 175,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 | 35,0 |
| местный бюджет  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.3. Создание условий по обеспечению хлебом и хлебобулочными изделиями, лекарственными средствами жителей Шенкурского муниципального района Архангельской области | Администрация Шенкурского муниципального района Архангельской области (отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли) | итого: | 2160,0 | 432,0 | 432,0 | 432,0 | 432,0 | 432,0 | Предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципальному учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов | п.4.1 приложения № 1 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет | 2160,0 | 432,0 | 432,0 | 432,0 | 432,0 | 432,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.4.Создание условий по обеспечению товарами первой необходимости жителей, проживающих в труднодоступных и малонаселенных пунктах Шенкурского муниципального района Архангельской области | отдел сельского хозяйства, природопользования, предпринимательства и торговли | итого: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Создание условий для обеспечения жителей, Шенкурского муниципального района Архангельской области услугами торговли  | п.4.1 приложения № 1 |
| в том числе  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всего по муниципальной программе:  |  |
|  |  | итого:  | 2335,0 | 467,0 | 467,0 | 467,0 | 467,0 | 467,0 |  |  |
|  |  | в том числе  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | областной бюджет | 2335,0 | 467,0 | 467,0 | 467,0 | 467,0 | 467,0 |
|  |  | местный бюджет  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

\* Перечень мероприятий и объемы средств подлежат уточнению исходя из характеристик бюджетов всех уровней;

\*\* Финансирование мероприятий не требуется; при расчете эффективности муниципальной программы учитывать объем финансирования выполненным.

Приложение №3

к муниципальной программе

 МО «Шенкурский муниципальный район»

 «Развитие малого и среднего предпринимательства

 на территории Шенкурского района

**Порядок предоставления субсидии на компенсацию транспортных**

 **расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов**

1. **Общие положения о предоставлении субсидии.**

1.1. Настоящий порядок определяет цели, условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий, а также лекарственных средствв районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов, понесшим указанные затраты, критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих доставку муки и лекарственных средств, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Сведения о субсидиях на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов (далее – субсидия) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесения изменений в закон (решение) о бюджете).

1.2. Субсидия на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов (далее – субсидия) предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее – получатели субсидии), понесшим затраты по доставке следующих видов товаров:

1) муки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов при условии осуществления деятельности по производству хлеба и хлебобулочных изделий на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области;

2) лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов, при условии осуществления деятельности по реализации лекарственных средств на территории Шенкурского муниципального района Архангельской области.

1.3. Целью предоставления субсидии получателям субсидии является возмещение части затрат по доставке муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий, а также по доставке лекарственных средств на территорию Шенкурского муниципального района и создание условий по обеспечению хлебом, хлебобулочными изделиями, а также лекарственными средствами жителей Шенкурского муниципального района.

1.4. Главным распорядителем субсидий является администрация Шенкурского муниципального района Архангельской области.

1. **Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии**

2.1. Администрация Шенкурского муниципального района (далее – Администрация) публикует извещение о проведении отбора не позднее, чем за один календарный день до начала срока проведения отбора.

В период с 31 марта по 30 апреля осуществляется проведение отбора в форме запроса предложений для предоставления субсидии на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов путем приема и регистрации заявлений и документов на участие в отборе.

По окончанию срока приема документов, указанных в извещении, в течение трех рабочих дней осуществляется их проверка на соответствие требованием, по итогам которой в отношении каждого заявителя готовиться письменное заключение о соответствии (несоответствии) заявления и документов критериям, определенным в извещении;

 Распоряжение администрации с результатами отбора публикуется на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального района Архангельской области;

2.2. Основанием для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения может являться:

- несоответствие участника отбора требованиям, изложенным в подпункте 3 пункта 3.1 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявке участников отбора, установленных в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты, определенной в распоряжении о проведения отбора в форме запроса предложений.

2.3. Критерием отбора получателей субсидии:

1) по доставке муки:

- наличие расходов по доставке муки;

- осуществление деятельности по производству хлеба и хлебобулочных изделий на территории Шенкурского муниципального района.

2) по доставке лекарственных средств:

- наличие расходов по доставке лекарственных средств;

- осуществление деятельности по реализации лекарственных средства на территории Шенкурского муниципального района.

