

Порядок и время приема

Правоотношения, связанные с рассмотрением обращений граждан, регулируются [Конституцией](#) Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», иными федеральными законами.

1. Приём граждан (физических лиц), представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления

1.1. Личный приём граждан осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством. При личном приёме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

1.2. Граждане в своём письменном обращении в обязательном порядке указывают либо наименование органа местного самоуправления, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации обращения, излагают суть предложения, заявления или жалобы, ставят личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

1.3. Организации (юридические лица), общественные объединения, государственные органы и органы местного самоуправления в своём письменном обращении в обязательном порядке указывают либо наименование органа местного самоуправления, в который направляют письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ или уведомление о переадресации обращения, фамилию, имя, отчество и должность представителя организации, который ставит личную подпись и дату на обращении, излагают суть предложения, заявления или жалобы.

Поступившие обращения рассматриваются в порядке, предусмотренном федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Должностным лицом, к полномочиям которого отнесена организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, является:

Глава Администрации МО «Шеговарское» - Свицкая Надежда Сергеевна

Время приема: каждый четверг с 9.00 час до 11.00 час.

Номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера: 8 818 51 4 45 78

Адрес электронной почты администрации: 2924moshegovary@mail.ru

Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и должностным лицам.

Гражданин направляет письменное обращение непосредственно в тот орган местного самоуправления или тому должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов.