

**Архангельская область****Муниципальное образование  
«Шенкурский муниципальный район»****Администрация муниципального образования  
«Шенкурский муниципальный район»****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «29» декабря 2016г. № 1185-па

с изменениями от:  
12 апреля 2019 года № 234-па

**Об утверждении Порядка разработки и реализации  
муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район»  
и МО «Шенкурское»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, пунктом 15 статьи 5 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурский муниципальный район», утвержденного решением Собрании депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 сентября 2008 года № 189 и пунктом 15 статьи 5 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Шенкурское», утвержденного решением муниципального Совета депутатов МО «Шенкурское» от 16 июля 2012 года № 165, администрация МО «Шенкурский муниципальный район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:
  - 1) Порядок разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское» (далее – Порядок);
  - 2) Положение об оценке эффективности реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское».
2. Определить комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» уполномоченным органом по координации деятельности структурных подразделений Администрации МО «Шенкурский

муниципальный район», муниципальных бюджетных и автономных учреждений Шенкурского района по разработке и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское».

3. Признать утратившими силу постановления Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 23 июля 2013г. № 490-па «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и от 24 июля 2013г. № 198-шп «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурское».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить председателя комитета по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» Лукошкова С.Н.

Глава  
МО «Шенкурский муниципальный район»

С.А.Котлов

Утвержден  
постановлением Администрации  
МО «Шенкурский муниципальный район»  
от «29» декабря 2016 г. № 1185-па

**ПОРЯДОК**  
разработки и реализации муниципальных программ  
МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское»

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское» (далее – муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальной программой является система мероприятий и проектов, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам (далее - мероприятия) и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение стратегических целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское». (в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019 года № 234-па)

3. Муниципальная программа может включать в себя:  
подпрограммы с целевыми показателями, мероприятиями, сроками их исполнения и конечными результатами;  
мероприятия (при отсутствии подпрограмм);  
проекты, согласованные проектным комитетом администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

Разработка и реализация проектов осуществляется с учетом Положения о системе управления проектной деятельностью в администрации МО «Шенкурский муниципальный район», утвержденного постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 18.04.2017г. № 349-па.

Проект включается в муниципальную программу в качестве мероприятия. Наименование мероприятия должно соответствовать наименованию проекта.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности, решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Муниципальная программа также может включать подпрограммы, направленные на создание условий для реализации муниципальной программы, в том числе:

подпрограммы, включающие расходы муниципального бюджета на содержание аппаратов исполнительных органов местного самоуправления, участвующих в реализации муниципальной программы;

подпрограммы, направленные на реализацию функций исполнительных органов местного самоуправления, не вошедшие в другие подпрограммы муниципальной программы.

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019 года № 234-па)

4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется исполнительным органом местного самоуправления, определенным Администрацией МО «Шенкурский муниципальный район» в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы, совместно с заинтересованными исполнительными органами местного самоуправления, исполнителями и участниками проектов - соисполнителями муниципальной программы и (или) участниками муниципальной программы.

Участниками муниципальной программы являются муниципальные бюджетные и автономными учреждениями города Шенкурска и Шенкурского района, структурные подразделения Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» и иные организации, участвующие в реализации одного или нескольких мероприятий подпрограммы муниципальной программы.

Исполнителем проекта в рамках муниципальной программы является исполнительный орган местного самоуправления, указанный в соответствующем разделе проектной заявки, утвержденной решением муниципального проектного комитета администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

Участниками проекта в рамках муниципальной программы являются исполнительные органы местного самоуправления, указанные в разделе «Заинтересованные стороны, участвующие в реализации проекта» утвержденной проектной заявки, и исполнительный орган местного самоуправления, сотрудник которого является руководителем проекта по решению муниципального проектного комитета администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019 года № 234-па)

5. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсам мероприятий и проектов, направленных на решение отдельных целей и задач муниципальной программы;

цель муниципальной программы (подпрограммы) - планируемый результат реализации муниципальной программы (подпрограммы);

задача муниципальной программы (подпрограммы) - совокупность взаимосвязанных заданий по осуществлению функций, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы (подпрограммы);

целевой показатель - количественная характеристика достижения цели муниципальной программы (подпрограммы);

перечень муниципальных программ - реестр муниципальных программ, содержащий наименование муниципальных программ, ответственных исполнителей;

мониторинг - процесс наблюдения за реализацией основных параметров муниципальной программы и анализа факторов, влияющих на ход реализации муниципальной программы;

эффективность реализации муниципальной программы - соотношение достигнутых результатов и ресурсов, затраченных на их достижение;

портфель проектов - это совокупность проектов и программ, которые формируются с целью эффективного управления и достижения стратегических целей МО «Шенкурский муниципальный район» в рамках муниципальной программы.

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019 года № 234-па)

## **II. Требования к содержанию муниципальной программы**

6. Муниципальная программа состоит из паспорта муниципальной программы и основных разделов муниципальной программы.

7. Паспорт муниципальной программы оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В позиции, касающейся целей муниципальной программы, паспорта муниципальной программы указывается, в том числе, ссылка на перечень целевых показателей муниципальной программы, оформленный согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Основные разделы муниципальной программы (три раздела):

1) приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы (рекомендуется не более двух страниц).

2) характеристика подпрограмм муниципальной программы, которая включает паспорт и описание каждой подпрограммы по следующим разделам:

паспорт подпрограммы муниципальной программы (по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку);

характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем;

механизм реализации мероприятий подпрограммы.

Перечень мероприятий муниципальной программы оформляется согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3) ожидаемые результаты реализации муниципальной программы, которые должны содержать описание поддающихся количественной и качественной оценке ожидаемых конечных результатов, которые должны быть достигнуты по итогам реализации муниципальной программы.

В случае отсутствия в муниципальной программе подпрограмм разделы "характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем", "механизм реализации мероприятий подпрограммы" оформляются в виде разделов муниципальной программы под порядковыми номерами II - III.

С целью соблюдения требований федеральных и региональных органов исполнительной власти к участию органов местного самоуправления в реализации государственных программ Архангельской области перечень и содержание разделов муниципальной программы могут изменяться.

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019 года № 234-па)

### **III. Разработка муниципальной программы**

9. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское», утверждаемого распоряжением Администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

С целью перевода бюджетных ассигнований предоставленных на финансирование непрограммных мероприятий расходов муниципального бюджета на программные расходы муниципального бюджета, может быть осуществлена разработка муниципальной программы в текущем финансовом году с началом реализации в текущем финансовом году за счет бюджетных ассигнований непрограммного характера, которые будут отражены в разрабатываемой муниципальной программе.

Проект перечня муниципальных программ формируется комитетом по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» на основании положений федеральных законов, областных законов и других нормативных правовых актов федерального, областного уровня и муниципального образования.

Утверждение, а также внесение изменений в перечень муниципальных программ, производится на основании распоряжения Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» не позднее, чем за один месяц до дня внесения проектов решений о бюджетах МО «Шенкурский муниципальный район» на очередной финансовый год в Собрание депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское» на очередной финансовый год в муниципальный Совет депутатов МО «Шенкурское».

Внесение изменений в перечень муниципальных программ в части дополнения новыми муниципальными программами, за исключением

изменений предусмотренных абзацем четвертым настоящего пункта, предусматривающих разработку и реализацию в текущем финансовом году на текущий финансовый год и на последующие годы, производится по решению главы МО «Шенкурский муниципальный район» в целях соблюдения условий предоставления межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» и (или) в целях программно-целевого метода бюджетного планирования на основании распоряжения администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019 года № 234-па)

10. Перечень муниципальных программ содержит:

- 1) наименование муниципальных программ;
- 2) наименование ответственных исполнителей.

11. Разработка проекта муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с настоящим Порядком.

12. К проекту муниципальной программы прилагаются:

- а) пояснительная записка;
- б) финансово-экономическое обоснование;
- в) характеристика основных мероприятий подпрограмм (указываются наименование и описание основных мероприятий, включенных в подпрограммы муниципальной программы);

13. Проекты муниципальных программ направляются для рассмотрения в комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» в сроки, устанавливаемые постановлениями Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» о разработке проектов решений о бюджетах МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское» на очередной финансовый год.

Проекты муниципальных программ, разрабатываемые и предусматривающие начало реализации в текущем финансовом году, направляются в комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» в сроки, установленные распоряжением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» о необходимости разработки муниципальных программ.

Проект муниципальной программы с приложением материалов, указанных в подпунктах "а" - "в" пункта 12 настоящего Порядка, не менее чем за 15 календарных дней до дня внесения на рассмотрение главы Администрации МО «Шенкурский муниципальный район», подлежит размещению ответственным исполнителем на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019 года № 234-па)

14. Комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» при рассмотрении проекта муниципальной программы и материалов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, принимает во внимание:

приоритетный характер проблемы, предлагаемой для программно-решения;

обоснованность, комплексность программных мероприятий, сроки их реализации;

привлечение средств областного бюджета, бюджетов поселений и внебюджетных источников для реализации муниципальной программы (подпрограмм) в увязке с возможностями за счет средств муниципального бюджета;

реальность и обоснованность объемов и источников финансирования, подтвержденных экономическими расчетами;

ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы.

15. В случае если проект муниципальной программы согласован с комитетом по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район», ответственный исполнитель представляет проект муниципальной программы на рассмотрение главе Администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

16. Муниципальная программа, за исключением муниципальной программы, указанной в абзаце втором пункта 9, утверждается постановлением администрации МО «Шенкурский муниципальный район» не позднее, чем за четырнадцать календарных дней до внесения проекта решения о бюджете МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское» на очередной финансовый год в Собрание депутатов муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» и муниципальный Совет МО «Шенкурское».

Муниципальная программа, указанная в абзаце втором пункта 9 после процедуры согласования и рассмотрения утверждаются постановлением Администрации МО «Шенкурский муниципальный район».

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019г. № 234-па)

16.1. Муниципальные программы подлежат государственной регистрации в соответствии с Правилами государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2015 года N 631.

16.2. Комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» в течение 10 календарных дней со дня утверждения постановлением Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» муниципальной программы или изменений в нее формируют и представляют уведомление в формате электронного документа согласно требованиям к



форме уведомления об утверждении (одобрении) документа стратегического планирования или внесении в него изменений, порядка ее заполнения и представления, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 11 ноября 2015 года N 831 (далее соответственно - уведомление, требования), посредством государственной автоматизированной информационной системы "Управление".

16.3. В случае несоответствия уведомления требованиям комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» в течение 10 календарных дней со дня получения от Министерства экономического развития Российской Федерации информации о необходимости устранения выявленного несоответствия устраняет его и повторно направляет уведомление в порядке, предусмотренном пунктом 16.2 настоящего Порядка.

17. Муниципальная программа подлежит размещению на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 рабочих дней после утверждения муниципальной программы.

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019г. № -234па)

18. Ответственный исполнитель муниципальной программы ежегодно, до 1 февраля текущего года, представляет в комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» план реализации соответствующей муниципальной программы на текущий год ее реализации (по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку).

В план реализации муниципальной программы подлежат включению мероприятия муниципальной программы, реализация которых запланирована на текущий год ее реализации.

План реализации муниципальной программы после согласования с комитетом по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» подлежит размещению ответственным исполнителем на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней после его утверждения.

В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы вправе по согласованию с комитетом по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» вносить изменения в план реализации муниципальной программы.

При внесении изменений в план реализации муниципальной программы ответственный исполнитель представляет в комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» пояснительную записку с обоснованием по каждому предлагаемому изменению.

Внесение изменений в план реализации муниципальной программы осуществляется не позднее последнего числа последнего месяца квартала, в котором были внесены изменения в муниципальную программу.

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 апреля 2019г. № 234-па)

19. Внесение изменений в муниципальные программы осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

Материалы, указанные в подпунктах "а","б" пункта 12 настоящего Порядка, прилагаются ответственным исполнителем муниципальной программы исходя из содержания проекта постановления Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» о внесении изменений в муниципальную программу.

Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решениями Собрания депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» о бюджете МО «Шенкурский муниципальный район» на очередной финансовый год и муниципального Совета МО «Шенкурское» о бюджете МО «Шенкурское» на очередной финансовый год не позднее двух месяцев со дня вступления в силу решений Собрания депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» о бюджете МО «Шенкурский муниципальный район» на очередной финансовый год и муниципального Совета МО «Шенкурское» о бюджете МО «Шенкурское» на очередной финансовый год.

Ответственный исполнитель комитета по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» размещает актуальную редакцию муниципальной программы на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней после внесения изменений в муниципальную программу.

