



Информационный бюллетень «Шенкурский муниципальный вестник»

№ 9
« 7 » марта 2025 года

Учредитель - администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Содержание номера:

1. Распоряжение главы Шенкурского муниципального округа от 18 февраля 2025 года № 1-рг «О внесении изменений в состав Общественного совета Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 3
2. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 февраля 2025 года № 164-па «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта»	Стр. 4 - 5
3. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 27 февраля 2025 года № 165-па «О внесении изменения в состав Совета при главе Шенкурского муниципального округа Архангельской области по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	Стр. 6
4. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 28 февраля 2025 года № 170-па «О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»	Стр. 7 - 8
5. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 3 марта 2025 года № 177-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа»	Стр. 9 - 12
6. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 3 марта 2025 года № 179-па «О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа»	Стр. 13 - 18
7. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 3 марта 2025 года № 182-па «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка»	Стр. 19
8. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 4 марта 2025 года № 183-па «О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 29 декабря 2022 года № 31-па «Об утверждении муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального округа»	Стр. 20 - 41
9. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 6 марта 2025 года № 186-па «О внесении изменения в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 21 февраля 2023 года № 109-па «Об утверждении Порядка администрирования главными администраторами неналоговых доходов, поступающих в бюджет Шенкурского муниципального округа»	Стр. 42 - 43

Архангельской области»	
10. Постановление администрации Шенкурского муниципального округа от 6 марта 2025 года № 190-па «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»	Стр. 44 - 45
11. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	Стр. 46
12. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка	Стр. 47

**ГЛАВА
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 февраля 2025 г. № 1-рг

г. Шенкурск

**О внесении изменений в состав Общественного совета
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 16 Положения об Общественном совете Шенкурского муниципального округа, утвержденного решением Собрании депутатов первого созыва Шенкурского муниципального округа от 22 февраля 2023 года № 60:

1. Прекратить полномочия члена Общественного совета Шенкурского муниципального округа Бубновой Ольги Григорьевны.

2. Утвердить членом Общественного совета Шенкурского муниципального округа Новикову Галину Петровну.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального обнародования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

А.А. Росляков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 февраля 2025 г. № 164-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения
культуры «Дворец культуры и спорта»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта».

2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта» Семаковой О.С. представить документы на регистрацию в Управление Федеральной налоговой службы по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

А.А. Росляков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 27 февраля 2025 г. № 164-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры
«Дворец культуры и спорта»**

Пункт 3.6 главы III Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Дворец культуры и спорта» изложить в новой редакции:

«3.6. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

№ п/п	ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	42.99	Строительство прочих инженерных сооружений, не включенных в другие группировки
2	43.12	Подготовка строительной площадки
3	49.39	Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта, не включенная в другие группировки
4	49.39.3	Перевозки пассажиров сухопутным транспортом по заказу
5	49.39.31	Перевозки пассажиров арендованными автобусами с водителем
6	81.30	Деятельность по благоустройству ландшафта

».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 февраля 2025 г. № 165-па

г. Шенкурск

О внесении изменения в состав Совета при главе Шенкурского муниципального округа Архангельской области по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

В связи с кадровыми изменениями администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в состав Совета при главе Шенкурского муниципального округа Архангельской области по взаимодействию с местным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» (далее – Совет), утвержденного постановлением администрации Шенкурского муниципального округа от 1 августа 2023 года № 534-па, следующее изменение:

1.1. Ввести в состав Совета Колосову Анастасию Владимировну, ведущего специалиста отдела культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

А.А. Росляков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2025 г. № 170-па

г. Шенкурск

О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 1 июля 2021 года № 276-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области», утвержденный постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 7 апреля 2023 года № 247-па.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 28 февраля 2025 г. № 170-па

ИЗМЕНЕНИЕ,
которое вносится в административный регламент предоставления
муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, внесение
изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с
необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на
территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области»,
утвержденный постановлением администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области от 7 апреля 2023 года
№ 247-па

Подпункт «а» пункта 2.22.1 раздела II административного регламента изложить в следующей редакции: «отсутствие документов, предусмотренных подпунктами «г», «д» пункта 2.8, пунктом 2.9.1 за исключением подпункта «м» пункта 2.9.1 настоящего Административного регламента.».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2025 г. № 177-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в муниципальную программу Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
«Комплексное развитие сельских территорий
Шенкурского муниципального округа»**

В соответствии с порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 27 декабря 2022 года № 23-па.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

А.А. Росляков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 3 марта 2025 г. № 177-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского
муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие
сельских территорий Шенкурского муниципального округа»**

1. В паспорте муниципальной программы:

1) в позиции, касающейся сроков и этапов реализации муниципальной программы, цифры «2023-2026» заменить цифрами «2024-2027»;

2) позицию, касающуюся объема и источников финансирования муниципальной программы, изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования муниципальной программы	–	общий объем финансирования 0,00 рублей, в том числе: средства областного бюджета – 0,00 рублей; средства федерального бюджета – 0,00 рублей; средства бюджета округа – 0,00 рублей»
--	---	--

2. В разделе III «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» абзаце первом цифру «2026» заменить цифрой «2027».

3. Приложения № 1 и 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к муниципальной программе
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие территориального общественного самоуправления
в Шенкурском муниципальном округе»

**Перечень
целевых показателей муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа»**

Ответственный исполнитель – отдел архитектуры и строительства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

Наименование целевого показателя	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей				
			Базовый 2023	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа»							
1. Количество семей, проживающих и работающих на сельских территориях, улучшивших жилищные условия	отдел архитектуры и строительства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	0	0	0	0	0
2. Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях	отдел архитектуры и строительства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	тыс.кв. метров	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Порядок расчета и источники информации о значениях
целевых показателей муниципальной программы**

Наименование целевых показателей муниципальной программы <*>	Порядок расчета	Источники информации
1	2	3
Количество семей, проживающих и работающих на сельских территориях, улучшивших жилищные условия	количество семей, проживающих и работающих на сельских территориях, участников муниципальной программы, улучшивших жилищные условия на конец отчетного года	информация отдела архитектуры и строительства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области
Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях	–	информация отдела архитектуры и строительства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области»;

«Приложение №2
к муниципальной программе
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Комплексное развитие сельских территорий
Шенкурского муниципального округа»

Перечень мероприятий
муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области

«Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа» Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования (рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)					
			всего	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год							
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11					
Цель муниципальной программы - обеспечение социально-экономического развития сельских территорий Шенкурского муниципального округа Архангельской области														
Задача - муниципальной программы – обеспечение сельского населения доступным и комфортным жильем, отвечающим современным требованиям														
1.1 Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	отдел архитектуры и строительства администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ввод (приобретение) 0,00 тыс. кв. метров жилья: 2024 год – 0,00 тыс. кв. метров; 2025 год – 0,00 тыс. кв. метров; 2026-год 0,00 тыс. кв. метров; 2027 год – 0,00 тыс. кв. метров	п.1,2 перечня целевых показателей муниципальной программы					
		в том числе:												
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		областной бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
Итого по муниципальной программе		итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		в том числе:												
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		областной	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
«Комплексное развитие сельских территорий Шенкурского муниципального округа» Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Источники финансирования	Объем финансирования (рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)					
			всего	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год							
			1	2	3	4	6			7	8	9	10	11
		бюджет												
		бюджет округа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2025 г. № 179-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в муниципальную программу
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа»**

В соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 18-па.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 3 марта 2025 г. № 179-па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального
округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского
муниципального округа»**

1. Раздел III. изложить в следующей редакции:
«Реализация муниципальной программы позволит достичь к 2027 году следующих результатов.
 1. В сфере библиотечной деятельности:
 - увеличение числа посещений библиотек МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система» до уровня 67654 человека;
 - сохранение количества экземпляров библиотечного фонда библиотек МБУК «Шенкурская централизованная библиотечная система» на уровне 145 тыс. единиц.
 2. В сфере музейной деятельности:
 - увеличение посещаемости МБУК «Шенкурский районный краеведческий музей» до 11160 человек.
 3. В сфере развития системы образования:
 - увеличение числа посещений культурных мероприятий, проводимых ДШИ до 1602 человека.
 4. В сфере повышения квалификации работников муниципальных учреждений культуры Шенкурского муниципального округа:
 - осуществление мероприятий по формированию кадрового потенциала сферы культуры путем увеличения доли охвата работников учреждений культуры, руководящих работников учреждений культуры различными формами повышения квалификации ежегодно до 10 процентов от общего числа специалистов учреждений культуры округа.
 5. В сфере развития туризма:
 - сохранение численности иногородних граждан, пользующихся туруслугами до 1710 человек.
 6. По вопросам пожаробезопасности в учреждениях культуры:
 - улучшение пожаробезопасной ситуации в учреждениях культуры округа – ежегодно не менее 1 учреждения.
 7. В сфере культурно-досуговой деятельности:
 - увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры до 75328 человек.

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется согласно Положению об оценке эффективности реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального Архангельской области, утвержденному

постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6–па.».

2. Приложение № 1 к указанной муниципальной программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к муниципальной программе
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
«Развитие культуры и туризма
Шенкурского муниципального округа»

Перечень
целевых показателей муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области
«Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа»

Ответственный исполнитель – отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области

Наименование целевого показателя	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей					
			базовый 2023 год	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие культуры и туризма Шенкурского муниципального округа»								
1. Удовлетворенность населения Шенкурского округа Архангельской области качеством услуг в сфере культуры	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	-	-	90	-	-	90
2. Число новых поступлений книг в библиотечные фонды Шенкурского муниципального округа Архангельской области	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	160	160	160	160	160	160
3. Посещаемость общедоступных (публичных) библиотек	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	человек	56378	68492	62016	64835	67654	70473
4. Посещаемость музеев	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	человек	9300	10788	10230	10695	11160	11625
5. Количество	отдел культуры	человек	299	302	-	-	-	-

учащихся ДШИ	и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области							
6. Число посещений культурных мероприятий, проводимых ДШИ	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	человек	1335	1100	1469	1535	1602	1669
7. Количество иногородних туристов, которым были оказаны туристические услуги	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	человек	1705	1710	1710	1710	1710	1710
8. Число учреждений культуры Шенкурского муниципального округа Архангельской области, в которых устранены нарушения требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объектов культуры	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	единиц	2	1	1	1	1	1
9. Удовлетворенность населения Шенкурского округа качеством услуг дополнительного образования в сфере культуры	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процентов	90	-	-	90	-	-
10. Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	человек	62773	53171	69050	72189	75328	78466
11. Мониторинг проведения опроса получателей услуг организаций культуры	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	количество заполненных анкет	ежемесячно не менее 30 анкет по каждой организации сферы культуры, зарегистрированной в АИС «Статистика»					
12. Увеличение книговыдачи по отношению к предыдущему году	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	процент	100	101	101	101	101	101