**III. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидии предоставляются получателям субсидии при соблюдении ими следующих условий:

1) по доставке муки:

- наличие расходов по доставке муки;

- осуществление деятельности по производству хлеба и хлебобулочных изделий на территории Шенкурского муниципального района (основным или дополнительным видом деятельности которых в соответствии с ОКВЭД является производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий (подкласс 10.7));

2) по доставке лекарственных средств:

- наличие расходов по доставке лекарственных средств;

- осуществление деятельности по реализации лекарственных средств на территории Шенкурского муниципального района (основным или дополнительным видом деятельности которых в соответствии с ОКВЭД является торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках) (подкласс 47.73);

3) на первое число месяца, предшествующему месяцу в котором планируется проведение отбора:

должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства субсидии на аналогичные цели, установленные соответствующими разделами порядка предоставления субсидий, из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Администрации.

4) согласие на осуществление в отношении их поверки администрацией Шенкурского муниципального района соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а так же проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 3.2. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю - производителю товаров, работ, услуг по типовой форме, утверждаемой комитетом по финансам муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов (далее - соглашение о предоставлении субсидии), заключаемых администрацией с получателями.

Соглашение должно содержать:

- цели, условия, размер и сроки предоставления субсидии;

- согласие получателей субсидии на осуществление администрацией Шенкурского муниципального района проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а так же проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- порядок возврата субсидии в муниципальный бюджет в случае нарушения условий и порядка их предоставления;

- уплату пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств субсидии в срок, установленный пунктом 20 настоящего порядка;

- запрет приобретения за счёт средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.3. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» в срок не позднее 30 марта размещается распоряжение о проведении отбора в форме запроса предложений.

 Получатели субсидии ***до 01 мая текущего финансового года*** представляют в Администрацию следующие документы (далее - документы):

а) заявление на заключение соглашения о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю - производителю товаров, работ, услуг на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов (приложение 1);

б) плановые показатели завоза муки, лекарственных средств на текущий год (приложение 2), либо плановые расходы по доставке лекарственных средств;

в) копии учредительных документов, заверенные нотариально или с предъявлением оригиналов;

г) лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя). В случае их отсутствия указанные документы запрашиваются Администрацией с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

д) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально или с предъявлением оригиналов;

е) справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), об отсутствии задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Шенкурского муниципального района Архангельской области;

ж) справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), с указанием банковских реквизитов счета получателя субсидии;

з) согласие получателей субсидий на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля Шенкурского муниципального района Архангельской области проверок соблюдения получателями субсидий условий и порядка их предоставления.

и) согласие получателей субсидий на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложений (заявке).

Документы получателям субсидии не возвращаются.

3.4. Администрация в течение 20 рабочих дней со дня окончания отбора в форме запроса предложений рассматривает полученные документы и осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии требований пунктов 2.3, 3.1, 3.3 настоящего порядка и расчет размера субсидии.

По итогам рассмотрения документов Администрация в порядке очередности их представления принимает решение о заключении соглашения и предоставлении субсидии или об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии принимается при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии путем согласования справки-расчёта.

Заключенное соглашения о предоставлении субсидии вступает в силу с даты его подписания, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, и действует до полного исполнения Администрацией и получателем субсидии своих обязательств по соглашению о предоставлении субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии заключается по типовой форме, утвержденной финансовым органом Администрации.

Соглашение о предоставлении субсидии подписывается Администрацией и получателем субсидии. В течение финансового года подписывается одно соглашение с получателем субсидии.

Не зависимо от даты подписания соглашения, возмещению подлежат затраты по доставке муки для выпечки хлеба и хлебобулочных изделий, по доставке лекарственных средств, понесённые получателем с 01 января по 31 декабря текущего финансового года.

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя субсидии критериям отбора, установленным пунктом 2.3 настоящего порядка;

- невыполнение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 3.1 настоящего порядка;

- представление неполного перечня документов, определенного пунктом 3.3 настоящего порядка;

- недостоверность предоставленной получателем субсидии информации;

- отсутствие бюджетных средств на предоставление субсидии.

3.6. При наличии замечаний, не препятствующих принятию решения о предоставлении субсидии (в случае выявления неточностей, в том числе ошибок, отсутствия отметок о заверке копий документов, оттисков печатей (при наличии)), отдел возвращает документы, требующие доработки, с указанием причин возврата и нового срока их представления.

При отсутствии замечаний (или после их устранения) Администрация согласовывает справку-расчёт.

В случае недостатка бюджетных средств для предоставления субсидии в полном объеме Администрацией принимается решение о предоставлении субсидии в размере остатка неиспользованных средств субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справке-расчёте.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего порядка, Администрацией принимается решение об отказе в предоставлении субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справке-расчёте.

Администрация в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии направляет в адрес получателя субсидии предложение о заключении соглашения о предоставлении субсидии с указанием срока его подписания или уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

3.7. В случае если получатель субсидии, которому направлено предложение о заключении соглашения о предоставлении субсидии, не подписал соглашение о предоставлении субсидии в установленный срок, он утрачивает право на предоставление субсидии.