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от «12» апреля 2019г. № 234-па)

#### **IV. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы**

20. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств МО «Шенкурский муниципальный район» осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское» - за счет бюджетных ассигнований бюджета МО «Шенкурское» (далее - бюджетные ассигнования) в соответствии с бюджетным законодательством.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решениями Собрания депутатов МО «Шенкурский муниципальный район» о бюджете МО «Шенкурский муниципальный район» на очередной финансовый год и муниципального Совета МО «Шенкурское» о бюджете МО «Шенкурское» на очередной финансовый год.

Объем финансирования мероприятий муниципальной программы, предусмотренный муниципальной программой за пределами текущего финансового года носит прогнозный характер и подлежит ежегодному

уточнению в установленном порядке при формировании и утверждении бюджета на очередной финансовый год исходя из возможностей бюджета на очередной финансовый год в сроки, установленные пунктами 16 и 19 настоящего Порядка.

21. Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до первого знака после запятой. Расходы указываются по муниципальной программе в целом, с распределением по подпрограммам муниципальной программы.

В случае поступления средств из областного и федерального бюджета объем финансирования по мероприятиям муниципальных программ указывается в размере, отраженном в уведомлении о бюджетных ассигнованиях.

22. Изменения в муниципальные программы в отношении бюджетных ассигнований на их реализацию в текущем году утверждаются Администрацией муниципального образования «Шенкурский муниципальный район» после утверждения решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете на очередной финансовый год, но не позднее двух недель со дня вступления его в силу.

В ходе исполнения бюджета муниципального образования расходы на реализацию муниципальной программы, предусмотренные в сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, могут отличаться от расходов, предусмотренных муниципальной программой, в пределах и по основаниям, которые установлены бюджетным законодательством для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования.

23. Муниципальные контракты в рамках реализации мероприятий муниципальных программ заключаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств на финансирование мероприятий муниципальных программ в текущем финансовом году, предусмотренных в бюджете МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское» на очередной финансовый год.

Муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд на срок, превышающий срок действия утвержденных в бюджете МО «Шенкурский муниципальный район» или бюджете МО «Шенкурское» на очередной финансовый год лимитов бюджетных обязательств, заключаются в соответствии с Порядком принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд на срок, превышающий срок действия утвержденных в бюджете МО «Шенкурский муниципальный район» или в бюджете МО «Шенкурское» на очередной финансовый год лимитов бюджетных обязательств, утвержденным постановлением главы МО «Шенкурский муниципальный район» от 01.09.2014г. № 692-па.

## **V. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы**

24. Управление и контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы в соответствии с планом реализации муниципальной программы.

25. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет в комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» отчет о реализации муниципальной программы по форме согласно **приложению № 6** к настоящему Порядку: (в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 апреля 2019г. № 234-па)

1) по итогам I квартала, I полугодия и 9 месяцев календарного года - до 15 апреля, 15 июля и 15 октября календарного года соответственно;

2) по итогам года - не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

26. К отчету о реализации в отчетном году муниципальной программы дополнительно прилагаются:

- сведения о достижении целевых показателей муниципальной программы (по форме согласно **приложению № 7** к настоящему Порядку);

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 апреля 2019г. № 234-па)

- оценка эффективности реализации муниципальной программы (по форме в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район», утвержденным настоящим постановлением).

27. Комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» на основании отчетов представленных ответственными исполнителями муниципальных программ:

1) ежеквартально, до 5 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, осуществляет мониторинг выполнения запланированных мероприятий по каждой муниципальной программе;

2) в течение 30 рабочих дней проводит проверку расчетов оценки эффективности реализации муниципальных программ, представленных ответственными исполнителями, и при отсутствии замечаний согласовывает представленные расчеты;

3) ежегодно, до 1 июня года, следующего за отчетным, готовит сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ.

28. После согласования с комитетом по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» на основании оценки эффективности реализации муниципальной программы, полученной по итогам ее выполнения за отчетный финансовый год, ответственный исполнитель вносит на рассмотрение проект распоряжения Администрации МО

«Шенкурский муниципальный район» об утверждении отчета о реализации в отчетном году муниципальной программы.».