Порядок расчета и источники информации о значениях
целевых показателей муниципальной программы

Наименование целевых показателей муниципальной программы <*>	Порядок расчета	Источники информации
1	2	3
Удовлетворенность населения Шенкурского муниципального округа Архангельской области качеством услуг в сфере культуры, процентов		данные организации, имеющей право заниматься социологическими опросами населения, проводятся раз в три года
Число новых поступлений в библиотечные фонды Шенкурского муниципального округа Архангельской области, единиц	число новых книг, поступивших в библиотечные фонды	данные отдела комплектования и бухгалтерии МБУК «Шенкурская централизованная библиотека»
Посещаемость общедоступных (публичных) библиотек, человек	общее число посещений	форма федерального государственного статистического наблюдения № 6-НК
Посещаемость музеев	общее число посещений (индивидуальных и экскурсионных) в отчетном году	форма федерального государственного статистического наблюдения № 8-НК
Количество учащихся ДШИ	число учащихся на начало года	форма федерального государственного статистического наблюдения № 1-ДШИ
Число посещений культурных мероприятий, проводимых ДШИ	число посещений культурных мероприятий	форма федерального государственного статистического наблюдения № 1-ДШИ
Количество иногородних туристов, которым были оказаны туруслуги	общее число иногородних туристов в коллективных средствах размещения и музеев	данные ежегодного отчета объектов туристической инфраструктуры
Число учреждений культуры Шенкурского муниципального округа Архангельской области, в которых устранены нарушения требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объектов культуры, единиц	число учреждений культуры Шенкурского муниципального округа Архангельской области, в которых устранены нарушения требований пожарной безопасности	данные ежегодных отчетов учреждений культуры и дополнительного образования
Удовлетворенность населения Шенкурского округа качеством услуг дополнительного образования в сфере культуры	–	данные организации, имеющей право заниматься социологическими опросами населения, проводятся раз в три года
Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий клубов и домов культуры	число посещений культурных мероприятий	форма федерального государственного статистического наблюдения № 7-НК
Мониторинг проведения опроса получателей услуг организаций культуры	количество заполненных анкет	данные формы в АИС «Статистика»
Увеличение книговыдачи по отношению к предыдущему году	число книговыдачи	форма федерального государственного статистического наблюдения № 6-НК».

3. В приложении № 2 к указанной муниципальной программе пункт 1.6.8. изложить в следующей редакции:

« 1. 6. 8.»	Приобретение музыкальной аппаратуры для структурного подразделения «Шеговарский культурный центр»	отдел культуры и спорта администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области	итого	115364,00	115364,00	0,00	0,00	0,00	приобретение музыкальной аппаратуры	п.1 перечня целевых показателей муниципальной программы».	
			в том числе:								
			областной бюджет	115364,00	115364,00	0,00	0,00	0,00			

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 марта 2025 г. № 182-па

г. Шенкурск

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования
земельного участка**

В соответствии со статьями 5.1 и 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом протокола публичных слушаний от 26 февраля 2025 года администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Одобрить проект постановления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 29:20:082301:3У1, площадью 2313 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Архангельская область, Шенкурский муниципальный округ, д. Усть-Паденьга, ул. Центральная, д. 17. Категория земель: земли населенных пунктов, территориальная зона Ж-1 – зона застройки индивидуальными жилыми домами.

2. Присвоить вид разрешенного использования земельного участка «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (код 2.1.1.)».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 4 марта 2025 г. № 183-па

г. Шенкурск

**О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области
от 29 декабря 2022 года № 31-па «Об утверждении муниципальной программы
Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие
малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского
муниципального округа»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Архангельской области от 10 октября 2019 года № 547-пп «О государственной программе Архангельской области «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность в Архангельской области», Положением о бюджетном процессе в Шенкурском муниципальном округе Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 октября 2022 года № 15, решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 11 декабря 2024 года № 254 «О бюджете Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Порядком разработки и реализации муниципальных программ Шенкурского муниципального округа Архангельской области, утвержденным постановлением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 декабря 2022 года № 6-па, администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Шенкурского муниципального округа от 29 декабря 2022 года № 31-па.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 14 мая 2024 года № 245-па «О внесении изменений в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 29 декабря 2022 года № 31-па «Об утверждении муниципальной программы Шенкурского муниципального округа Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Шенкурского муниципального округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 4 марта 2025 г. № 183 -па

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в муниципальную программу Шенкурского муниципального
округа Архангельской области «Развитие малого и среднего
предпринимательства на территории
Шенкурского муниципального округа»**

«Приложение № 3
к постановлению администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 29 декабря 2022 г. № 31-па

**ПОРЯДОК
предоставления субсидии на компенсацию транспортных
расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и
приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления за счет средств областного бюджета субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на возмещение части затрат, связанных с доставкой муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий, а также лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов, понесшим указанные затраты, критерии отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих доставку муки и лекарственных средств, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Сведения о субсидиях на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов (далее – Субсидия) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения), о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

1.2. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг (далее – Получатели субсидии), понесшим затраты по доставке следующих видов товаров:

1) муки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов при условии осуществления деятельности по производству хлеба и хлебобулочных изделий на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области;

2) лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов, при условии осуществления деятельности по реализации лекарственных средств на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

1.3. Целью предоставления Субсидии Получателям субсидии является возмещение части затрат по доставке муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий, а также по доставке лекарственных средств на территорию Шенкурского муниципального округа Архангельской области и создание условий по обеспечению хлебом, хлебобулочными изделиями, а также лекарственными средствами жителей Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

1.4. Главным распорядителем Субсидий является администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

1.5. Отбор Получателей субсидии на компенсацию транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов проводится в форме запроса предложений путем приема и регистрации заявлений и документов на участие в отборе.