3.8. Администрация на основании справок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о расходах по доставке продукции (муки и лекарственных средств) ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в министерство финансов Архангельской области сводные справки по каждому юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю о расходах по доставке продукции (товаров) за истекший месяц по форме, установленной министерством финансов Архангельской области, с приложением справок и копий платежных, товарно-транспортных и иных документов, подтверждающих получение и оприходование продукции (товаров).

Справка о расходах по доставке продукции (муки и лекарственных средств) по форме, установленной министерством финансов Архангельской области, представляется Администрацией в министерство финансов ежеквартально нарастающим итогом, а за истекший год - не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

3.9. Расчет размера годовых лимитов для получателей субсидии:

В соответствии с Решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального района Архангельской области от 10 декабря 2021 года № 287 «О бюджете муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» размер возмещения фактически произведенных затрат определяется распоряжением Администрации и может составлять до 100 процентов по доставке муки и до 100 процентов по доставке лекарственных средств.

***Размер лимитов субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:***

***L/Tоб=Lза1т.***

***Lза1т.\*T = C***, где

***L*** - лимит бюджетных обязательств, доведенный до Администрации;

***T*** - плановый показатель завоза муки, лекарственных средств на текущий год, предприятия, заключающего соглашение, тонн;

***Tоб***- сумма плановых показателей завоза муки, лекарственных средств на текущий год, предприятиями, заключающими соглашение;

***L за 1 т.*** -лимит бюджетных обязательств за 1 тонну завозимой муки, лекарственных средств на текущий год;

***С***-размер субсидии, предоставляемой предприятию на завоз муки, лекарственных средств в текущем году.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется без определения периодичности. Субсидии предоставляются Администрацией в соответствии с бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

Администрация готовит проект распоряжения о перечислении средств субсидии на счета получателей субсидии и направляет в отдел бухгалтерского учета администрации муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области (далее – отдел бухгалтерского учета) справку-расчет на субсидию.

 3.11. Отдел бухгалтерского учёта в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.9 настоящего порядка, формирует платежные документы и перечисляет субсидии с лицевого счета Администрации, открытого в Отделе № 23 Управления Федерального казначейства по Архангельской области и НАО на счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях.

3.12. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется за счёт средств областного бюджета.

При изменении объемов финансирования из областного бюджета по общей сумме субсидии Администрация в одностороннем порядке имеет право изменить объем субсидии получателю субсидии.

1. **Требования к отчетности**

4.1. Кроме указанных в пункте 3.3 документов, получатели субсидии на возмещение расходов, связанных с доставкой муки, лекарственных средств представляют в Администрацию:

***1) не позднее 06 июня, 06 октября, 10 декабря*** - справку по доставке продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов по форме, утвержденной распоряжением министерства экономического развития, промышленности и науки Архангельской области от 22.06.2021 №37-р с нарастающим итогом в двух экземплярах;

- копии платежных, товарно-транспортных накладных и иных документов, подтверждающих получение и оприходование муки, лекарственных средств в двух экземплярах;

- справку о количестве произведенного хлеба и хлебобулочных изделий за истекший календарный месяц (для получателей субсидии на возмещение расходов, связанных с доставкой муки).

***2) не позднее 11 января года, следующего за отчетным***:

- справку о количестве произведенного хлеба и хлебобулочных изделий за истекший год;

 - справка о количестве завезенных лекарственных средств за истекший год (приложение 3).

**V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

5.1. Главный распорядитель средств субсидии и ревизионная комиссия Шенкурского муниципального района обязаны проводить проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае выявления Администрацией нарушения условий и порядка предоставления субсидии получателями субсидии, а также условий соглашений соответствующий объем субсидии подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области в течение 10 рабочих дней со дня предъявления Администрацией соответствующего требования. При не возврате бюджетных средств в установленный срок Администрация в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

5.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность справок и документов, перечисленных в пунктах 3.3, 4.1 настоящего Порядка, предоставленных в Администрацию.

Представление получателем субсидии заведомо недостоверных справок и документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка влечет отказ от заключения соглашения о перечислении субсидии и выплаты субсидии получателю субсидии.

Представление получателем субсидии недостоверных ежемесячных справок и документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, влечет приостановку выплаты субсидии получателю субсидии.

Заключение соглашения и перечисление субсидии за отчётный период возможно только после предоставления получателем субсидии достоверных справок и документов, указанных соответственно в пунктах 3.3 и 4.1.