Утвержденный Администрацией МО «Шенкурский муниципальный район» отчет о реализации в отчетном году муниципальной программы в течение 10 рабочих дней подлежит размещению ответственным исполнителем на официальном сайте МО «Шенкурский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 апреля 2019г. № 234-па)

## **VI. Полномочия ответственного исполнителя, соисполнителей и участников при разработке и реализации муниципальных программ**

29. Ответственный исполнитель:

1) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с соисполнителями;

2) формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы;

3) организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

4) осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

5) представляет в комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» сведения для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

6) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчетов, представляемых в комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район»;

7) проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Положением об оценке эффективности реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское», утвержденным настоящим постановлением;

8) запрашивает у соисполнителей и участников муниципальной программы информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе ее реализации;

9) организует разработку проектов нормативных правовых актов, необходимых для реализации муниципальной программы;

10) готовит отчет о реализации муниципальной программы и представляет его в комитет по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район», вносит на рассмотрение проект распоряжения Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» об утверждении годового отчета о выполнении муниципальной программы.

31. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы вправе по согласованию с соисполнителями и участниками муниципальной программы, Комитетом по финансам и экономике МО «Шенкурский муниципальный район» вносить проекты нормативно-правовых актов о внесении изменений в муниципальную программу.

Решения о внесении указанных проектов нормативно-правовых актов принимаются ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы (цели, задачи, наименования и значения целевых показателей, ожидаемые результаты реализации муниципальной программы), утвержденные постановлением Администрации «Шенкурский муниципальный район».

Внесение иных изменений в муниципальную программу, оказывающих влияние на параметры муниципальной программы, утвержденные постановлением Администрации МО «Шенкурский муниципальный район», осуществляется во исполнение поручений главы Администрации МО «Шенкурский муниципальный район», в том числе по результатам мониторинга реализации муниципальных программ.

Значения целевых показателей муниципальной программы (подпрограммы), относящиеся к прошедшим отчетным периодам, изменению не подлежат.

Внесение изменений в муниципальную программу является основанием для внесения изменений в план реализации муниципальной программы. (в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 апреля 2019г. № 234-па)

32. Соисполнители:

1) обеспечивают разработку и реализацию подпрограммы (подпрограмм), согласование проекта муниципальной программы с участниками муниципальной программы в части соответствующей подпрограммы (подпрограмм), в реализации которой предполагается их участие;

2) осуществляют реализацию мероприятий и (или) проектов муниципальной программы в рамках своей компетенции; (в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от апреля 2019г. № -па)

3) запрашивают у участников муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчета о реализации в отчетном году муниципальной программы; (в ред.

постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 апреля 2019г. № 234-па)

4) представляют в установленный срок ответственному исполнителю отчет о ходе реализации мероприятий подпрограмм муниципальной программы;

5) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации;

6) несут ответственность за достижение целевых показателей мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются исполнителями;

7) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для формирования плана реализации муниципальной программы. (в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 апреля 2019г. № 234-па)

33. Участники муниципальной программы:

1) осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

2) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю предложения при разработке муниципальной программы в части мероприятий подпрограмм муниципальной программы, в реализации которых предполагается их участие;

3) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для формирования плана реализации муниципальной программы; (в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от 12 апреля 2019г. № 234-па)

4) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации.

Приложение № 1  
к Порядку разработки и реализации  
муниципальных программ МО «Шенкурский  
муниципальный район» и МО «Шенкурское»

Форма паспорта

ПАСПОРТ

муниципальной программы \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

Наименование муниципальной программы	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы	
Подпрограммы муниципальной программы	
Цели муниципальной программы*	
Задачи муниципальной программы	
Сроки и этапы реализации муниципальной программы	
Объемы и источники финансирования муниципальной программы**	

\* В тексте позиции указывается, в том числе, ссылка на перечень целевых показателей муниципальной программы, оформленный согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

\*\* В тексте позиции указывается общий объем финансирования муниципальной программы за весь период реализации, в том числе по источникам финансирования.



## Приложение № 2

к Порядку разработки и реализации  
муниципальных программ МО «Шенкурский  
муниципальный район» и МО «Шенкурское»

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от  
апреля 2019г. № -па)

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
целевых показателей муниципальной программы

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)  
" \_\_\_\_\_"  
\_\_\_\_\_ (указать наименование муниципальной программы)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать наименование исполнительного органа местного самоуправления)

Наименование целевого показателя	Ответственный исполнитель, соисполнители	Единица измерения	Значения целевых показателей				
			базовый ___ год	... год	... год	... год	...
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа (указать наименование)							
1. Целевой показатель	1. Целевой показатель						
2. Целевой показатель	2. Целевой показатель						
...	...						
Подпрограмма 1 (указать наименование)							
1. Целевой показатель	1. Целевой показатель						
2. Целевой показатель	2. Целевой показатель						
...	...						