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления Субсидии

2.1. Администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Администрация) размещает на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», извещение о проведении отбора не позднее, чем за один календарный день до начала срока проведения отбора, который проводится в течение апреля текущего года, с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 10 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении отбора;

2) способ проведения отбора получателей субсидий в соответствии с пунктом 1.5. настоящего порядка;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, номера контактного телефона главного распорядителя бюджетных средств;

4) решения о создании комиссии;

5) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Порядка;

6) сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

7) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

8) категории получателей субсидий;

9) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

10) порядок отзыва участниками отбора получателей субсидий заявок, включающий в себя возможность или отсутствие возможности отзыва заявок, а также условия отзыва заявок;

11) порядок внесения участниками отбора получателей субсидий изменений в заявки, включающий в себя возможность или отсутствие возможности внесения изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки;

12) порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям, сроки рассмотрения заявок, а также информация об участии или неучастии комиссии и в рассмотрении заявок;

13) порядок возврата заявок на доработку определяющий в том числе:

- возможность или отсутствие возможности возврата заявок на доработку;
- срок, не позднее которого участник отбора получателей субсидий должен направить скорректированную заявку, после возврата его заявки на доработку;
- основания для возврата заявки на доработку;

14) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений извещения о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

16) правил рассмотрения заявок участников отбора, предусмотренных пунктом 2.13.4, 2.13.5 настоящего Порядка и оценки заявок участников отбора в соответствии с критериями, установленными пунктом 2.5 настоящего Порядка;

17) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

18) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

19) срока, в течение которого победители отбора должны подписать соглашения о предоставлении субсидии;

20) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

2.2. Дата окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий, не может быть ранее:

- 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве участников отбора получателей субсидий, соответствующих категории и (или) критериям отбора получателей субсидий;

- 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве участников отбора получателей субсидий, соответствующих категории и (или) критериям отбора получателей субсидий

2.3. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

2.4. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения

активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

5) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

8) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками

отбора).

2.5. Критерием отбора получателей субсидии:

1) по доставке муки:

– наличие расходов по доставке муки;

– осуществление деятельности по производству хлеба и хлебобулочных изделий на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (основным или дополнительным видом деятельности которых в соответствии с ОКВЭД является производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий (подкласс 10.7));

2) по доставке лекарственных средств:

– наличие расходов по доставке лекарственных средств;

– осуществление деятельности по реализации лекарственных средства на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (основным или дополнительным видом деятельности которых в соответствии с ОКВЭД является торговля розничная лекарственными средствами в специализированных магазинах (аптеках) (подкласс 47.73);

2.6. Объявление о проведении отбора формируется Администрацией в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Администрацию заявку на участие в отборе с приложением следующих документов (далее - заявка):

1) заявление на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов;

3) документы, подтверждающие полномочия руководителя или доверенность, подписанную руководителем организации или иным уполномоченным на это лицом в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, подтверждающую полномочия действовать от имени организации;

4) сведения из Реестра дисквалифицированных лиц;

5) плановые показатели завоза муки, лекарственных средств на текущий год, либо плановые расходы по доставке лекарственных средств по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

6) справку, подписанную руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), с указанием банковских реквизитов счета получателя субсидии

7) согласие на осуществление в отношении их проверки Администрацией соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а так же проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.7. Участник отбора вправе предоставить следующие документы:

1) выписку Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Порядка;

2) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законом Российской Федерации, а также пеней и штрафов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

В случае оспаривания задолженности по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, заявителем предоставляется копия искового заявления.

2.8. Заявка оформляется и предоставляется на бумажном носителе.

Документы, входящие в состав заявки на участие в отборе, должны быть написаны разборчиво по содержанию текста, наименования юридических лиц написаны без сокращения, подписаны руководителем организации или иным уполномоченным на это лицом или индивидуальным предпринимателем и скреплены печатью (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленных им сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения субсидии документах сведений, не соответствующих действительности.

Расходы по подготовке и направлению заявки и документации несет участник отбора.

Администрация не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администрации имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Администрации по собственной инициативе.

В период проведения отбора участники отбора вправе подать не более одной заявки.

2.9. Администрация осуществляет:

- 1) прием и регистрацию заявок на участие в отборе в порядке очередности;
- 2) проверку наличия документов, предусмотренных пунктами 2.4. и 2.5. настоящего Порядка, и полноту содержащихся в них сведений;
- 3) запрашивает документы, предусмотренные пунктом 2.5. настоящего Порядка, в случае, если участник отбора не предоставил их по собственной инициативе.

2.10. При наличии замечаний (в случае выявления неточностей, ошибок, отсутствия отметок о заверке копий документов, оттисков печатей (при наличии)) заявка отклоняется и возвращается участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня её получения.