5.4. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств бюджета муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» Архангельской области в сроки, установленные пунктом 5.1 настоящего Порядка, получатели субсидии уплачивают пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

5.5. В случае не освоения в полном объёме годовых лимитов субсидии предусмотренных конкретному получателю, остаток неиспользованных средств субсидии может быть перераспределён в пользу других получателей субсидии.

5.6. Организации, находящиеся на 01 мая текущего финансового года в стадии реорганизации, по завершении процесса реорганизации, а также вновь образованные организации имеют право направить в Администрацию пакет документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение с указанными организациями заключается при условии соблюдения критериев отбора получателей и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктами 2.3 и 3.1 настоящего Порядка, а также не освоения в полном объёме годовых лимитов получателями субсидии, на величину остатка неиспользованных средств субсидии.

Независимо от даты подписания соглашения, возмещению подлежат затраты по доставке муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий, по доставке лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов, понесённые получателем с момента завершения процесса реорганизации или момента образования организации соответственно по 31 декабря текущего финансового года.

 Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на компенсацию

транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств

 в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности

с ограниченными сроками завоза грузов

 Главе Шенкурского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на заключение соглашения о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципальному учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального*

 *предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)*

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего заявителя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)*

действующего наосновании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)*

банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу заключить соглашение о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципальному учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов на 20\_\_\_ год.

 Подтверждаю, что заявитель соответствует следующим условиям:

 а) заявитель не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на аналогичные цели, установленные соответствующими разделами Порядка предоставления субсидий, из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Администрации;

б) у заявителя отсутствует задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) заявитель не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Приложение:

1. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

2. Копии учредительных документов;

3. Справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), об отсутствии задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования «Шенкурский муниципальный район»;

4. Справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), с указанием банковских реквизитов счета получателя субсидии;

5. Согласие получателей субсидий на осуществление администрацией района и органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

6. Согласие получателей субсидий на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложений (заявке);

7. Плановые показатели завоза муки, лекарственных средств на текущий год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность)    (подпись руководителя юридического  расшифровка подписи*

 *лица, индивидуального предпринимателя*

 *или уполномоченного представителя)*

М.П. <\*>

    --------------------------------

    <\*> При наличии печати

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии на компенсацию

транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств

 в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности

с ограниченными сроками завоза грузов

Плановые показатели завоза муки на 20\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального*

*предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)*

|  |  |
| --- | --- |
| План завоза муки в текущем году, Тонн | Объем муки, планируемый на производство хлеба в текущем году,тонн |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность)    (подпись руководителя юридического  расшифровка подписи*

 *лица, индивидуального предпринимателя*

 *или уполномоченного представителя)*

М.П. [<\*>](http://rgu.dvinaland.ru/rgu/#P683)

    --------------------------------

    <\*> При наличии печати

Плановые показатели завоза лекарственных средств на 20\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального*

*предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)*

|  |
| --- |
| План завоза лекарственных средств в текущем году, Тонн |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность)    (подпись руководителя юридического  расшифровка подписи*

 *лица, индивидуального предпринимателя*

 *или уполномоченного представителя)*

М.П. [<\*>](http://rgu.dvinaland.ru/rgu/#P683)

    --------------------------------

    <\*> При наличии печати

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии на компенсацию

транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств

 в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности

с ограниченными сроками завоза грузов

Справка о количестве произведенного хлеба и хлебобулочных изделий

за истекший \_\_\_\_\_год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя субсидии | Сумма субсидии, выделенная в \_\_\_ году тыс. руб. | Фактические расходы на доставку муки в \_\_ году, тыс. руб. | Объем муки, завезенной в \_\_\_\_ году тонн | Объем муки, израсходованной на производство хлеба и хлебобулочных изделий |
| тонн | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = 5:4\*100 |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность)    (подпись руководителя юридического  расшифровка подписи*

 *лица, индивидуального предпринимателя*

 *или уполномоченного представителя)*

М.П. [<\*>](http://rgu.dvinaland.ru/rgu/#P683)    --------------------------------

    <\*> При наличии печати

Справка о количестве завезенных лекарственных средств

за истекший \_\_\_\_\_год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование получателя субсидии | Сумма субсидии, выделенная в \_\_\_ году тыс. руб. | Фактические расходы на доставку лекарственных средств в \_\_ году, тыс. руб. | Объем лекарственных средств, завезенных в \_\_\_\_ году тонн |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность)    (подпись руководителя юридического  расшифровка подписи*

 *лица, индивидуального предпринимателя*

 *или уполномоченного представителя)*

М.П. [<\*>](http://rgu.dvinaland.ru/rgu/#P683)    --------------------------------

    <\*> При наличии печати