<\*> Рекомендуется не менее трех и не более 10 целевых показателей с разбивкой по годам реализации. Целевые показатели подпрограмм должны быть взаимоувязаны с целевыми показателями муниципальной программы.

**Порядок расчета и источники информации о значениях  
целевых показателей муниципальной программы**

Наименование целевых показателей муниципальной программы <*>	Порядок расчета	Источники информации
1	2	3
1.		

...  
<\*> Указываются только целевые показатели муниципальной программы в целом без целевых показателей подпрограмм.

Приложение № 3  
к Порядку разработки и реализации  
муниципальных программ МО «Шенкурский  
муниципальный район» и МО «Шенкурское»

Форма паспорта

**ПАСПОРТ**  
подпрограммы муниципальной программы

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

Наименование подпрограммы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	
Соисполнители подпрограммы	
Участники подпрограммы	
Цели подпрограммы*	
Задачи подпрограммы	
Сроки и этапы реализации подпрограммы	
Объемы и источники финансирования подпрограммы**	

\*В тексте позиции указывается, в том числе, ссылка на перечень целевых показателей подпрограммы, оформленный согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

\*\*В тексте позиции указывается общий объем финансирования подпрограммы за весь период реализации, в том числе по источникам финансирования.

к Порядку разработки и реализации муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское» (в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от апреля 2019г. № -па)

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**реализации муниципальной программы**  
 " \_\_\_\_\_ "  
 (указать наименование муниципальной программы)  
 за счет средств муниципального бюджета

Ответственный исполнитель муниципальной программы \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (указать наименование исполнительного органа местного самоуправления)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель, соисполнитель муниципальной программы (подпрограммы)	Расходы муниципального бюджета, тыс. рублей			
			... год	... год	... год	...
—1	—2	—3	—4	—5	—6	—7
Муниципальная программа		всего				
		в том числе:				
		Ответственный исполнитель				
		Соисполнитель 1				
		Соисполнитель 2				
...						
Подпрограмма 1		всего				
		в том числе:				
		Ответственный исполнитель				
		Соисполнитель 1				
		Соисполнитель 2				
...						
Подпрограмма 2		всего				
		в том числе:				
		Ответственный исполнитель				
		Соисполнитель 1				
		Соисполнитель 2				
...						

Приложение № 4  
к Порядку разработки и реализации  
муниципальных программ МО «Шенкурский  
муниципальный район» и МО «Шенкурское»  
(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от апреля 2019г. № -па)

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**  
муниципальной программы \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
" \_\_\_\_\_ "  
(указать наименование муниципальной программы)

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. рублей)					Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			всего	... год	... год	... год	...		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 1 (указать наименование)									
Цель подпрограммы									
Задача подпрограммы									
1.1.		итого							
		в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							

		бюджет муниципального образования							
		внебюджетные средства							
1.2.		итого							
		в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		бюджет муниципального образования							
		внебюджетные средства							
Всего по подпрограмме 1		итого							
		в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		бюджет муниципального образования							

		внебюджетные средства							
Итого по муниципальной программе									
		итого							
		в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		бюджет муниципального образования							
		внебюджетные средства							
в том числе по муниципальному проекту "... " национального проекта "... "									
		итого							
		в том числе:							
		федеральный бюджет							
		областной бюджет							
		бюджет муниципального образования							

		внебюджетные средства							
--	--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--



Приложение № 5  
к Порядку разработки и реализации  
муниципальных программ МО «Шенкурский  
муниципальный район» и МО «Шенкурское»  
(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от апреля 2019г. № -па)

ПЛАН  
реализации муниципальной программы

(наименование муниципального образования)

" \_\_\_\_\_ "  
(указать наименование муниципальной программы)

на 20 \_\_\_\_ год

Ответственный исполнитель муниципальной программы \_\_\_\_\_

(указать наименование исполнительного органа местного самоуправления)

Наименование подпрограммы, мероприятий	Основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия	Единица измерения	Плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия			
			1 кв.	1 п/г	9 мес.	год
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1	X	X	X	X	X	X
1.1. Мероприятие						

1.2. Мероприятие						
Подпрограмма 2	X	X	X	X	X	X
1.1. Мероприятие						
1.2. Мероприятие						

Примечания: 1. По графе 1 указывается наименование подпрограммы и (или) мероприятия в соответствии с постановлением Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» о муниципальной программе.