При этом участнику отбора Администрацией направляется уведомление о необходимости устранения замечаний до истечения срока приема заявок.

В случае если участниками отбора, которым были направлены уведомления на устранение замечаний в соответствии с настоящим пунктом, не были предоставлены документы в полном объеме до истечения срока приема заявок, данные заявки Администрацией не рассматриваются.

Заявка и предоставленные документы возврату участникам отбора не подлежат.

В случае внесения изменений в настоящий Порядок, заявки и документы, поступившие до даты вступления в законную силу изменений, рассматриваются Администрацией в порядке, действующем на дату их поступления в уполномоченный орган

2.11. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Администрацию с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Администрация направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в Администрацию.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в Администрацию обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются Администрацией в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Администрацию.

Участник отбора вправе отозвать заявку на доработку, направив соответствующее обращение в Администрацию.

Отозванные участником отбора заявки на доработку возвращаются Администрацией в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в Администрацию.

2.12. В целях проведения отбора и определения победителей создается комиссия для рассмотрения заявок участников отбора (далее – комиссия). Персональный состав комиссии утверждается распоряжением администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области в количестве не менее 5 членов.

2.13. Заседание комиссии проводится не позднее 10 календарного дня, следующего за днем окончания подачи заявок.

Комиссия формируется из числа муниципальных служащих Администрации, а также по согласованию - депутатов Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области, членов Общественного совета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, представителей общественных объединений и иных представителей общественности в количестве не менее половины от общего числа её членов.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на принимаемые комиссией решения.

Для целей настоящего Порядка под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена комиссии личной заинтересованности, которая

приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя комиссии.

Председатель комиссии, которому стало известно о возникновении у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава комиссии либо отстранения его от рассмотрения вопроса.

2.13.1. Комиссия действует на основании настоящего Порядка. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

2.13.2. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии лично. В случае если член комиссии отсутствует на заседании комиссии, он не вправе передоверить свой голос другому члену комиссии или иному лицу (члены комиссии участвуют в ее заседании без права замены).

2.13.3. Комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Порядком, если на заседании комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть уведомлены Администрацией о месте, дате и времени проведения заседания комиссии не позднее, чем за 3 календарных дня.

В случае уведомления о месте, дате и времени проведения заседания комиссии позднее, чем за 3 календарных дня, срок проведения заседания комиссии может быть перенесен.

2.13.4. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе.

Комиссия рассматривает документы, входящие в состав заявки, осуществляет проверку сведений об участниках отбора на соответствие их требованиям пункта 2.4. настоящего Порядка.

2.13.5. Комиссия по результатам рассмотрения и оценки заявок участников отбора принимает следующее решение:

- о признании заявки участника отбора, прошедшей отбор;
- об отклонении заявки участника отбора по основаниям, указанным в пункте 2.15. настоящего Порядка.

2.13.6. Решение комиссии о признании участников отбора прошедшими отбор, либо об отклонении заявки участника отбора оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии (а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии).

2.14. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4. настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;
- 3) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в извещении о проведении отбора;
- 4) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе.

2.15. Администрация не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора обеспечивает размещение результатов отбора на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая следующие сведения:

- 1) дата, время и место рассмотрения заявок на участие в отборе;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений извещения о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование победителя (победителей) отбора, с которым будет заключаться соглашение о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой ему субсидии.

2.16. Субсидия, распределяется в рамках отбора между участниками отбора и рассчитывается по формуле, согласно пункта 3.9 настоящего Порядка.

2.17. В случае принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения в течение пяти дней со дня его принятия направляется участнику отбора.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. В течение 15 рабочих дней с момента размещения результатов отбора Администрация заключает с победителем отбора соглашение о предоставлении из местного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее - Соглашение о предоставлении субсидии).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных на текущий финансовый год, на осуществление целей, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации округа.

Заключенное Соглашение о предоставлении субсидии вступает в силу с даты его подписания, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, и действует до полного исполнения Администрацией и получателем субсидии своих обязательств по соглашению о предоставлении субсидии.

Независимо от даты подписания Соглашения о предоставлении субсидии, возмещению подлежат затраты по доставке муки для выпечки хлеба и хлебобулочных изделий, по доставке лекарственных средств, понесённые получателем с 01 января по 31 декабря текущего финансового года.

3.2. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

- цели, условия, размер и сроки предоставления субсидии;
- перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- показатели результативности использования субсидии;
- сроки предоставления документов, перечисленных в пункте 3.5. настоящего Порядка;
- согласие получателей субсидии на осуществление Администрацией проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том

числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а так же проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- порядок возврата субсидии в муниципальный бюджет в случае нарушения условий и порядка их предоставления;

- уплату пени размере 1/360 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет), установленный пунктом 5.2 настоящего порядка;

- запрет приобретения за счёт средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.3. В случае, если победитель отбора не заключил Соглашение о предоставлении субсидии с Администрацией в сроки, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, то победитель отбора утрачивает право на предоставление Субсидии.

3.4. Результатом предоставления Субсидии является возмещение расходов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на доставку муки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов.