2. В графе 2 указываются основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия, отражающие описание планируемых к выполнению объемов работ в натуральных количественных показателях.

3. В графах 4 - 7 указываются, соответственно, плановые значения сроков выполнения основных этапов мероприятий и (или) достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы на I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год (нарастающим итогом).

Приложение № 6  
к Порядку разработки и реализации  
муниципальных программ МО «Шенкурский  
муниципальный район» и МО «Шенкурское»

(в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от апреля 2019г. № -па)

Форма ежеквартального отчета

ОТЧЕТ  
о реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

" \_\_\_\_\_ "

(указать наименование муниципальной программы)

по итогам \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Подпрограмма № \_\_\_\_\_ "

(указать наименование подпрограммы)

1. Результаты реализации мероприятий подпрограммы (муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское»).

Информация о вводе в действие объектов капитального строительства, проведенных мероприятиях, поставках оборудования, принятых правовых актах.

2. Объемы финансирования и освоения средств в рамках подпрограммы (муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское»).

Информация об объемах запланированных и израсходованных средств федерального бюджета, областного бюджета, муниципального бюджета, бюджета поселения и внебюджетных источников, а также о причинах неосвоения средств.



1	2	план	кассовые	%	план	кассовые	план	кассовые	план	кассовые	план	кассовые	14	основные этапы выполнения мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия, ед. изм.	план	факт
		на год	расходы		на год	расходы	на год	расходы	на год	расходы	на год	расходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1. Подпрограмма 1 (указать наименование)																
1.1. Мероприятие																
1.2. ....																

## Примечания:

1. В графе 1 указываются номер и наименование мероприятия в соответствии с постановлением Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» о муниципальной программе.
2. В графе 2 указываются исполнительные органы местного самоуправления, которые осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы.
3. В графе 3 отражается сумма граф 6, 8, 10 и 12.
4. В графах 3, 6, 8, 10, 12 данные указываются в соответствии с действующей редакцией муниципальной программы по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом.
5. В графе 4 отражается сумма граф 7, 9, 11 и 13.
6. В графах 7, 11, 13 отражаются фактические объемы финансирования за счет средств федерального бюджета, муниципального бюджета и внебюджетных источников соответственно.
7. В графе 9 отражаются данные об исполнении областного бюджета на основании выписок из органов Федерального казначейства.
8. В графе 14 отражаются имеющие документальное подтверждение расходы за фактически выполненные работы (по всем источникам финансирования).
9. В графах 15 и 16 указываются основные этапы мероприятия и (или) показатели реализации мероприятия, их единицы измерения, плановые значения сроков выполнения мероприятия и показателей реализации мероприятия, установленные в плане реализации государственной программы.
10. В графе 17 указываются фактические значения сроков выполнения основных этапов мероприятия и (или) показателей реализации мероприятия на отчетную дату.

ОТЧЕТ  
о реализации в \_\_\_\_\_ году  
муниципальной программы \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
" \_\_\_\_\_ "  
(наименование муниципальной программы)

I. Результаты реализации мероприятий муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское»

В \_\_\_\_\_ году в рамках муниципальной программы МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское» " \_\_\_\_\_ " (далее - муниципальная программа) осуществлялась реализация следующих подпрограмм:

Подпрограмма № \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ "  
(указать наименование подпрограммы)

По каждой подпрограмме указываются:

- результаты;
- финансирование;
- участие в федеральных программах;
- перечень невыполненных мероприятий, а также мероприятий, выполненных с нарушением плана реализации муниципальной программы: (в ред. постановления администрации МО «Шенкурский муниципальный район» от апреля 2019г. № -па)

Пункт мероприятия	Наименование мероприятия	Исполнитель	Наименование основного этапа выполнения мероприятия и (или) показателя реализации мероприятия (единица измерения)	Плановое значение показателя выполнения мероприятия	Фактическое значение показателя реализации мероприятия (либо ожидаемая дата выполнения запланированного этапа реализации мероприятия)	Причины нарушения плана реализации муниципальной программы	Меры, предпринимаемые исполнителем для завершения реализации мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8



## Примечания:

1. В графе 1 указываются номер и наименование мероприятия в соответствии с постановлением Администрации МО «Шенкурский муниципальный район» о муниципальной программе.
2. В графе 2 указываются исполнительные органы местного самоуправления, которые осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы.
3. В графе 3 отражается сумма граф 6, 8, 10 и 12.
4. В графах 3, 6, 8, 10, 12 данные указываются в соответствии с действующей редакцией муниципальной программы по состоянию на 1 февраля года, следующего за отчетным годом.
5. В графе 4 отражается сумма граф 7, 9, 11 и 13.
6. В графах 7, 9, 13 отражаются фактические объемы финансирования за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников соответственно.
7. В графе 11 отражаются данные об исполнении муниципального бюджета на основании выписок из органов Федерального казначейства.
8. В графе 14 отражаются имеющие документальное подтверждение расходы за фактически выполненные работы (по всем источникам финансирования).





Приложение № 1  
к отчету о реализации в \_\_\_\_\_ году  
муниципальной программы МО «Шенкурский  
муниципальный район» и МО «Шенкурское»  
" \_\_\_\_\_ "  
(наименование программы)

Сведения  
о достижении целевых показателей муниципальной программы

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
" \_\_\_\_\_ "  
(наименование программы)

по итогам \_\_\_\_\_ года

Приложение № 2  
к отчету о реализации в \_\_\_\_\_ году  
муниципальной программы МО «Шенкурский  
муниципальный район» и МО «Шенкурское»  
" \_\_\_\_\_ "  
(наименование программы)

Оценка  
эффективности реализации муниципальной программы

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
" \_\_\_\_\_ "  
(наименование программы)

за \_\_\_\_\_ год

Приложение № 7  
к Порядку разработки и реализации  
муниципальных программ  
МО «Шенкурский муниципальный район» и МО «Шенкурское»

Сведения  
о достижении целевых показателей муниципальной программы

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)  
" \_\_\_\_\_ "  
\_\_\_\_\_  
(наименование муниципальной программы)  
по итогам 20\_\_ года

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(указать наименование исполнительного органа местного самоуправления)

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения целевых показателей		Абсолютное отклонение	Степень достижения целевого показателя, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя за отчетный период (год)
		план на год	отчет			
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа (указать наименование)						
1.						
2.						
...						
1. Подпрограмма 1 (указать наименование)						
1.1.						

1.2.						
...						

Утверждено  
постановлением Администрации  
МО «Шенкурский муниципальный район»  
от «29» декабря 2016г. № 1185-па

**Положение  
об оценке эффективности реализации муниципальных программ  
МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское»**

1. Настоящее Положение разработано в целях проведения оценки эффективности муниципальных программ МО «Шенкурский муниципальный район», МО «Шенкурское» (далее – муниципальные программы).

2. Оценка эффективности действующих муниципальных программ для их финансирования за счет средств муниципального бюджета осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы согласно критериям, приведенным в следующей таблице:

**ОЦЕНКА  
эффективности реализации муниципальной программы**

Показатели	Порядок расчета показателей	Диапазон оценки	Значение показателя (Zj)	Вес показателя (uj)	Итоговая оценка (Zj x uj)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1. Выполнение мероприятий муниципальной программы в отчетном периоде	Доля выполненных мероприятий от общего числа запланированных в отчетном периоде мероприятий	от 0 до 1		30		
2. Соответствие достигнутых в отчетном периоде целевых показателей (индикаторов) целевым показателям (индикаторам), утвержденным в муниципальной программе	Среднее арифметическое значение степени достижения целевых показателей муниципальной программы	от 0 до 1		50		

3. Уровень эффективности расходования средств муниципальной программы в отчетном финансовом периоде	Отношение фактического объема финансирования к объему финансирования, запланированному муниципальной программой	от 0 до 1		20		
Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы (F)"						

3. Плановые значения показателей учитываются по состоянию на 1 октября отчетного периода.

4. Выполнение мероприятий муниципальной программы оценивается на основании выполнения плана реализации муниципальной программы за отчетный период.

5. Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы определяется по формуле:

$$F = \text{SUM} (Z_j \times u_j),$$

где:

F - значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы;

Z<sub>j</sub> - значение показателя j;

u<sub>j</sub> - вес показателя j.

Значение интегрального (итогового) показателя оценки эффективности реализации муниципальной программы может находиться в пределах от 0 до 100 баллов.

6. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение F составляет не менее 90 баллов.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение F составляет не менее 80 баллов.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение F составляет не менее 70 баллов.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.