3.5. Получатели субсидии на возмещение расходов, связанных с доставкой муки, лекарственных средств представляют в Администрацию **не позднее 06 июня, 06 октября, 10 декабря**:

- заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя согласно приложению к Соглашению о предоставлении субсидии;

- справку по доставке продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 10 октября 2019 № 547-пп с нарастающим итогом в двух экземплярах;

- копии платежных, товарно-транспортных накладных и иных документов, подтверждающих получение и оприходование муки, лекарственных средств в двух экземплярах;

- справку о количестве произведенного хлеба и хлебобулочных изделий за истекший календарный период (для получателей субсидии на возмещение расходов, связанных с доставкой муки) в двух экземплярах.

Решение о предоставлении Субсидии принимается при отсутствии оснований для отказа путем согласования справки-расчёта.

3.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, определенного пунктом 3.5. настоящего Порядка;

2) несвоевременное представление документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;

3) предоставление документов, предусмотренных пунктом 3.5. настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения;

4) недостаток бюджетных средств на предоставление субсидии.

3.7. При наличии замечаний, не препятствующих принятию решения о предоставлении Субсидии (в случае выявления неточностей, в том числе ошибок, отсутствия отметок о заверке копий документов, оттисков печатей (при наличии)), Администрация возвращает документы, требующие доработки, с указанием причин возврата и нового срока их представления.

При отсутствии замечаний (или после их устранения) Администрация согласовывает справку-расчёт.

В случае недостатка бюджетных средств для предоставления Субсидии в полном объеме Администрацией принимается решение о предоставлении Субсидии в размере остатка неиспользованных средств Субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справку-расчёте.

При наличии оснований для отказа в предоставлении Субсидии, предусмотренных пунктом 3.6. настоящего Порядка, Администрацией принимается решение об отказе в предоставлении Субсидии путем наложения соответствующей резолюции на справку-расчёте.

Администрация в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии направляет в адрес получателя Субсидии уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

3.8. Администрация на основании справок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о расходах по доставке продукции (муки и лекарственных средств) не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в министерство экономического развития, промышленности и науки Архангельской области сводные справки по каждому юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю о расходах по доставке продукции (товаров) за истекший месяц по форме, установленной министерством экономического развития, промышленности и науки Архангельской области, с приложением справок и копий платежных, товарно-транспортных и иных документов, подтверждающих получение и оприходование продукции (товаров).

Справка о расходах по доставке продукции (муки и лекарственных средств) по форме, установленной министерством экономического развития, промышленности и науки Архангельской области, представляется Администрацией в министерство экономического развития, промышленности и науки Архангельской области ежеквартально нарастающим итогом, а за истекший год - не позднее 14 января года, следующего за отчетным.

3.9. Расчет размера годовых лимитов для получателей субсидии:

В соответствии с Решением Собрании депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 11 декабря 2024 года № 254 «О бюджете Шенкурского округа на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.» размер возмещения фактически произведенных затрат определяется распоряжением Администрации и может составлять до 100 процентов по доставке муки и до 100 процентов по доставке лекарственных средств.

Размер лимитов Субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по формуле:

$$L/T_{об} = L_{за} I_m.$$
$$L_{за} I_m * T = C, \text{ где}$$

L – лимит бюджетных обязательств, доведенный до Администрации;

T – плановый показатель завоза муки, лекарственных средств на текущий год, предприятия, заключающего соглашение, тонн;

Тоб – сумма плановых показателей завоза муки, лекарственных средств на текущий год, предприятиями, заключающими соглашение;

L за 1 т. – лимит бюджетных обязательств за 1 тонну завозимой муки, лекарственных средств на текущий год;

C – размер Субсидии, предоставляемой предприятию на завоз муки, лекарственных средств в текущем году.

3.10. Перечисление Субсидии осуществляется без определения периодичности. Субсидии предоставляются Администрацией в соответствии с бюджетной росписью бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

Администрация готовит проект распоряжения о перечислении средств Субсидии на счета получателей субсидии и направляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – отдел бухгалтерского учета и отчетности) справку-расчет на Субсидию.

3.11. Отдел бухгалтерского учёта и отчетности в течение десяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.10. настоящего Порядка, формирует платежные документы и перечисляет субсидии с лицевого счета Администрации, открытого в Территориальном отделе № 8 Управления Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях.

3.12. Перечисление Субсидии получателям Субсидии осуществляется за счёт средств областного бюджета и бюджета Шенкурского муниципального округа.

При изменении объемов финансирования из областного бюджета по общей сумме Субсидии Администрация в одностороннем порядке имеет право изменить объем Субсидии получателю субсидии.

IV. Требования к отчетности

4. Обеспечить представление в Администрацию на бумажном носителе ***не позднее 11 января года, следующего за отчетным:***

- справку о количестве произведенного хлеба и хлебобулочных изделий за истекший год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- справка о количестве завезенных лекарственных средств за истекший год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- справку по доставке продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов по форме, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 10 октября 2019 № 547-пп с нарастающим итогом в двух экземплярах;

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, по форме согласно приложению № 3 к Соглашению о предоставлении субсидии.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Главный распорядитель средств Субсидии и контрольно-счетная комиссия Шенкурского муниципального округа Архангельской области обязаны проводить проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами

муниципального финансового контроля соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае выявления Администрацией нарушения условий и порядка предоставления Субсидии Получателями субсидии, а также условий Соглашений о предоставлении субсидии, соответствующий объем субсидии подлежит возврату в бюджет Шенкурского муниципального округа Архангельской области в течение 10 рабочих дней со дня предъявления Администрацией соответствующего требования. При невозврате бюджетных средств в установленный срок Администрация в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврата.

5.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность справок и документов, перечисленных в пунктах 3.5 настоящего Порядка, предоставленных в Администрацию.

Представление Получателем субсидии заведомо недостоверных справок и документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Порядка влечет отказ о перечислении Субсидии и её выплаты Получателю субсидии.

5.4. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области в сроки, установленные пунктом 5.2. настоящего Порядка, Получатели субсидии уплачивают пени в размере 1/360 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет).

5.5. В случае неосвоения в полном объёме годовых лимитов Субсидии предусмотренных конкретному Получателю субсидии, остаток неиспользованных средств Субсидии может быть перераспределён в пользу других Получателей субсидии.

5.6. Организации, находящиеся на 01 мая текущего финансового года в стадии реорганизации:

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

По завершении процесса реорганизации, а также вновь образованные организации

имеют право направить в Администрацию пакет документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение с указанными организациями заключается при условии соблюдения критериев отбора получателей и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктами 2.5 и 3.1 настоящего Порядка, а также неосвоения в полном объёме годовых лимитов получателями субсидии, на величину остатка неиспользованных средств субсидии.

Независимо от даты подписания Соглашения о предоставлении субсидии, возмещению подлежат затраты по доставке муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий, по доставке лекарственных средств в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов, понесённые получателем с момента завершения процесса реорганизации или момента образования организации соответственно по 31 декабря текущего финансового года.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

5.7. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидий и грантов (за исключением субсидий и грантов, их частей, предоставляемых в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и (или) одновременного предоставления субсидии) осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий и грантов, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий и грантов (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств
в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
с ограниченными сроками завоза грузов

Главе Шенкурского муниципального округа Архангельской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в отборе на получении субсидии
на доставку муки в районы Крайнего Севера
и приравненные к ним местности с
ограниченными сроками завоза грузов
в _____ году

« ____ » _____ 202_ года

Участник отбора _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

ИНН/КПП _____,
ОГРН _____,

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего участника отбора, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
действующего на основании-

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

банковские реквизиты:

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____ E-mail _____

ОКВЭД _____

Прошу допустить к участию в отборе в форме запроса предложений для
предоставления из бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области

субсидии на доставку муки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов в _____ году.

Подтверждаю, что _____ соответствует следующим
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

условиям:

1) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

5) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

8) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником

отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Приложение:

1. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
2. Копии учредительных документов.
2. Документы, подтверждающие полномочия руководителя или доверенность, подписанную руководителем организации или иным уполномоченным на это лицом в соответствии с федеральным законом и учредительными документами, подтверждающую полномочия действовать от имени организации.
3. Сведения из Реестра дисквалифицированных лиц.
4. Выписка из Единого государственного реестра.
6. Справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), об отсутствии задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Шенкурского муниципального округа Архангельской области.
7. Справка, подписанная руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, скрепленная печатью юридического лица или печатью индивидуального предпринимателя (при ее наличии), с указанием банковских реквизитов счета получателя субсидии.
8. Согласие получателей субсидий на осуществление администрацией округа и органами муниципального финансового контроля Шенкурского муниципального округа Архангельской области проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.
9. Согласие получателей субсидий на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложениях (заявке).
10. Плановые показатели завоза муки, лекарственных средств на текущий год.

(должность)

(подпись руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного представителя)

расшифровка подписи

М.П. <*>

<*> При наличии печати

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств
в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
с ограниченными сроками завоза грузов

Плановые показатели завоза муки на 20__ год

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)

План завоза муки в текущем году, Тонн	Объем муки, планируемый на производство хлеба в текущем году, тонн

_____ (должность)

_____ (подпись руководителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя
или уполномоченного представителя)

_____ расшифровка подписи

М.П. <*>

<*> При наличии печати

Плановые показатели завоза лекарственных средств на 20__ год

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица-производителя товаров, работ, услуг)

План завоза лекарственных средств в текущем году, Тонн

_____ (должность)

_____ (подпись руководителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя
или уполномоченного представителя)

_____ расшифровка подписи

М.П. <*>

<*> При наличии печати

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств
в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
с ограниченными сроками завоза грузов

Справка о количестве произведенного хлеба и хлебобулочных изделий

за истекший _____ год

Наименование получателя субсидии	Сумма субсидии, выделенная в ____ году тыс. руб.	Фактические расходы на доставку муки в ____ году, тыс. руб.	Объем муки, завезенной в ____ году тонн	Объем муки, израсходованной на производство хлеба и хлебобулочных изделий	
				тонн	%
1	2	3	4	5	6 = 5:4*100

_____ (должность)

_____ (подпись руководителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя
или уполномоченного представителя)

_____ расшифровка подписи

М.П. <*> -----

<*> При наличии печати

Справка о количестве завезенных лекарственных средств

за истекший _____ год

Наименование получателя субсидии	Сумма субсидии, выделенная в ____ году тыс. руб.	Фактические расходы на доставку лекарственных средств в ____ году, тыс. руб.	Объем лекарственных средств, завезенных в ____ году тонн
1	2	3	4

_____ (должность)

_____ (подпись руководителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя
или уполномоченного представителя)

_____ расшифровка подписи

М.П. <*> ----- <*> При наличии печати

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии на компенсацию
транспортных расходов по доставке муки и лекарственных средств
в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности
с ограниченными сроками завоза грузов

СОГЛАСИЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ (РАЗМЕЩЕНИЕ)

Участник отбора _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

согласен на публикацию (размещение) на официальном сайте Шенкурского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемых документах, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

(должность)

(подпись руководителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя
или уполномоченного представителя)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 марта 2025 г. № 186-па

г. Шенкурск

О внесении изменения в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 21 февраля 2023 года № 109-па «Об утверждении Порядка администрирования главными администраторами неналоговых доходов, поступающих в бюджет Шенкурского муниципального округа Архангельской области»

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в постановление администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 21 февраля 2023 года № 109-па «Об утверждении Порядка администрирования главными администраторами неналоговых доходов, поступающих в бюджет Шенкурского муниципального округа Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

А.А. Росляков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шенкурского муниципального округа
Архангельской области
от 6 марта 2025 г. № 186-па

**ИЗМЕНЕНИЕ,
которое вносится в постановление администрации Шенкурского
муниципального округа Архангельской области от 21 февраля 2023 года
№ 109-па «Об утверждении Порядка администрирования главными
администраторами неналоговых доходов, поступающих в бюджет Шенкурского
муниципального округа Архангельской области»**

Подпункт 8.1 пункта 3 раздела I Порядка изложить в следующей редакции:

«8.1) утверждают регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации».

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕНКУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 6 марта 2025 г. № 190-па

г. Шенкурск

О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии с пунктом 9 статьи 15 Федерального закона от 29 октября 2024 года № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году» администрация Шенкурского муниципального округа Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Финансовому управлению администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Финансовое управление):

1) внести в сводную бюджетную роспись бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – сводная бюджетная роспись) следующие изменения в части перераспределения расходов бюджета по главному распорядителю – администрации Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – администрация Шенкурского муниципального округа) на 2025 год:

а) уменьшить объем бюджетных ассигнований по направлению расходов «Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» на сумму 72 331 405,05 рублей (КБК 121 0503 08 1 И4 54241 244, код цели 2554240X205470000000);

б) увеличить объем бюджетных ассигнований по направлению расходов «Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» на сумму 72 331 405,05 рублей (КБК 121 0503 08 1 И4 54241 612, код цели 2554240X205470000000);

2) довести соответствующие изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до администрации Шенкурского муниципального округа в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Администрации Шенкурского муниципального округа:

1) представить в Финансовое управление документы, предусмотренные пунктом 13.3.1 Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Шенкурского муниципального округа Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета), утвержденного распоряжением Финансового управления от 9 января 2023 года № 1;

2) обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных ассигнований, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

**Исполняющий полномочия главы
Шенкурского муниципального округа**

А.А. Росляков

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Колославовой Анной Сергеевной, 163060, г.Архангельск, пл.им.В.И. Ленина, д.4, офис 1210
(*фамилия, имя, отчество, почтовый адрес,*
e-mail: arhbti@yandex.ru, тел. (8182) 21-44-61, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих
кадастровую деятельность 37545

*адрес электронной почты, контактный телефон, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих
кадастровую деятельность*)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного:

обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО «Никольское», д. Петровская, дом 67, с кадастровым номером 29:20:041301:113. Заказчиком кадастровых работ является: Худякова Алефтина Владимировна (почтовый адрес: Архангельская обл., Шенкурский р-н, д. Петровская, д. 67, контактный номер телефона +7-921-476-71-49).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: обл. Архангельская, Шенкурский муниципальный округ, деревня Петровская, дом 67, «7» апреля 2025 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, пр. Кудрявцева, 38, ГБУ АО «АрхОблКадастр».

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «7» марта 2025г. по «6» апреля 2025г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с «7» марта 2025г. по «6» апреля 2025г., по адресу: Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, пр. Кудрявцева, 38, ГБУ АО «АрхОблКадастр».

Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ: кадастровый номер 29:20:041301:112, расположенный: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, МО "Никольское", д. Петровская.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на соответствующий земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Ракитиной Анастасией Геннадьевной, ООО «Тех Консалт», 164570, Архангельская обл. Виноградовский район, деревня Нижнее Чажестрово, д. 62, корпус В, адрес электронной почты: tehkonsalt@yandex.ru, контактный тел. 8-921-084-33-00, квалификационный аттестат № 29-13-200, в отношении земельного участка с кадастровым № 29:20:130123:18, расположенного: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Шукшина, дом 7, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка.

Заказчиком работ является: Рябов Андрей Иванович, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Логинова, д. 51, кв. 51, контактный телефон: 8-911-554-09-87.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу:

Архангельская область, Шенкурский район, г. Шенкурск, ул. Шукшина, д. 7,

«07» апреля 2025г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 164570, Архангельская обл., Виноградовский р-н., п. Березник, ул. Набережная, д. 14 «А».

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с «07» марта 2025 г. по «06» апреля 2025 г.** по адресу: 164570, Архангельская обл., Виноградовский р-н, п. Березник, ул. Набережная, д. 14 «А».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- кадастровый номер 29:20:130123:7; расположенного: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Шукшина, дом 5;

- кадастровый номер 29:20:130123:15; местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Шукшина, дом 3.

- кадастровый номер 29:20:130123:14; местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: обл. Архангельская, р-н Шенкурский, г. Шенкурск, ул. Карла Маркса, дом 36.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.